



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 01487323  
VALIDO DA: 31/12/2020 13.40.41  
VALIDO AL: 31/12/2023 1.00.00  
FIRMATARI: ERMANNO MATASSI

Settore Risorse Umane e organizzazione

### Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 8602 del 12/11/2021

Fasc. n 4.4/2021/25

**Oggetto: Sostituzione Commissario di Concorso pubblico bandito con decreto dirigenziale R.G. 5842/2021.**

#### IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che con decreto dirigenziale R.G. n. 5842 del 21/07/2021 atti n. 114770/4.4/2021/4 sono stati banditi diversi Concorsi pubblici, tra cui il "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Specialista Amministrativo Legale - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n. 1) e il Comune di Magenta (n. 1)";

Premesso che con decreto dirigenziale R.G. n. 7428 del 01/10/2021 atti n. 149981/4.4/2021/25 l'Avv. Sara Valaguzza, Professore ordinario di diritto amministrativo presso l'Università degli Studi di Milano, è stata nominata membro esterno della Commissione giudicatrice della suddetta procedura concorsuale;

Preso atto che si rende necessario sostituire l'Avv. Sara Valaguzza a seguito di sussistenza di incompatibilità personale, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice di procedura civile, che non le consente di svolgere l'incarico;

Recepita la disponibilità dell'Avv. Angela Bartolomeo, Dirigente della Direzione Avvocatura del Comune di Milano, a sostituire l'Avv. Sara Valaguzza;

Accertato che verranno acquisite agli atti le dichiarazioni del nuovo membro di commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art.1, comma 46, dalla Legge n. 190/2012 e la dichiarazione concernente l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse e l'osservanza dei doveri di astensione dei membri delle Commissioni;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i. e, dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2021-2023) della Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 70/2021 del 29/03/2021, il quale all'art. 5 classifica il presente procedimento a rischio medio;

Richiamati altresì:

- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 174/2018 del 18/07/2018 atti n. 173968/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento di incarichi dirigenziali";
- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 218 del 16/12/2020 atti n. 212670/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento dell'incarico dirigenziale al dr. Ermanno David Alain Matassi, quale Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione";

Preso atto che ai sensi della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è il dr. Ermanno Matassi, Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione, e la Responsabile dell'istruttoria la dr.ssa Maria Cristina Ramon, Responsabile del Servizio contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi, i quali negli atti di conferimento dei rispettivi incarichi hanno reso dichiarazione in ordine alla situazione di assenza di conflitto di interessi, acquisita agli atti;

Richiamate le Deliberazioni del Consiglio metropolitano:

- R.G. n. 6/2021 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ai sensi dell'art.170 D.Lgs. 267/2000" e s.m.i.;
- R.G. n. 8 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati" e s.m.i.;

Richiamato altresì il Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 72 del 31/03/2021, avente per oggetto "Approvazione

del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023" e s.m.i.;

Visto il secondo aggiornamento al Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP 2021-2023), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. 234/2021 del 08/11/2021;

Visti:

- la L. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- il D.lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Direttiva 4/2015 del 25/05/2015 "Linee operative per l'attività provvedimentale"
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice di protezione dei dati personali" per le parti non in contrasto con il Regolamento europeo predetto;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il CCNL Funzioni Locali 2016-2018;
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in tema di responsabilità e attività provvedimentale dei dirigenti;
- il vigente Regolamento dell'Ente sul Sistema dei controlli interni e, in particolare, l'art.11, comma 5, in ordine al controllo preventivo di regolarità affidato ai dirigenti;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi della Città metropolitana di Milano;
- il vigente Codice di comportamento dell'Ente e accertata l'osservanza dei doveri di astensione in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta i termini del procedimento e la normativa vigente in tema di privacy;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di regolarità amministrativa e contabile);

#### DECRETA

- di nominare l'Avv. Angela Bartolomeo, Dirigente della Direzione Avvocatura del Comune di Milano, in sostituzione dell'avv. Sara Valaguzza, Professore ordinario di diritto amministrativo presso l'Università degli Studi di Milano, in qualità di membro di Commissione del "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Specialista Amministrativo Legale - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n. 1) e il Comune di Magenta (n. 1)";

- di modificare parzialmente l'allegato n. 1 approvato con decreto R.G. n. 7428 del 01/10/2021 atti n. 149981/4.4/2021/25, che si allega nella nuova versione al presente provvedimento, null'altro mutando nel restante contenuto dello stesso.

Si attesta, che per il presente atto si provvederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'articolo 15 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

IL DIRETTORE DEL SETTORE  
Dr. Ermanno Matassi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate



**Città  
metropolitana  
di Milano**

Allegato Decreto Dirigenziale R.G. n. 8602/2021 del 12/11/2021

### **Concorsi Pubblici - Commissioni**

**Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 2 posti di Specialista Amministrativo Legale - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n. 1) e il Comune di Magenta (n.1).**

- Presidente: Avv. Giorgio Grandesso - Direttore del Settore Avvocatura di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Angela Bartolomeo - Dirigente della Direzione Avvocatura presso Comune di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Riccardo Caccia - Dirigente Ufficio assistenza giuridica e legale presso Consiglio regionale della Lombardia
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 5 posti di Specialista Economico Finanziario - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n.4) e il Comune di Magenta (n.1).**

- Presidente: Dr. Alberto Di Cataldo - Direttore Area Risorse Finanziarie e Programmazione Economica di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Dr.ssa Chiara Pollina - Libero professionista
- Commissario Interno: Dr. Ermanno Matassi - Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione di Città metropolitana di Milano
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti di Agente Polizia Locale - Cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato, presso i Comuni di Opera (n. 2), Magenta (n. 2) e Cusano Milanino (n. 1).**

- Presidente: Dr.ssa Raffaella Quitadamo - Direttore del Settore Rifiuti e Bonifiche di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Pieralessandro Scotti - Responsabile del Servizio Coordinamento Operativo Polizia Locale di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Giovanni Vinciguerra - Comandante Polizia Locale del Comune di Seriate
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 3 posti di Istruttore Direttivo Agente Polizia Locale - Cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato, presso i Comuni di Opera (n. 2) e Cusano Milanino (n. 1).**

- Presidente: Dr.ssa Maria Cristina Pinoschi - Direttore Area Infrastrutture di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Pieralessandro Scotti - Responsabile del Servizio Coordinamento Operativo Polizia Locale di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Giovanni Vinciguerra – Comandante Polizia Locale del Comune di Seriate
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Farmacista - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di Magenta.**

- Presidente: Dr.ssa Ornella Pesenti - Direttore di Farmacia
- Commissario Esterno: Dr.ssa Annalisa Garavaglia - Direttore di Farmacia
- Commissario Interno: Dr. Maurizio Pezzotti - Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo e Supporto Logistico Polizia Locale di Città metropolitana di Milano
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Concorso Pubblico, per esami, per n. 1 posto di Grafico (Assistente Tecnico infrastrutture e territorio) - Cat. C1 con CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO durata 12 mesi con possibilità di trasformazione in contratto di lavoro a tempo indeterminato (art. 3 del CCNL comparto Regioni autonomie locali - 14/09/2000)**

- Presidente: Dr.ssa Liana Bavaro - Direttore del Settore Affari Generali e Supporto Organi Istituzionali di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Angelo De Vivo - Responsabile del Servizio Comunicazione di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr.ssa Alice Mandelli - Coordinamento didattico Bauer presso Afol metropolitana
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Concorso Pubblico, per esami, per n. 1 posto di Operatore della comunicazione audiovisiva - video operatore (Assistente ai servizi ausiliari e di supporto) - Cat. C1**

con **CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO** della durata di 12 mesi con possibilità di trasformazione in contratto di lavoro a tempo indeterminato (art. 3 del CCNL comparto Regioni autonomie locali - 14/09/2000)

- Presidente: Dr.ssa Liana Bavaro - Direttore del Settore Affari Generali e Supporto Organi Istituzionali di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Angelo De Vivo - Responsabile del Servizio Comunicazione di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Luca Barutta - Coordinamento didattico Bauer presso Afol metropolitana
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

\*\*\*\*\*

**Per tutte le procedure concorsuali**

Segretario Supplente: Dr.ssa Stefania Diodati - Responsabile del Servizio Supporto giuridico, programmazione e controllo, assunzioni risorse umane di Città metropolitana di Milano