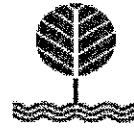




Città
metropolitana
di Milano



PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL PARCO AGRICOLO SUD MILANO**

Rep n. 21/2019

Atti n. 213908/2019/9.3/2019/171

Oggetto: Approvazione rinnovo biennale dei Punti Parco " Linterno Agricoltura, Parc e Cavetta di Cusago" e relativo schema di convenzione (*deliberazione immediatamente eseguibile*).

Addì 18 Settembre 2019 alle ore 16.00, previa apposita convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano nella consueta sala delle adunanze

Presidente del Parco Agricolo Sud Milano **Michela Palestra**

Consiglieri Direttivo Parco Agricolo Sud Milano in carica

- Pantaleo Rosario (Vice Presidente)
- Branca Paolo
- Cocucci Vera Fiammetta Silvana Solange
- Colombo Linda *Assente*
- Del Ben Daniele

- Festa Paolo
- Lozza Paolo
- Olivero Dario
- Uguccioni Beatrice Luigia Elena *Assente*

Presiede il Presidente Michela Palestra, assistito dal Segretario Generale Dott. Antonio Sebastiano Purcaro
Sono altresì presenti: il Direttore del Settore Parco Agricolo Sud Milano Dott. Emilio De Vita.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Vista la proposta di deliberazione redatta all'interno;

Preso atto dei riferimenti normativi citati e delle considerazioni formulate;

Vista la Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Milano che, all'art. 37, comma 2, dispone che "la Città Metropolitana esercita, inoltre, la funzione di Ente Gestore del Parco Agricolo Sud Milano";

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano R.G 91/2019 del 6/06/2019 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui - Punto 9.1 del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011 e succ. modif. e contestuale variazione al bilancio";

Richiamate le delibere del Consiglio Metropolitano:

- R.G. 19/2019 del 01/04/2019 avente ad oggetto "Approvazione in via definitiva del Documento unico di programmazione (Dup) per il triennio 2019-2021 – ai sensi dell'art. 170 d.lgs 267/2000";

- R.G. n. 20/2019 del 1.04.2019 avente ad oggetto: "Approvazione in via definitiva del Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 70 del 16/04/2019 "Decreto di approvazione del PEG 2019 - 2021";

RITENUTO, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari di assumere decisioni al riguardo;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

DELIBERA

- 1) di approvare la proposta di deliberazione redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di approvare l'allegato Schema di Convenzione, parte integrante del presente provvedimento, composta da n. 7 pagine;
- 3) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali

Oggetto: Approvazione rinnovo biennale dei Punti Parco " Linterno Agricoltura, Parc e Cavetta di Cusago" e relativo schema di convenzione (deliberazione immediatamente eseguibile).

RELAZIONE TECNICA:

Il Progetto dei Punti Parco avviato agli inizi degli anni 2000, da sempre ha avuto come obiettivo generale quello di informare il pubblico di ciò che è il Parco con le sue caratteristiche culturali, storiche, agricole ed ambientali. Questo tramite la distribuzione di materiale divulgativo (volantini, opuscoli, libri) e, soprattutto, la pubblicizzazione di tutte le iniziative che si svolgono nel territorio del Parco, sia realizzate dall'Ente Parco, sia promosse da altri soggetti che attuano iniziative di valorizzazione del parco. I Punti Parco, quindi per la loro natura risultano essere veicoli per una diretta comunicazione tra il Parco ed i suoi fruitori.

Il progetto risponde anche a quanto previsto dalle Norme Tecniche di Attuazione del PTC, approvato con deliberazione di Giunta Regionale 3 agosto 2000 n. 7/818, in particolare l'art. 19, c.1 individua "la fruizione del parco in funzione ricreativa, educativa, culturale e sociale, da parte del pubblico, come principale finalità del Piano (PTC), subordinatamente alle esigenze di tutela dell'ambiente naturale e di salvaguardia dell'attività agricola". Al medesimo c. 1 lett. d) si esplicita che tra gli obiettivi vi sia la "preferenza per attività che comportino la fruizione della natura e dello spazio aperto in modo da estendere l'uso pubblico e promuovere la massima utilizzazione del patrimonio del parco da parte di tutti i cittadini nel rispetto dei valori dell'ambiente agricolo e naturale".

I soggetti gestori dei Punti Parco sono associazioni, cooperative, società, consorzi, aziende agricole, comuni e sono collocati in strutture già esistenti, presidiate e dove si svolgono iniziative generalmente affini alle finalità del Parco. Sono assai diversificati tra loro sotto l'aspetto organizzativo, realizzano iniziative assai diverse e offrono servizi di vario genere.

Con delibera n.14/2018 atti n. 134176/018/9.3/2018/186 il 5 giugno del 2018 il Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano ha deliberato la proposta degli uffici, che prevedeva il rinnovo triennale (2018/2021) per ben 24 punti parco e l'istituzione di nuovi tre punti parco con convenzione annuale, generando una rete importante che consta di ben 27 punti Parco all'interno dei confini del Parco Agricolo sud Milano.

Nell'atto sopracitato veniva proposta l'apertura di 3 nuovi punti parco e più precisamente:

1. Cavetta di Cusago in Comune di Cusago per l'area denominata Cascina Naviglietto
2. Cascina Linterno – Associazione Amici Cascina Linterno
3. Parc- Prodotti agricoli in città , con sede presso Cascina Merlata

Lo schema di convenzione proposto per i 3 nuovi Punti Parco – pur risultando identico a quelli relativi ai punti parco già esistenti - si differenziava però per la durata ovvero per i nuovi punti parco era stata proposta una durata annuale per poter effettivamente valutarne le capacità operative dei gestori e di creare rete anche con gli altri punti parco.

Per poter dar corso al rinnovo delle convenzioni in scadenza dei Punti Parco, rivendendone i progetti e anche le azioni che nel corso dell'ultimo anno sono state messe in campo da ogni singolo Punto Parco, è stata avviata una valutazione complessiva che è stata articolata secondo il seguente percorso: a cominciare dai primi mesi dell'anno in corso, abbiamo condotto sopralluoghi in ogni Punto Parco e raccolto e analizzato i programmi sviluppati dai singoli gestori prendendo in considerazione alcuni parametri, e più precisamente:

- Valutazioni sui contatti col Parco: ovvero risposta alle comunicazioni, incontri, visite, scambio di idee, partecipazioni a workshop...
- Programmazione delle attività: analisi della programmazione di eventi e/o attività creati o gestiti in collaborazione col Parco;
- Pubblicazioni o richiesta di Patrocini;
- Partecipazioni ad eventi o attività specifiche che richiedano la presenza della Rete dei Punti Parco (come le iniziative per la giornata europea dei parchi);
- Valutazioni sull'esposizione del logo dei Punti Parco, simbolo che sta a significare la condivisione di ideali e di appartenenza.

Rispetto ai criteri sopraelencati, l'analisi condotta ci ha permesso di attribuire a ciascun punto parco una percentuale di partecipazione agli obiettivi e finalità della rete dei punti parco, che viene di seguito riportata nella tabella

sottostante e che ci permette di valutare in modo positivo il rinnovo biennale delle convenzioni con ciascuno di loro, in modo tale da poter allineare la scadenza al 2021 con tutti gli altri 24 punti parco.

Punto Parco	Gestore	Comune sede	% partecipazioni
Cavetta di Cusago	Comune di Cusago	Cusago	80%
Cascina Linterno	Associazione Amici Cascina Linterno	Milano	100%
Parc- Prodotti agricoli in città	Società a Responsabilità limitata PARC	Milano	60%

Lo schema di convenzione proposto per il rinnovo non implica costi per l'Ente Gestore del Parco, essendo a costo zero, qualora l'Ente Gestore del Parco dovesse avere delle disponibilità economiche su specifici temi/ progetti di interesse del singolo punto parco, le stesse convenzioni potranno essere integrate economicamente per attuare azioni specifiche.

L'attuazione della convenzione costituisce per i firmatari :

- un obiettivo comune e condiviso rientrante nelle proprie funzioni ed attività istituzionali, per la cui realizzazione le parti assumono specifici e reciproci impegni, con divisione di compiti e responsabilità;
- al Punto Parco spetta l'onere di partecipare ad incontri e corsi di formazione che ciclicamente il Parco Agricolo Sud Milano organizza al fine di settare l'offerta proposta sulle continue e nuove richieste del pubblico, pubblicizzare e promuovere eventi condivisi col Parco e/o, previo accordo col Parco stesso, verso un pubblico sempre più ampio, concordare con il referente dei Punti Parco le iniziative di fruizione che si intendono promuovere;
- il Parco Agricolo Sud Milano si impegna a pubblicare sul proprio sito internet e nelle sedi opportune le attività finalizzate alla valorizzazione del parco stesso, fornire materiale divulgativo, articolare attività fruibili in base ad una periodica programmazione.

Per il presente provvedimento si richiede l'immediata eseguibilità, al fine di non far decadere le attività in corso e gli interventi fruibili e di divulgazione con finalità didattiche, visto anche il periodo di riapertura delle scuole.

Le convenzioni proposte non implicano costi per l'Ente Gestore del Parco e pertanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

Si attesta che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per la Città Metropolitana di Milano vigente.

Milano, 13.9.2019

Referente istruttoria:
Responsabile Servizio Coordinamento e
Programmazione Attività Ambientali e
di Valorizzazione del Parco Agricolo sud Milano
Firmato: Dott.ssa *Maria Pia Sparla*

L'Esperto Tecnico delle Infrastrutture
Firmato: Arch. *Cristina Boca*

Il Direttore del Settore
Parco Agricolo Sud Milano
Firmato: (Dott. *Emilio De Vita*)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:
IL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL PARCO AGRICOLO SUD MILANO**

Vista la l.r. 30/11/1983, n. 86 "Piano regionale delle aree regionali protette. Norme per l'istituzione e la gestione delle riserve, dei parchi e dei monumenti naturali nonché delle aree di particolare rilevanza naturale e ambientale" e s.m.i.;

Vista la l.r. 23/04/1990, n. 24 "Istituzione del parco regionale di cintura metropolitana Parco Agricolo Sud Milano" ora confluita nella l.r. 16/07/2007, n. 16 "Testo unico delle leggi regionali in materia di istituzione di parchi", in particolare gli artt. 156 e seguenti del capo XX che disciplinano i territori del Parco Agricolo Sud Milano;

Visto il Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Agricolo Sud Milano (PTC) approvato con d.g.r. 03/08/2000 n.7/818.

Premesso che ai sensi della L. 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" dal 1° gennaio 2015 la Città metropolitana è subentrata alla Provincia di Milano, succedendo a essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni"

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana approvato dal Consiglio Metropolitan con deliberazione n. 5 del 17.12.2014, che all'art. 37 comma 2) dispone : "La Città metropolitana esercita, inoltre, la funzione di ente gestore del Parco Agricolo Sud....."

Vista la relazione tecnica che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Direttore del Settore Parco Agricolo Sud Milano;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore del Settore Parco Agricolo Sud Milano in data 13 settembre 2019 ai sensi dell'art. 49 del dlgs 267/2000;

Considerato che il presente atto non ha riflessi finanziari e che pertanto non necessita, sotto tale profilo, del parere ex art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Visti:

- la Legge 56/2014;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Milano;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento del Parco Agricolo Sud Milano, approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 10/12/1991;
- il decreto del Sindaco Metropolitan R.G 91/2019 del 6/06/2019 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui - Punto 9.1 del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011 e succ. modif. e contestuale variazione al bilancio";
- la delibera del Consiglio Metropolitan: R.G. 19/2019 del 01/04/2019 avente ad oggetto "Approvazione in via definitiva del Documento unico di programmazione (Dup) per il triennio 2019-2021 - ai sensi dell'art. 170 d.lgs 267/2000";
- la delibera del Consiglio Metropolitan: R.G. n. 20/2019 del 1.04.2019 avente ad oggetto: "Approvazione in via definitiva del Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati";
- il Decreto del Sindaco metropolitan R.G. n. 70 del 16/04/2019 "Decreto di approvazione del PEG 2019 - 2021";

Udito l'intervento dei Consiglieri;

con voti favorevoli **8**, contrari //, astenuti //, espressi nei modi legge;

DELIBERA

1. di approvare il rinnovo biennale dei Punti Parco " Linterno Agricoltura, Parc e Cavetta di Cusago" e relativo schema di convenzione;
2. di demandare il Direttore del Settore Parco Agricolo Sud Milano alla sottoscrizione delle convenzioni;
3. di demandare al Direttore del Settore Parco Agricolo Sud Milano l'adozione di tutti gli atti di gestione necessari e conseguenti il presente provvedimento, nei limiti di quanto deliberato;
4. di trasmettere copia della presente delibera ai Punti Parco;
5. di dare atto che il presente atto non comporta riflessi diretti e indiretti, sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile;
6. che per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera d) del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per la Città metropolitana di Milano;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – IV comma del d. lgs. 18/08/2000 n. 267;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL PARCO AGRICOLO SUD MILANO

- rilevata l'urgenza di provvedere,
- visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con voti favorevoli **8** , contrari //, astenuti //, espressi nei modi legge.

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(INSERITO NELL'ATTO AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. N. 267/00)

FIRMATO:
IL DIRETTORE
Dott. Emilio De Vita
13.9.2019

SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE E PERTANTO NON È DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(INSERITO NELL'ATTO AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/00 E DELL'ART. 11, COMMA 2, DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI)

FIRMATO:
IL DIRETTORE
Dott. Emilio De Vita
13.9.2019

VISTO DEL DIRETTORE DEL SETTORE PARCO AGRICOLO SUD MILANO

(INSERITO NELL'ATTO AI SENSI DELL'ART. 14 DEL TESTO UNIFICATO DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI)

FIRMATO:
IL DIRETTORE
Dott. Emilio De Vita
13.9.2019

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole
 Contrario

IL DIRETTORE AREA
PROGRAMMAZIONE RISORSE FINANZIARIE
Dott. Domenico D'Amato

Letto, approvato e sottoscritto

Firmato:

IL PRESIDENTE
Del Parco Agricolo Sud Milano
Ing. Michela Palestra

Firmato:

IL SEGRETARIO GENERALE
Il Segretario Generale della Città Metropolitana di Milano
Dott. Antonio Sebastiano Purcaro

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Città Metropolitana di Milano, ai sensi dell'art. 32, c.1, L. 18/06/2009, n. 69.

FIRMATO:

Milano, li 18.9.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Il Segretario Generale della Città Metropolitana di Milano
Dott. Antonio Sebastiano Purcaro

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio online della Città Metropolitana di Milano come disposto dall'art. 32, L. 69/2009.

Milano, li _____ Firma _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del d.lgs. 267/2000.

per decorrenza dei termini di cui al 3° comma dell'art.134 del d.lgs. 267/2000.

Firmato:

Milano, li 18.9.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Il Segretario Generale della Città Metropolitana di Milano
Dott. Antonio Sebastiano Purcaro

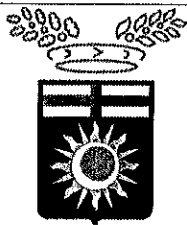
ESECUZIONE

La presente deliberazione viene trasmessa per la sua esecuzione a :

.....

Milano, li _____

IL DIRETTORE del SETTORE
PARCO AGRICOLO SUD MILANO



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - ENTE GESTORE
DEL PARCO AGRICOLO SUD MILANO E PER LA GESTIONE DEL PUNTO PARCO
.....- rinnovo biennale, ANNI 2019-2021**

Tra

Città Metropolitana di Milano, Ente gestore del **Parco Agricolo Sud Milano** con sede in Viale Piceno, 60-Milano P.IVA08911820960 in questo atto rappresentata da Dr. Emilio De Vita-
Direttore del settore Parco Agricolo Sud Milano – Città Metropolitana di Milano

E

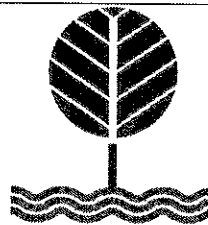
..... CF/P.I. nella persona di quale legale rappresentante nato a
....., domiciliato a, abilitato alla sottoscrizione del presente atto.

PREMESSO CHE

- l'art. 1 comma 47 della legge n. 56 del 2014, “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” il quale prescrive che la Città metropolitana di Milano, è subentrata, dal primo gennaio 2015, alla Provincia omonima ed è succeduta ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi, esercitandone le funzioni.
- lo Statuto della Città Metropolitana approvato dal Consiglio Metropolitano con deliberazione n. 5 del 17.12.2014, che all'art. 37 comma 2) dispone : “La Città metropolitana esercita, inoltre, la funzione di ente gestore del Parco Agricolo Sud.....”
- l'art. 157 della l.r. 16 luglio 2007 n.16 “ Testo Unico delle leggi regionali in materia di istituzioni di parchi” (abrogativa e sostitutiva della l.r. 23 aprile 1990 n.24) indica, tra le finalità del Parco Agricolo Sud Milano, la “*fruizione culturale e ricreativa dell'ambiente da parte dei cittadini*”;



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

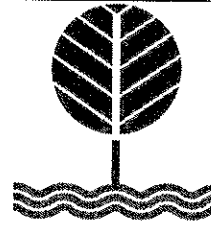
- Il Piano Territoriale di Coordinamento (P.T.C.) del Parco Agricolo Sud Milano, approvato con deliberazione di Giunta regionale n.7/818 del 03 agosto 2000, prevede anche la collaborazione dei Comuni del Parco Agricolo Sud Milano, degli altri enti pubblici interessati e dei privati, singoli e associati anche su temi quali: la fruizione del territorio, la didattica, la programmazione delle attività di educazione ambientale , oltreché la promozione dei prodotti del Parco Agricolo Sud Milano che rappresentano altresì obiettivi primari ;
- in quest'ottica e a far tempo dal 2001, il Parco Agricolo Sud Milano, al fine di erogare ai cittadini servizi di informazione e divulgazione su temi di interesse del Parco Agricolo Sud Milano, attivava convenzioni con Comuni, associazioni, cooperative sociali e aziende agricole, ossia strutture già esistenti sul territorio ed in cui venivano già svolte iniziative in linea con la finalità fruitiva propria del Parco Agricolo Sud Milano, a cui veniva conferito il titolo di "Punto Parco";
- l'obiettivo generale del "Punto Parco" è quello di informare il pubblico sulle caratteristiche culturali, storiche, agricole ed ambientali del Parco Agricolo Sud Milano sia attraverso l'organizzazione di eventi, quali visite guidate, mostre e manifestazioni culturali, sia attraverso la distribuzione di materiale informativo, a supporto ed integrazione delle attività di fruizione proprie del Parco Agricolo Sud Milano;

Viste

- la Deliberazione di Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano n.55/2008 del 25 novembre 2008, atti n.271594/9.3/2008/67 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per l'apertura di Punti Parco nel Parco Agricolo Sud Milano";



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

- la Deliberazione di Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano n.24/2010, atti n.142778\9.3\2008\67 del 22 luglio 2010 avente ad oggetto “Approvazione dei criteri per la riorganizzazione dei Punti Parco”;
- la Deliberazione di Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano n.14/2018 atti n. 134176/018/9.3/2018/186 il 5 giugno del 2018 avente ad oggetto “Approvazione rinnovo triennale dei punti parco esistenti e relativo schema di convenzione, e approvazione della

Considerato

Che tra i Punti Parco individuati sulla scorta di criteri di cui alle summenzionate deliberazioni vi è il Punto Parco”..... situato presso la struttura ubicata in gestitola quale possiede i requisiti necessari per svolgere l’attività oggetto della convenzione e che tale attività rientra nelle sue finalità istituzionali;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. IMPEGNI DEL PUNTO PARCO

..... si impegna a:

1. Nominare quale responsabile e referente dell’applicazione della presente convenzionenato/a a il e domiciliato/a a in
2. di confermare come luogo del Punto Parco così come definito in precedenza concesse in affitto (atti.....) dai individuate catastalmente al fogliomappale
3. Trasmettere al Parco Agricolo Sud Milano un elenco nominativo delle persone impiegate nel servizio;



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

4. Partecipare ad incontri di condivisione e ai corsi di formazione organizzati dal Parco Agricolo Sud Milano al fine di rispondere ad eventuali richieste del pubblico;
5. Utilizzare per ricevere avvisi, comunicazioni e richieste da parte del Parco Agricolo Sud Milano l'indirizzo di posta elettronica:..... nonché eventuali altri strumenti messi a disposizione del Parco;
6. Il Punto Parco potrà aderire al progetto di educazione ambientale "Sistema Parchi";
7. Pubblicizzare e promuovere ad un pubblico ampio, previo accordo col Parco e utilizzando i luoghi indicati dal Parco stesso, le iniziative del Punto Parco e garantire la distribuzione al pubblico del materiale divulgativo del Parco;
8. Gestire i luoghi destinati al Punto Parco con l'ottica di consolidare il rapporto con i cittadini volto alla conoscenza e fruizione del Parco Agricolo Sud Milano e mantenendoli puliti e decorosi;
9. Garantire il presidio e l'accessibilità al Punto Parco da parte del pubblico in giorni e orari prefissati, mettendo a disposizione la struttura per eventi ed iniziative particolari concordate di volta in volta con il Parco - che possono essere oggetto di ulteriore perfezionamento, come i percorsi e le iniziative per l'educazione ambientale, iniziative dedicate alla fruizione del territorio, degustazione prodotti tipici, convegni e workshop, concerti e spettacoli di vario genere;
10. Predisporre un programma operativo di tipo annuale per la fruizione e realizzarlo nel periodo complessivo di efficacia della convenzione, di cui al successivo articolo 5;
11. Assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti di Città Metropolitana o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non, nella gestione del servizio.



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

Art.2 .IMPEGNI DEL PARCO

Il Parco Agricolo Sud Milano si impegna a:

1. Pubblicare sul proprio sito internet e nelle sedi opportune le attività organizzate dal Punto Parco finalizzate alla valorizzazione del Parco Agricolo Sud Milano;
2. Fornire materiale divulgativo, ove riprodotto e disponibile, riferito al Parco;
3. Fornire i loghi da utilizzare per pubblicizzare eventi e attività;
4. Organizzare incontri di condivisione e formazione per i gestori del Punto Parco

Art.3. IMPEGNI TRA LE PARTI

I responsabili vigilano sullo svolgimento delle attività e verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici e visite sul posto. Le parti concordano di verificare periodicamente i risultati ottenuti dalle azioni programmate e realizzate al fine di poter effettuare eventuali correttivi, secondo le indicazioni del Funzionario Referente per l'educazione Ambientale incaricato del Parco Agricolo Sud Milano che non andranno a modificare i contenuti essenziali delle prestazioni contrattuali qui convenute.

Nel caso in cui ci sia la cessazione del Punto Parco, i beni mobili utilizzati per l'arredo dello spazio interno di proprietà di Città Metropolitana Milano rimarranno di proprietà di Città Metropolitana di Milano.

Il Punto Parcodovrà provvedere alla restituzione degli stessi presso i magazzini di Città Metropolitana e non potrà vantare alcun diritto o avanzare richieste di indennizzo.

Art.4. RISORSE UMANE

Il Punto Parco garantisce che gli operatori inseriti nell'attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie competenze. L'eventuale rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera è regolato dai contratti di lavoro in vigore



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

e/o dalle normative previdenziali e fiscali in materia. Il personale del Punto Parco
..... operante a qualunque titolo risponde dell'operato esclusivamente al
responsabile individuato dal Punto Parco

Art. 5. DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha validità di anni 2 a decorrere dalla data di sottoscrizione. Non sono previsti impegni economici tra le parti. E' comunque facoltà del Parco Agricolo Sud Milano, in funzione della disponibilità di bilancio e concordemente con il Punto Parcointegrare la presente convenzione al fine di arricchire le azioni di fruizione di cui all'art.1.punto 10) della presente convenzione, prevedendo anche eventuali risorse economiche a favore dello stesso Punto Parco.

Art. 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del settore Parco Agricolo Sud Milano Dr. Emilio De Vita.

Art. 7. FORO COMPETENTE

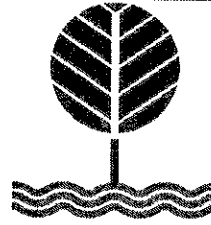
Le controversie che dovessero sorgere dall'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto saranno devolute, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Milano, escludendosi il ricorso alla competenza arbitrale.

Art. 8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Parco Agricolo Sud Milano può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa comunicazione di almeno 15 giorni per provata inadempienza da parte del gestore del Punto Parcodegli impegni assunti, senza oneri a proprio carico. La convenzione si risolve di



**Città
metropolitana
di Milano**



**PARCO
AGRICOLO
SUD
MILANO**

diritto qualora sopraggiungano per il gestore del Punto Parco cause di carattere organizzativo che compromettono la possibilità di attuarla.

Art 9. RIFERIMENTI

Per quanto non espressamente indicato nel presente atto, si rimanda alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Letto confermato e sottoscritto

Milano,

Per la Città Metropolitana di Milano

Settore Parco Agricolo Sud Milano

Il Direttore del Settore
Parco Agricolo Sud Milano
Dr. Emilio De Vita

Per il Punto Parco

Il legale rappresentante