



**Città
metropolitana
di Milano**

Settore Risorse Umane e Organizzazione

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° del

Fasc. n 4.1/2019/1

Oggetto: Aggiornamento della composizione del “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Città Metropolitana di Milano (art. 21 D.Lgs. 183/10 "Collegato al Lavoro")

**IL DIRETTORE
DEL SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 183/10 "Collegato al Lavoro", del 4 novembre 2010, ha rinnovato l'impegno delle Pubbliche Amministrazioni ad intervenire per garantire pari opportunità tra uomini e donne nei luoghi di lavoro e l'assenza di ogni discriminazione diretta o indiretta, nonché la realizzazione di un ambiente improntato al benessere organizzativo, con l'introduzione del “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (di seguito C.U.G.);

Richiamata la Direttiva 2/2019, del Ministero della Pubblica amministrazione del Sottosegretario delegato alle pari opportunità del Dipartimento della Funzione Pubblica "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche" del 26.6.2019, che ha riordinato compiti, funzioni e ruolo dei C.U.G., redatta anche grazie al contributo apportato dalla Rete Nazionale dei C.U.G., composta dalle/ai Presidenti dei C.U.G. di n.160 Pubbliche Amministrazioni, di cui Città metropolitana fa parte;

Rilevato che il C.U.G. della Città Metropolitana di Milano è stato istituito con Decreto del Direttore dell'Area risorse umane, R.G. n.114/2016 del 12/01/2016, "Nomina del Presidente e dei componenti del “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (art.21 D.Lgs.183/10- Collegato al Lavoro)";

Considerato che si rende necessario l'avvicendamento dei seguenti componenti di parte sindacale, come segnalato dalle Sigle stesse: Laura Robustini, già nominata quale componente di altra sigla, designata a far data 21/07/2019, quale componente effettivo per il CSA e Daniela Frighi, componente RSU, trasferita ad altro Ente con decorrenza 01/09/2019;

Viste le note delle Organizzazioni Sindacali, acquisite agli atti:

1. Nota Prot. N. 177367/2019, del 26/07/2019 del Segretario CSA RAL Milano, con cui comunica la designazione delle dipendenti: Laura Robustini e Sara Malgrati, quali componenti sindacali per CSA; rispettivamente componenti sindacali per CSA RAL Milano: effettivo e supplente;
2. email Prot. N. 229647/2019, del 07/10/2019 del Segretario aziendale CISL FP, con cui comunica la designazione delle dipendenti: Anna Poletti e Franca Montagner, rispettivamente componenti sindacali per CISL FP: effettivo e supplente;
3. email Prot. N. 229647/2019, del 07/10/2019 del Coordinatore RSU, con cui comunica la designazione del Signor Davide Volante, quale componente sindacale effettivo per RSU;

Acquisite agli atti:

le comunicazioni degli interessati di essere disponibili alla nomina quali componenti del CUG di parte sindacale, a far data dall'approvazione del presente Atto;

le dichiarazioni sottoscritte dai medesimi di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di inconfiribilità previste dalla normativa anticorruzione e dal Codice di comportamento della Città metropolitana;

Dato atto che il C.U.G. ha composizione paritetica ed è formato da Componenti designati da ciascuna delle Organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs 165/2001 e da un pari numero di Rappresentanti dell'Amministrazione e che la durata del mandato è di 4 anni, fino al 31/12/2019;

Visto quanto sopra, il C.U.G. della Città Metropolitana di Milano, risulta essere così aggiornato e composto:

Componenti di parte Datoriale:

Donatella MOSTACCHI Presidente

1. Ariella DONNINI
2. Loredana MARTIN
3. Gabriele OLIVARI
4. Emanuela PREDELLI
5. Katia ROSSETTO
6. Barbara TREVISAN
7. Dorothea TITARO

Componenti
di parte Sindacale effettivo

- | | SIGLA |
|---------------------|---------|
| 1. Davide VOLANTE | RSU |
| 2. Enrico SALOMI | UIL FPL |
| 3. Laura ROBUSTINI | CSA |
| 4. Anna POLETTI | CISL FP |
| 5. AnnaMaria DEPALO | CGIL |
| 6. Barbara AGRATTI | USB |

Componenti
di parte Sindacale supplente

- | | SIGLA |
|------------------|---------|
| Sara MALGRATI | CSA |
| Franca MONTAGNER | CISL FP |

Richiamato altresì il D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7, della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche", così come recepito nel Piano anticorruzione e trasparenza vigente della Città Metropolitana di Milano;

Richiamata, inoltre, la Direttiva del Segretario Generale n. 4/2015 del 21 maggio 2015, atti n. 132341\1.18\2015\1, relativa alle linee operative per l'attività provvedimentale;

Richiamata la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti dal Piano anticorruzione e trasparenza della Città Metropolitana di Milano;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitano R.G. n. 9/2019 del 18 gennaio 2019 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" per la Città metropolitana di Milano 2019-2021"(PTPCT 2019-2021)", adottato dal Consiglio metropolitano con deliberazione Rep. Gen. n. 7/2019 del 25 febbraio 2019;

Rilevato che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, rientra tra quelli elencati nell'articolo 5 del PTPCT, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 9/2019 del 18 gennaio 2019 ed è considerato "atto a rischio basso di corruzione" - "Conferimenti di incarichi ai dipendenti";

Visti:

- il C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - personale non dirigente del comparto delle Funzioni Locali (2018-2020), siglato in data 18 dicembre 2018;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano, in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dal Sindaco metropolitano con decreto Rep. Gen n. 269/2018 del 13.11.2018;
- il Codice delle Pari Opportunità tra uomini e donne (D.Lgs. 198/2006 e s.m.i.);
- la Direttiva 2/2019, del Ministero della Pubblica amministrazione del Sottosegretario delegato alle pari opportunità del Dipartimento della Funzione Pubblica "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche" del 26.6.2019;
- l'art. 140 "Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.)", del vigente Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi della Città metropolitana
- il vigente Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della trasparenza per la Città metropolitana di Milano 2019-2021;
- il Regolamento dell'Ente sui sistemi di controllo interni approvato dal Consiglio provinciale con deliberazione R.G. n. 15/2013 del 28/2/2013, come modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano R.G. n. 12/2019 del 14/3/2019, ed in particolare il controllo preventivo di regolarità affidato ai Dirigenti;

- il Codice nazionale di comportamento (D.P.R. 62/2013), il Codice di comportamento dell'Ente del 26.10.2016 e il nuovo Codice Disciplinare del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali (combinato disposto dell'art. 59, comma 12, del CCNL Funzioni Locali -(2016-2018) e dell'art. 55, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. 165/2001);
- Il Regolamento dell'Ente per la protezione dei dati personali, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano R.G. n. 62/2018 del 21.11.2018;
- il vigente Codice della privacy (Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali - Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - alle disposizioni del Regolamento - UE - 2016/679);
- il Piano azioni positive della Città metropolitana di Milano - (Triennio 2019-2021), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 303/2018 del 12.12.2018;

Attestata l'osservanza dei doveri di astensione previsti dagli articoli 5 e 6 del Codice di comportamento, approvato con decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 261/2016 prot. n. 245611\4.1\2016\7 del 26 ottobre 2016, da parte dei Responsabili del procedimento e dell'istruttoria;

Dato atto che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'articolo 2 della Legge 241/1990, testo vigente, nonché dall'articolo 14 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi e che il procedimento non è elencato nella tabella A del Regolamento stesso;

Dato atto altresì che, in ottemperanza all'articolo 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i., il Responsabile dell'istruttoria è Antonella Lavazza, Responsabile dell'Ufficio Rilevazione presenze del Personale e che Responsabile del procedimento, nonché del trattamento dei dati ai fini della privacy, è il Dr. Antonio Sebastiano Purcaro, Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di Regolarità amministrativa e contabile);

DECRETA

1) per le ragioni indicate in premessa, di aggiornare la composizione del CUG della Città Metropolitana, come segue:

Donatella MOSTACCHI Presidente
 1. Ariella DONNINI
 2. Loredana MARTIN
 3. Gabriele OLIVARI
 4. Emanuela PREDELLI
 5. Katia ROSSETTO
 6. Barbara TREVISAN
 7. Dorothea TITARO

Componenti Componenti
 di parte Sindacale effettivo

	SIGLA
1. Davide VOLANTE	RSU
2. Enrico SALOMI	UIL FPL
3. Laura ROBUSTINI	CSA
4. Anna POLETTI	CISL FP
5. AnnaMaria DEPALO	CGIL
6. Barbara AGRATTI	USB

di parte Sindacale supplente

	SIGLA
Sara MALGRATI	CSA
Franca MONTAGNER	CISL FP

- 2) di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati ed al Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.);
- 3) di confermare che per dette funzioni non verrà corrisposto alcun compenso e che pertanto il presente provvedimento non comporta assunzione di impegni di spesa;
- 4) di aggiornare la composizione del C.U.G. sul sito Intranet e sul sito web;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile per la prevenzione della corruzione, secondo le disposizioni contenute nella Direttiva n. 3/2014 del Segretario Generale e del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 11 del vigente PTCPT;
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente Atto all'Albo Pretorio on line della Città Metropolitana.

Si attesta che per il presente Atto, sarà richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.18, del D.Lgs. 33/13 e nella Sezione Benessere Organizzativo (dato non più soggetto a comunicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs 97/2015), che le informazioni ivi contenute confluiranno nei dati relativi al personale a tempo indeterminato, da pubblicare ai sensi del medesimo decreto.

IL DIRETTORE

dr. Antonio Sebastiano Purcaro

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Antonella Lavazza - Responsabile "Ufficio Rilevazione presenze del Personale"