



**Città  
metropolitana  
di Milano**

Settore Risorse Umane e organizzazione

**Decreto Dirigenziale**

Raccolta Generale n° 9016 del 14/12/2020

Fasc. n 4.2/2020/11

**Oggetto:** Aggiornamento della composizione del “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Città Metropolitana di Milano, istituito ai sensi dell’art. 57 D.Lgs. 165/01.

**IL DIRETTORE RISORSE UMANE  
E ORGANIZZAZIONE**

Premesso che:

- l'art. 57 del d.lgs.165/01 rinnova l'impegno delle Pubbliche Amministrazioni ad intervenire per garantire pari opportunità tra uomini e donne nei luoghi di lavoro e l'assenza di ogni discriminazione diretta o indiretta, nonché la realizzazione di un ambiente improntato al benessere organizzativo;

- a tale scopo il citato articolo, ha introdotto il “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (di seguito C.U.G.), i cui compiti e funzioni sono delineati nelle Direttive del 4 marzo 2011, nonché n.2 del 26 giugno 2019, emanate dal Ministro della Pubblica Amministrazione unitamente al Sottosegretario della Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega alle Pari Opportunità, e dal Regolamento del C.U.G. della Città metropolitana, approvato dal C.U.G. 2016/2019 in data 12 dicembre 2019 e dal C.U.G. 2020/23 in data 22.1.2020;

Atteso che con decreto Rg. n. 8585 del 10.12.2019 del direttore del Settore Risorse umane e organizzazione sono stati nominati la Presidente ed i componenti del C.U.G. della Città Metropolitana di Milano per il quadriennio 1.1.2020-31.12.2023;

Rilevato che è sopravvenuta la risoluzione del rapporto di lavoro di un componente di parte datoriale con decorrenza 31.10.2020 e che pertanto si rende necessario aggiornare la composizione del Comitato mediante subentro di componente supplente di parte datoriale, mediante l'utilizzo della graduatoria stilata in esito alla procedura di avviso di selezione interna del Direttore Settore risorse umane e organizzazione del 05/11/2019, Atti N.257231/4.1/2019/1, avente ad oggetto:" Avviso di ricerca di candidature per la nomina dei componenti - effettivi e supplenti - di parte datoriale del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Città metropolitana di Milano (Quadriennio: 01.01.2020 -31.12.2023);

Rilevato che il primo componente supplente di parte datoriale risultante dagli esiti di cui sopra è la sig.ra Dorothea Titaro e che pertanto subentra quale titolare al componente cessato;

Acquisita agli atti la dichiarazione aggiornata e sottoscritta dall'interessata di essere disponibile alla nomina e di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di inconfiribilità previste dalla legge e di essere in possesso dei requisiti prescritti in relazione al ruolo da ricoprire;

Visto quanto sopra, l'attuale composizione del C.U.G. della Città Metropolitana di Milano per il quadriennio 2020 - 2023 risulta essere così aggiornata:

Componenti effettivi di parte Datoriale:

- Donatella MOSTACCHI Presidente
- Ariella DONNINI
- Emanuela PREDELLI
- Dorothea TITARO
- Barbara TREVISAN

Componenti supplenti di parte Datoriale:

- Monica NUSSBAUMER
- Mauro MARTINENGO
- Roberta SQUELLATI

Componenti di parte Sindacale effettivi di parte Sindacale

- AnnaMaria DEPALO CGIL FP
- Anna POLETTI CISL FP - supplente Franca MONTAGNER
- Enrico SALOMI UIL FPL
- Laura ROBUSTINI CSA - supplente Sara MALGRATI

Richiamato il D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs.14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7, della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche", così come recepito nel Piano anti corruzione e trasparenza vigente della Città Metropolitana di Milano;

Dato atto che la Direttiva del Segretario Generale n. 4/2015 del 21 maggio 2015, atti n. 132341\1.18\2015\1, relativa alle linee operative per l'attività provvedimentale;

Vista la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti dal Piano anticorruzione e trasparenza della Città Metropolitana di Milano 2019/2021;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitano R.G. n. 10/2020 del 21 gennaio 2020 ad oggetto "Approvazione del "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" per la Città metropolitana di Milano 2020-2022 (PTPCT 2020-2022)", di cui si è preso atto con Deliberazione del Consiglio metropolitano Rep. Gen. n. 8/2020 del 27 maggio 2020;

Rilevato che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, rientra tra quelli elencati nell'articolo 5 del PTPCT, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 10/2020 del 21 gennaio 2020 ed è considerato "Atto a rischio medio corruzione" - "Conferimenti di incarichi ai dipendenti";

Visti:

- il C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - personale non dirigente del comparto delle Funzioni Locali (2018-2020), siglato in data 18 dicembre 2018;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano, in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dal Sindaco metropolitano con decreto Rep. Gen n. 269/2018 del 13.11.2018;
- il Codice delle Pari Opportunità tra uomini e donne (D.Lgs. 198/2006 e s.m.i.);
- la Direttiva 2/2019, del Ministero della Pubblica amministrazione del Sottosegretario delegato alle pari opportunità del Dipartimento della Funzione Pubblica "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche" del 26.6.2019;
- l'art. 149 "Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.)", del vigente Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi della Città metropolitana
- il Regolamento dell'Ente sui sistemi di controllo interni approvato dal Consiglio provinciale con deliberazione R.G.n.15/2013 del 28/2/2013, come modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano R.G. n. 12/2019 del 14/3/2019, ed in particolare il controllo preventivo di regolarità affidato ai Dirigenti;
- il Codice nazionale di comportamento (D.P.R. 62/2013), il Codice di comportamento dell'Ente del 26.10.2016 e il nuovo Codice Disciplinare del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali ex art. 55, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. 165/2001);
- Il Regolamento dell'Ente per la protezione dei dati personali, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano R.G. n. 62/2018 del 21.11.2018;
- il vigente Codice della privacy (Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali - Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - alle disposizioni del Regolamento - UE - 2016/679);
- il Piano azioni positive della Città metropolitana di Milano - (Triennio 2020-2022), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 16/2020 del 31.1.2020;

Attestata l'osservanza dei doveri di astensione previsti dagli articoli 5 e 6 del Codice di comportamento, approvato con decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 261/2016 prot. n. 245611\4.1\2016\7 del 26 ottobre 2016, da parte dei Responsabili del procedimento e dell'istruttoria;

Dato atto che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'articolo 2

della Legge 241/1990, testo vigente, nonché dall'articolo 14 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi e che il procedimento non è elencato nella tabella A del Regolamento stesso;

Rilevato che, con decreto del Sindaco Metropolitan Rep. Gen. n. 136/2019 del 13 settembre 2019, è stato conferito l'incarico dirigenziale ad interim per il Settore Risorse umane e organizzazione al Dott. Antonio Sebastiano Purcaro, Segretario e Direttore Generale della Città Metropolitana di Milano, il quale risulta quindi titolato ad assumere l'atto;

Dato atto che in ottemperanza all'articolo 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria del presente atto, nonché del trattamento dei dati ai fini della privacy, è il Dr. Antonio Sebastiano Purcaro, Direttore ad interim del Settore Risorse umane e organizzazione;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di Regolarità amministrativa e contabile)

#### DECRETA

per le ragioni indicate in premessa;

1) di aggiornare la composizione di parte datoriale del Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.)” della Città Metropolitana di Milano per il 2020 - 2023;

2) di stabilire che il C.U.G. della Città Metropolitana di Milano, risulta così composto:

Componenti effettivi di parte Datoriale

- Donatella MOSTACCHI Presidente
- Ariella DONNINI
- Dorothea TITARO
- Emanuela PREDELLI
- Barbara TREVISAN

Componenti supplenti di parte Datoriale

- Monica NUSSBAUMER
- Mauro MARTINENGO
- Roberta SQUELLATI

Componenti di parte sindacale

- AnnaMaria DEPALO FP CGIL
- Anna POLETTI CISL FP - supplente: Franca MONTAGNER
- Enrico SALOMI UIL FPL
- Laura ROBUSTINI CSA - supplente: Sara MALGRATI

3) di dare comunicazione del presente provvedimento all'interessata ed al Comitato;

4) di confermare che per dette funzioni non verrà corrisposto alcun compenso e che pertanto il presente provvedimento non comporta assunzione di impegni di spesa;

5) di aggiornare la composizione del C.U.G. sul sito Intranet e sul sito web;

6) di trasmettere il presente atto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, secondo le disposizioni contenute nella Direttiva n. 3/2014 del Segretario Generale e del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 11 del vigente PTCPT ;

7) di provvedere alla pubblicazione del presente Atto all'Albo Pretorio on line della Città Metropolitana.

Si attesta che per il presente Atto sarà richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 33/13 e nella Sezione Benessere Organizzativo.

IL DIRETTORE

dr. Antonio Sebastiano Purcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

Responsabile dell'istruttoria: d.ssa Donatella Mostacchi - Responsabile del Servizio Processi trasversali di gestione del personale

Pratica trattata da: Federica Bonfigli