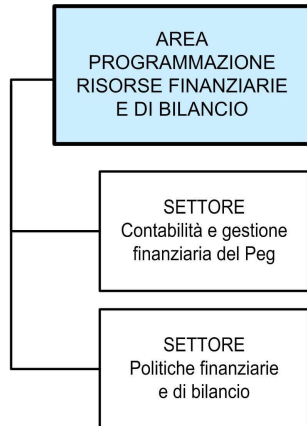


► AREA PROGRAMMAZIONE RISORSE FINANZIARIE E DI BILANCIO

Principali ambiti di competenza



AREA PROGRAMMAZIONE RISORSE FINANZIARIE E DI BILANCIO

- Attività di coordinamento, facilitazione, regolazione e monitoraggio dei processi che si svolgono all'interno dell'Area, per sviluppare l'integrazione tra le direzioni dell'Ente e potenziare il livello di efficienza, efficacia, flessibilità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- Definizione e proposta delle politiche finanziarie e di bilancio in coerenza con i documenti programmatici;
- Monitoraggio del rispetto dei limiti di spesa per specifiche fattispecie individuate da legge, regolamenti o atti di indirizzo (es.: art. 6, DL 78/2010) e relativo reporting;
- Coordinamento delle azioni per il conseguimento dell'obiettivo del patto di stabilità;
- Gestione e monitoraggio dei contratti in strumenti finanziari derivati, comprese le note integrative da allegare al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione;
- Valutazione degli strumenti di finanziamento ed indebitamento dell'Ente a copertura del fabbisogno finanziario, valutazione e gestione di operazioni di finanza innovativa;
- Attività inerenti l'acquisizione e la revisione del *rating* dell'Ente;
- Procedure di contrazione/gestione di mutui bancari, emissione prestiti obbligazionari, aperture di credito, monitoraggio sul debito, allegati obbligatori al Bilancio di Previsione;
- Definizione delle modalità di finanziamento delle opere pubbliche, esame dei progetti di finanziamento e indebitamento, monitoraggio del fabbisogno da acquisire;
- Gestione degli strumenti di finanziamento e indebitamento attivati dall'Ente per l'attuazione delle opere pubbliche, gestione dei prelievi e riscossione dei prestiti, pagamento rate ammortamento del debito.

Settore Contabilità e Gestione Finanziaria del Peg

- Gestione degli aspetti contabili e finanziari del PEG, controllo su vincoli di entrata/spesa collaborazione all'elaborazione delle variazioni di Bilancio;
- Controllo della natura della spesa, della regolarità contabile e della copertura finanziaria degli atti comportanti impegno di spesa o accertamenti di entrate emessi dalle direzioni, rilascio del visto di regolarità contabile, registrazione gestione di impegni/pagamenti e di accertamenti/riversali di incasso;
- Compilazione dello stato di attuazione delle opere pubbliche;
- Controllo sulla compatibilità delle spese rispetto ai vincoli del patto di stabilità interno e verifica degli aspetti fiscali e contributivi degli atti di impegno e di liquidazione;
- Analisi dei residui attivi e passivi, verifica di impegni e accertamenti ai fini del Consuntivo e delle ricognizioni periodiche;
- Gestione del sistema informativo contabile;
- Compilazione dello stato di attuazione delle opere pubbliche.

Settore Politiche Finanziarie e di bilancio

- Attività di formazione del bilancio annuale, pluriennale e parte finanziaria Piano Esecutivo di Gestione (PEG), parte finanziaria Relazione Previsionale Programmatica (RPP);
- Predisposizione della proposta del programma triennale dei lavori pubblici, dell'elenco annuale dei lavori e programmazione dei flussi di bilancio nel triennio di riferimento;
- Impostazione e predisposizione delle variazioni di bilancio e dell'assestamento, controllo periodico degli equilibri di bilancio ai fini anche del rispetto del patto di stabilità interno e conseguente reporting, elaborazione e redazione di documenti inerenti il bilancio e la contabilità metropolitana;
- Gestione della Tesoreria dell'Ente e controllo dell'attività del Tesoriere in relazione agli obblighi contrattuali;

AREA
PROGRAMMAZIONE
RISORSE FINANZIARIE
E DI BILANCIO

SETTORE
Contabilità e gestione
finanziaria del Peg

SETTORE
Politiche finanziarie
e di bilancio

- Elaborazione del Rendiconto di gestione, del certificato del bilancio di previsione, del conto del bilancio, delle certificazioni inerenti il patto di stabilità interno e di altre certificazioni o reports attinenti i dati della contabilità di Tesoreria;
- Elaborazione delle previsioni di entrate tributarie, gestione dei provvedimenti relativi a tariffe e aliquote dei tributi gestiti e delle tariffe relative alle entrate extratributarie e loro pubblicazione; gestione delle attività inerenti la riscossione delle entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente e delle eventuali posizioni di morosità;
- Adempimenti fiscali e tributari a carico della Città metropolitana connessi al pagamento dei tributi passivi e delle imposte;
- Gestione contabile degli inventari.