



Città  
metropolitana  
di Milano

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi DUP 2020/2022

Milano, settembre 2020

Direzione Generale

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## INDICE

<b>Premessa</b>	<b>pag. 3</b>
Struttura e contenuti della RSAP al 31/08/2020	4
La realizzazione operativa e finanziaria delle Missioni DUP	7
<b>Stato di attuazione dei Programmi delle Missioni DUP</b>	<b>15</b>
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	16
4 Istruzione e diritto allo studio	54
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	62
7 Turismo	65
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	68
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	80
10 Trasporti e diritto alla mobilità	100
11 Soccorso civile	110
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	113
14 Sviluppo economico e competitività	122
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	131
19 Relazioni internazionali	138
50 Debito pubblico	144

# Premessa

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## Struttura e contenuti della RSAP al 31 agosto 2020

Il Documento unico di programmazione (*Dup*) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, nonché documento utile e necessario ai sensi dell'art. 147-ter D.Lgs. 267/2000 per il controllo strategico. Inoltre individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo e avvia il *ciclo della performance* dell'Ente.

Tale documento di programmazione sulla base del comma 5 dell'art. 170, non è più un mero allegato del bilancio, ma costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) stabilisce che:

- ogni anno gli Obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica *SeS* del *Dup* sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (*SeO*) del *Dup* costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilita dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del *Dup* presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del *Dup* per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

Attraverso il processo di verifica infrannuale e annuale dello stato di attuazione dei Programmi del *Dup*, è possibile alimentare per il successivo triennio il processo circolare di programmazione e quindi il *ciclo della performance*, in un'ottica di scorrevolezza.

Il *Dup* a sua volta ha come riferimento i contenuti e le strategie del *Piano strategico triennale per il territorio metropolitano* che, secondo le previsioni della L. 56/2014 all'art. 1 - comma 44 - lett. a) e dello Statuto della Città metropolitana di Milano (artt. 34 e 35), costituisce l'atto di indirizzo per l'Ente e per l'esercizio delle funzioni dei Comuni e delle Unioni dei Comuni compresi nel territorio metropolitano anche in relazione all'esercizio delle funzioni delegate o assegnate dalla Regione, nel rispetto delle leggi regionali nelle materie di competenza. Infatti, non essendo state presentate dal Sindaco metropolitano Linee programmatiche di mandato, i contenuti del Piano Strategico triennale del territorio metropolitano costituiscono per la Città metropolitana di Milano gli indirizzi strategici di riferimento rispetto ai quali sono individuati e progressivamente aggiornati gli Obiettivi strategici delle Missioni declinate nel *Dup*.

L'aggiornamento del Piano strategico triennale per il territorio metropolitano per il triennio 2019-2021 è stato approvato in via definitiva il 23/10/2019 con deliberazione consiliare n. 43. Il Piano Strategico per il territorio metropolitano aggiornato per il nuovo triennio di riferimento innova profondamente la visione e il ruolo della Città metropolitana.

La novità è che le piattaforme progettuali che costituivano la struttura del precedente Piano strategico (edizione 2016-2018) trovano ora articolazione concreta in 6 *Ambiti di policy*. Tali

Ambiti costituiscono il *fil rouge* attraverso il quale leggere la strategia dell'Ente che si traduce in:

- 10 *Progetti strategici* “macro progetti” di respiro pluriennale che intersecano più *Ambiti di policy*, cui è attribuita priorità di finanziamento;
- 24 *Progetti operativi*, caratterizzati da un orizzonte temporale più circoscritto (tre anni), minore complessità del *network* relazionale e ridotta trasversalità.

Gli Obiettivi strategici delle Missioni del Dup2020-2022 sono quindi attuativi degli indirizzi e finalità strategiche in cui è articolato il Piano strategico triennale per il territorio metropolitano2019-2021.

Il collegamento con *Ambiti di policy*, Progetti strategici e progetti operativi, oltre ad essere schematizzata nel *Dup 2020-2022*, al capitolo 3 della Sezione Strategica, è presente nella Sezione Operativa - Parte Prima - in corrispondenza degli obiettivi strategici delle Missioni e degli obiettivi operativi dei Programmi do spesa che ne costituiscono lo sviluppo.

La valutazione *in itinere* che si presenta ha come destinatari i decisori delle politiche (gli organi istituzionali dell'Ente: Sindaco e Consiglio metropolitano) nonché i cittadini e utenti dei servizi attraverso la pubblicazione dei risultati dei monitoraggi infrannuali e annuali in Amministrazione Trasparente. Ha pertanto lo scopo di supportare le decisioni degli attori degli interventi, al fine di migliorare le attività di implementazione verso gli obiettivi e fornire informazioni sulle criticità da superare.

Essa ha come oggetto l'attuazione degli obiettivi operativi dei Programmi di spesa del *Dup* e la valutazione *in itinere* del grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico. Dal momento che gli obiettivi strategici ed operativi del *Dup* sono riferiti ad un livello più alto di strategia, propria del Piano strategico, è quindi possibile attraverso la lettura delle rendicontazioni che seguono farsi un'idea dell'aderenza dell'operatività alle strategie di Piano. Ne consegue che sia la Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi, quale rendicontazione infrannuale, che la Relazione al rendiconto della gestione, come rendicontazione annuale, rendicontano indirettamente l'attuazione del Piano strategico.

L'esercizio 2020 si è aperto con la delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (G.U. n. 26 del 01/02/2020). Pertanto in questo documento è possibile leggere quanto la pandemia da Covid-19 e i provvedimenti ministeriali conseguenti abbiano influito sull'attività e sugli obiettivi dell'Amministrazione.

La ricognizione viene effettuata in vista dell'avvio del nuovo triennio di programmazione 2021-2023, in maniera da presentare il monitoraggio infrannuale al Consiglio metropolitano in tempo utile per riorientare le strategie e la programmazione per il successivo triennio 2021-2023 che risentirà ancora degli effetti del rischio sanitario.

La valutazione *in itinere* dello stato di attuazione al 31 Agosto delle Missioni e Programmi di spesa attivati nella *SeO* del *Dup 2020-2022*, è così strutturata:

- \* *Stato di attuazione degli obiettivi operativi*. Partendo dalla rendicontazione dello stato di avanzamento delle attività, il campo è destinato alla formulazione della valutazione in merito all'appropriatezza delle azioni/interventi condotti, o in corso di realizzazione, in rapporto ai tempi previsti e alle risorse finanziarie a disposizione, con l'obiettivo di fornire informazioni e giudizi ai decisori su come migliorare le attività di implementazione per assicurare che vengano raggiunti i risultati attesi nell'esercizio;
- \* *Valutazione in itinere al 31 Agosto 2020*. Questa parte presuppone logicamente la rendicontazione di cui al punto precedente e ha il compito di valutare la coerenza fra l'avanzamento descritto del/degli Obiettivi operativi in rapporto al conseguimento delle finalità strategiche di mandato, quindi la coerenza con il disegno complessivo della *policy*. Ha il compito di fornire quindi un giudizio sulla “tenuta” della *policy*, vale a dire se il disegno della *policy* risulta adeguato alle caratteristiche dei vari contesti di attuazione

(condizioni interne, reperimento e impiego delle risorse finanziarie, sostenibilità economico-finanziaria, ecc.) o se, invece, siano necessari aggiustamenti o addirittura la conclusione anzitempo delle attività. Ovviamene trattandosi di controllo strategico le valutazioni formulate nelle Relazioni di Programma che compongono il documento sono state condivise dalle Direzioni con il Sindaco/Consiglieri delegati di riferimento per le materie ad essi delegate;

- \* *Principali scostamenti/criticità intervenuti, cause che li hanno determinati ed eventuali azioni correttive che si prevede di adottare per allineare le performance con le strategie.* Consiste nell'illustrazione degli scostamenti più significativi rilevati nel corso della realizzazione delle attività/interventi, nell'identificazione di eventuali fattori ostativi alla realizzazione dei programmi e dei correttivi da adottare, nella valutazione della possibilità di recuperare i ritardi nell'ultima parte dell'anno o nell'esercizio successivo, oppure di abbandonare i risultati previsti.

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## La realizzazione operativa e finanziaria delle Missioni DUP

Il termine di legge per l'approvazione del Bilancio di previsione ha subito successivi rinvii. Inizialmente differito dal 31/12/2019 al 28/02/2020 con decreto del Ministro dell'Interno del 13/12/2019, il termine è stato ulteriormente differito al 30/04/2020 con successivo decreto del 28/02/2020. Il 31/01/2020 con delibera del Consiglio dei Ministri è stato dichiarato lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (G.U. n. 26 del 01/02/2020).

Il decreto "Cura Italia" (D.L. n. 18 del 17/03/2020) all'art. 107 - comma 2 - ha stabilito un ulteriore differimento del termine di approvazione dei Bilanci per gli Enti locali al 31 Maggio in considerazione della situazione di emergenza sanitaria in atto, termine successivamente prorogato al 30 Settembre dell'anno in corso con successivo decreto.

I decreti ministeriali tuttavia non hanno differito i termini per la presentazione del Documento unico di programmazione (*Dup*) 2020-2022 che tuttavia sono di carattere ordinatorio e l'Ente può regolarsi in modo autonomo, fermo restando l'obbligo di deliberare il *Dup* quale atto propedeutico alla deliberazione delle previsioni di Bilancio.

Sino all'approvazione del *Dup* e del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, l'Ente ha operato in esercizio provvisorio di bilancio con riferimento agli stanziamenti previsti per l'annualità 2020 nel bilancio di previsione 2019-2021 assestato, approvato in via definitiva con delibera consiliare n. 51 del 27/11/2019. In esercizio provvisorio la gestione del bilancio è avvenuta quindi tramite il *Peg* 2019-2021 assestato, facendo riferimento agli obiettivi già programmati per le annualità 2020-2021 e agli stanziamenti dell'anno 2020 come rideterminati in conseguenza delle variazioni approvate in corso d'anno 2019 e da ultima la variazione di assestamento generale e di verifica degli equilibri generali di Bilancio.

Nei primi mesi dell'anno 2020, il Sindaco metropolitano ha adottato specifici provvedimenti, di seguito elencati, logicamente collegati allo sviluppo della programmazione per il triennio 2020-2022:

- con decreto n. 10 del 21/01/2020 ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per la Città metropolitana di Milano (*Ptpct*) 2020-2022;
- con decreto n. 22 del 12/02/2020 ha autorizzato i Dirigenti ad assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio 2020 e sino all'approvazione del *Peg* 2020-2022, successivo all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, secondo le direttive e con le limitazioni indicate nello stesso decreto a valere sugli stanziamenti di spesa anno 2020 del *Peg* 2019-2021 assestato con decreto sindacale n. 235 del 23/12/2019.

Con l'assegnazione degli obiettivi anni 2020-2021 del *Peg* 2019-2021 assestato, si è potuta assicurare la continuità dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 5 - comma 1-ter - D.Lgs. 150/2009 (modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017).

Il Consiglio metropolitano ha adottato e contestualmente approvato il (*Dup*) della Città metropolitana di Milano per il triennio 2020-2022 e il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022 in data 07/04/2020 con deliberazioni rispettivamente nn. 1 e 2 in videoconferenza (a norma art. 73 comma 1 del D.L. n. 18 del 17/03/2020).

Anche quest'anno, il quadro delle risorse correnti disponibili si è dimostrato insufficiente a garantire l'equilibrio finanziario corrente, nonostante il lavoro di revisione degli stanziamenti di bilancio, operato di concerto con le strutture organizzative dell'Ente per raggiungere il pareggio finanziario, tenendo conto della gestione già effettuata dal 1 gennaio sino al 7 aprile 2020 in esercizio provvisorio del Bilancio.

Come nello scorso esercizio, la misura che ha permesso la chiusura del bilancio di previsione 2020-2022 è quella contenuta nel D.L. n. 135/2018 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la Pubblica Amministrazione" all'art. 11-bis, comma 4,

decreto convertito con modificazioni dalla L. n. 12/2019 pubblicata nella G.U. n. 36 del 12/02/2019. Il comma 4 rende a regime, e quindi non più circoscritta ad alcuni anni, la disposizione di cui all'art. 1, comma 866, della Legge di Bilancio 2018 (L. 205/2017) che consente agli enti locali di avvalersi della possibilità di utilizzo dei proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento. Tale possibilità è tuttavia azionabile in presenza di tre condizioni:

- \* rapporto tra il totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente;
- \* livello di spesa corrente ricorrente prevista nel bilancio di previsione stabile rispetto all'esercizio precedente;
- \* accantonamenti al Fondo crediti di dubbia esigibilità (Fcde) in linea con le previsioni normative.

Si è quindi dovuto ricorrere, come negli esercizi precedenti, all'utilizzo di proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali (art. 1, c. 866, L. 205/2017 - Legge di Bilancio 2018) in coerenza con le previsioni del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2020-2022 per il finanziamento delle rate di mutuo, nonché del piano di progressiva estinzione anticipata di mutui e prestiti al fine di ridurre il peso del servizio del debito sulla parte corrente di bilancio. Il quadro di programmazione finanziaria sopra esposto ha costituito unitamente ai successivi decreti emanati dal Governo per fronteggiare l'emergenza Covid-19, il perimetro di azione per l'Ente nel triennio 2020-2022.

Quanto al quadro organizzativo, il 27/11/2019, con deliberazione n. 53, il Consiglio metropolitano ha approvato *l'aggiornamento del Piano di riassetto organizzativo* dell'Ente con l'obiettivo di allineare la struttura organizzativa alle strategie delineate dall'aggiornamento del Piano strategico triennale per il territorio della Città metropolitana di Milano per il triennio 2019-2021, approvato in via definitiva dal Consiglio metropolitano il 23/10/2019 con deliberazione n. 43. Con il primo Piano strategico 2016-2018, approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 27 del 12/05/2016, le funzioni di linea del nuovo Ente di area vasta erano state articolate in tre macro aree: Infrastrutture (all'interno della quale erano raggruppate l'Edilizia scolastica e le Strade), Pianificazione e sviluppo locale e Ambiente. Alla luce del processo di verifica dell'attuazione e di revisione degli obiettivi e delle strategie di Piano, con l'aggiornamento dello stesso per il successivo triennio 2019-2021 è risultata opportuna e utile una maggior integrazione tra i temi dell'Ambiente con quelli della Pianificazione territoriale. In particolare la Pianificazione territoriale risulta, nella nuova visione di Piano, strumentale sempre più all'attuazione delle politiche ambientali. Inoltre, quanto alle funzioni in materia di sviluppo economico, la scelta operata dal legislatore regionale di confermare in capo agli enti di area vasta le funzioni in ordine al mercato del lavoro, in prospettiva amplia e rafforza la capacità dell'ente metropolitano di incidere sui temi dello sviluppo economico e sociale.

Pertanto, a seguito dell'aggiornamento del Piano di riassetto organizzativo, la nuova articolazione delle funzioni di *linea* vede confermata la macro area delle *Infrastrutture*, mentre istituisce le macro aree dello *Sviluppo locale*, che comprende oltre allo sviluppo economico e sociale anche la gestione delle funzioni delegate inerenti il mercato del lavoro, e della *Tutela del Territorio*, nella quale raggruppare i temi dell'Ambiente e della Pianificazione territoriale. Al fine di dare attuazione agli indirizzi come delineati nell'aggiornamento del Piano di riassetto organizzativo, il Sindaco metropolitano con decreto n. 187 del 27/11/2019 ha approvato la *Quarta modifica alla macrostruttura* della Città metropolitana di Milano a suo tempo definita con il decreto sindacale n. 161 in data 05/07/2018. La nuova macrostruttura organizzativa nel suo complesso è fatta decorrere dal 1° Gennaio 2020.

Per effetto dell'emergenza sanitaria ancora in atto, ma non solo per questo, i documenti di programmazione (Bilancio e *Dup*) sono stati più volte modificati successivamente alla loro iniziale approvazione sia con decreti sindacali di variazione d'urgenza successivamente ratificati dal Consiglio, sia con provvedimenti dirigenziali.

Si riepilogano i decreti sindacali di variazione approvati entro il mese di Agosto 2020:

- \* n. 78 del 08/06/2020 avente per oggetto variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2020-2022 di competenza e cassa e conseguente variazione al *Dup* 2020-2022, ratificata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 10 del 07/07/2020;
- \* n. 84 del 18/06/2020 avente per oggetto variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2020-2022 di competenza e cassa - Fondi di cui agli artt. 114 e 115 del D.L. 17/03/2020 n. 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19", ratificata dal Consiglio metropolitano con deliberazione R.G. n. 11 del 07/07/2020;
- \* n. 85 del 22/06/2020 avente per oggetto variazione compensativa tra macroaggregati diversi appartenenti agli stessi Titolo, Missione e Programma ai sensi della lettera e-bis) del comma 5-bis dell'art. 175 D.lgs. 267/2000 esercizi 2020 e 2021 del bilancio di previsione 2020-2022: istituzione di nuovi capitoli e variazione del *Peg*;
- \* n. 102 del 16/07/2020 avente per oggetto il riaccertamento ordinario dei residui - punto 9.1 del principio contabile applicato 4/2 allegato al D.lgs. 118/2011 e s.m.i. e contestuale variazione di bilancio;
- \* n. 108 del 28/07/2020 avente per oggetto la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2020-2022 di competenza e di cassa- Area Sviluppo economico;
- \* n. 118 del 31/07/2020 avente per oggetto la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2020-2022 di competenza e cassa - Area Sviluppo economico (Cdr AA011), Area Infrastrutture (Cdr AA006, ST018, ST078, ST104 E ST105) e Settore Parco Agricolo Sud Milano (Cdr ST082);
- \* n. 119 del 31/07/2020 avente per oggetto l'autorizzazione al prelievo dal Fondo rischi contenzioso, Fondo di di riserva e Fondo di riserva di cassa per il pagamento di spese di indennizzo disposte dal Tribunale di Milano.

Si riepilogano le determinazioni dirigenziali di variazione assunte entro il mese di Agosto 2020:

- \* R.G. n. 2680 del 05/05/2020 avente per oggetto: Progetto DECIWATT, conferimento di incarico professionale e contestuale costituzione di Fpv 2020 ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater- lett. b) D.lgs. 267/2000;
- \* R.G. n. 2679 del 05/05/2020 avente per oggetto: Progetto Metro ADAPT finanziato dalla Unione Europea, conferimento di incarico professionale e contestuale costituzione di Fpv 2020 e 2021 ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater- lett. b) D.lgs. 267/2000;
- \* R.G. n. 3017 del 15/05/2020 avente per oggetto l'applicazione di quota avanzo vincolato 2019 al bilancio di previsione 2020-2022 ai sensi dell'art. 175 - comma 5-quater - lett. c) del D.lgs. 267/2000;
- \* R.G. n. 3778 del 17/06/2020 avente per oggetto: variazione di entrata e spesa ai sensi dell'art. 175 comma 5-quater del D.lgs. 267/2000 conseguente alla variazione del cronoprogramma e approvazione del quadro economico e dello schema del 3° contratto attuativo relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani in esecuzione dell'Accordo quadro Lotto 1 - edifici scolastici zona territoriale A; accertamento della quota finanziata dallo Stato nell'ambito del Patto per Milano - Fondo per lo sviluppo e la coesione;
- \* R.G. n. 3783 del 17/06/2020 avente per oggetto: variazione di entrata e di spesa ai sensi dell'art. 175 comma 5-quater del D.lgs. 267/2000 conseguente a variazione del cronoprogramma; approvazione del quadro economico e dello schema del 3° contratto attuativo relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo quadro lotto 2 - edifici scolastici Zona territoriale B; accertamento della quota finanziata dallo Stato nell'ambito del Patto per Milano - Fondo per lo sviluppo e la coesione;
- \* R.G. n. 3785 del 17/06/2020 avente per oggetto: variazione di entrata e di spesa ai sensi dell'art. 175 comma 5-quater - lett. e-bis) del D.lgs. 267/2000 conseguente a variazione del cronoprogramma; approvazione del quadro economico e dello schema del 3° contratto attuativo relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo quadro lotto 3 - edifici scolastici Zona territoriale C; accertamento della quota finanziata dallo Stato nell'ambito del Patto per Milano - Fondo

per lo sviluppo e la coesione;

- \* R.G. n. 3786 del 17/06/2020 avente per oggetto: variazione di entrata e di spesa ai sensi dell'art. 175 comma 5-quater - lett. e-bis) del D.lgs. 267/2000 conseguente a variazione del cronoprogramma; approvazione del quadro economico e dello schema del 3° contratto attuativo relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo quadro lotto 4 - edifici scolastici Zona territoriale D; accertamento della quota finanziata dallo Stato nell'ambito del Patto per Milano - Fondo per lo sviluppo e la coesione;
- \* R.G. n. 3790 del 17/06/2020 avente per oggetto: variazione di entrata e di spesa ai sensi dell'art. 175 comma 5-quater lett. e-bis) del D.lgs. 267/2000 conseguente a variazione del cronoprogramma; approvazione del quadro economico e dello schema del 3° contratto attuativo relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo quadro lotto 5 - edifici scolastici Zona territoriale E; accertamento della quota finanziata dallo Stato nell'ambito del Patto per Milano - Fondo per lo sviluppo e la coesione;
- \* R.G. n. 4779 del 20/07/2020 avente ad oggetto: variazione Fpv 2020 di spesa ai sensi dell'art. 175 comma 5-quater lett. b) D.lgs. 267/2000 per modifica del cronoprogramma, rimodulazione del quadro economico, accertamento dell'entrata e contestuale indizione di procedura aperta per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinamento per la sicurezza, certificazione energetica, prevenzione incendi e direzione lavori per la realizzazione di opere inerenti al "progetto Ponte Lambro - spazio di coesione e accoglienza".

Le variazioni sopra indicate hanno richiesto la modifica degli stanziamenti di Entrata e Spesa del Bilancio di previsione competenza 2020-2022 e cassa 2020 e quindi della Sezione Operativa (SeO) - parte prima - Missioni e Programmi, nonché della Sezione Operativa - parte seconda - del Dup 2020-2022 quanto ai contenuti dei documenti di programmazione settoriale di dettaglio. Nel sistema del bilancio di previsione, infatti, i documenti non debbono essere interpretati come imm modificabili, perché questo comporterebbe una rigidità nella gestione che può rivelarsi controproducente. Il principio di flessibilità è volto a trovare all'interno dei documenti contabili di programmazione e previsione di bilancio la possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo. Il principio contabile generale di flessibilità si applica non solo ai valori finanziari contenuti nel bilancio di previsione su cui transita la funzione autorizzatoria, ma anche ai contenuti dei documenti di programmazione sui quali si fonda la gestione ed il relativo controllo interno.

In particolare già con la variazione d'urgenza disposta con decreto sindacale n. 78 del 08/06/2020 era stato variato il Dup 2020-2022 sia nella SeO - Parte prima, quanto agli stanziamenti della parte Spesa per Missioni e Programmi, sia quanto alla SeO - Parte seconda per quanto concerne il recepimento della Prima variazione al Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed elenco annuale 2020, adottata con decreto sindacale n. 72 del 27/05/2020. La variazione d'urgenza è stata ratificata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 10 del 07/07/2020.

La successiva variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2020-2022, adottata con decreto sindacale n. 118 del 31/07/2020, ha richiesto sia un ulteriore aggiornamento del Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed elenco annuale 2020 (a causa delle modifiche intervenute nei cronoprogrammi degli interventi già programmati oltre che per l'inserimento di nuovi interventi consentito dalle nuove entrate destinate con successivi provvedimenti governativi alla Città metropolitana di Milano), sia un aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000 Euro.

Con decreto sindacale n. 125 del 05/08/2020 è stata quindi adottata la Seconda Variazione al Programma Triennale dei lavori Pubblici 2020 - 2022 e all'elenco annuale dei lavori 2020. Si è ritenuto di non prevedere il periodo di consultazione che il decreto Mit 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei

relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali” all’art. 5 - comma 5 - prevede come facoltà dell’Ente precedente. Con decreto sindacale n. 127 del 12/08/2020 è stata quindi adottata la proposta di aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi pari o superiori ai 40.000 Euro, per le annualità 2020-2021.

Inoltre con decreto sindacale n. 107 del 28/07/2020 il Sindaco metropolitano ha approvato l’aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022, adottato con decreto sindacale n. 32 del 26/02/2020 e incluso nella SeO - Parte seconda del Dup 2020-2022 approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 1 del 07/04/2020. Tale aggiornamento è reso necessario dal potenziamento dei Centri per l’impiego di cui alla funzione delegata da Regione Lombardia in materia di Politiche attive del lavoro ex L.R. n. 22/2006 modificata dalla L.R. n. 9/2018 e conseguente istituzione di nuovi profili professionali dedicati.

La delibera consiliare concernente la Seconda variazione alla Sezione Operativa del Dup 2020-2022 conseguente alle variazioni di Bilancio disposte in via di urgenza è stata presentata in Commissione consiliare e ora è attesa l’approvazione.

Quanto alle misure attuative poste in essere da Città metropolitana per fronteggiare i rischi connessi alla pandemia Covid-19, in attuazione con quanto previsto dal Protocollo d’intesa l’Ente ha definito le misure organizzative concernenti la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, finalizzate alla graduale riapertura dei luoghi di lavoro e dell’attività in presenza del personale.

È stata effettuata la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e individuate le relative misure di prevenzione e di protezione ai sensi art. 28 del D.lgs 81/08 e s.m.i, quale allegato al Documento di Valutazione dei rischi (DVR) generale. Sono state oggetto di analisi per il rischio biologico tutte le mansioni svolte dai lavoratori. L’analisi ha fornito informazioni in merito alle tipologie di attività che vengono svolte e ai rischi che esse possono comportare, alla tipologia di informazione da trasferire. Sono stati valutati i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori per mansioni di tutto il personale della Città metropolitana di Milano. È stato prodotto il materiale informativo inviato a tutti i Dirigenti e messo a disposizione dei lavoratori, con la pubblicazione sul sito web intranet "Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro" della Città Metropolitana di Milano. Sono stati raccolti i documenti e le informazioni sull'emergenza coronavirus in corso. In particolare sono stati prodotti i seguenti documenti:

- \* n. 26 istruzioni operative e buone pratiche di comportamento in materia di emergenza coronavirus;
- \* n. 24 informative e procedure a cura del Servizio di Prevenzione e protezione in materia di emergenza coronavirus;
- \* n. 6 opuscoli informativi e temi di approfondimento prodotti dal Servizio di Prevenzione e protezione della Città metropolitana di Milano;
- \* n. 53 cartelli e materiale informativo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019 da esporre o distribuire;
- \* n. 25 direttive, circolari, disposizioni del datore di lavoro e/o dei dirigenti delegati;
- \* n. 54 news e comunicazioni interne del Servizio di prevenzione e protezione rivolte a dirigenti e lavoratori inviate via mail;
- \* n. 13 riunioni, incontri e sopralluoghi specifici in materia di emergenza da Covid-19.

Tutto quanto premesso, al 31 agosto 2020, la realizzazione operativa dei Programmi si è tradotta dal punto di vista amministrativo nell’adozione dei seguenti provvedimenti:

- \* n. 5.237 atti dirigenziali esecutivi;
- \* n. 128 decreti approvati dal Sindaco metropolitano;
- \* n. 14 delibere approvate dal Consiglio metropolitano;
- \* n. 1 delibera approvata dalla Conferenza metropolitana.

La realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nella Sezione Operativa (SeO) del Dup 2020-2022, è rappresentata sinteticamente nelle Tabelle sotto riportate. Per gli approfondimenti in ordine alla realizzazione finanziaria e operativa dei singoli Programmi delle Missioni, attivati

nel Dup 2020-2022 al 31 Agosto, si rinvia alle successive *Relazioni di Programma*.

*Tabella 2.1 - Stato di realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nel Dup 2020-2022 al 31/08/2020 - Tit. I - Spese correnti (competenza)*

N.	Missioni Dup 2020-2022	Stanziamiento attuale (a)	Impegni di competenza (b)	Indice di impegno (c= b/a)%	Pagamenti (d)	Indice di pagamento (e=d/b)%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	178.618.643,67	37.160.521,52	20,8	18.137.469,65	48,8
4	Istruzione e diritto allo studio	36.026.439,30	27.085.877,41	75,2	12.755.714,12	47,1
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.930.613,36	1.787.667,62	61,0	1.481.661,13	82,9
7	Turismo	408.217,00	303.434,00	74,3	107.364,03	35,4
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	4.406.814,95	1.048.203,52	23,8	732.261,14	69,9
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	15.843.714,64	6.664.131,30	42,1	4.537.594,86	68,1
10	Trasporti e diritto alla mobilità	36.581.800,28	15.335.324,81	41,9	10.970.166,67	71,5
11	Soccorso civile	381.035,97	306.354,02	80,4	174.846,45	57,1
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	26.647.043,09	9.983.213,95	37,5	198.188,03	2,0
14	Sviluppo economico e competitività	1.646.349,55	780.022,59	47,4	221.912,26	28,4
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	13.187.635,81	5.720.499,00	43,4	1.569.748,21	27,4
19	Relazioni internazionali	230.208,03	174.049,03	75,6	133.562,42	76,7
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>316.908.515,65</b>	<b>106.349.298,77</b>	<b>33,6</b>	<b>51.020.488,97</b>	<b>48,0</b>

Elaborazioni condotte su dati estratti dal sistema informativo contabile (Civilia Open) il 02/09/2020.

Per le spese correnti del Titolo I (cfr. *Tabella 2.1*), la capacità di realizzazione delle previsioni si attesta al 33,6%. Nel 2019, la rilevazione è stata compiuta con riferimento al 30 Giugno e attestava un indice di impegno pari al 27,6%. Nel 2018 la rilevazione aveva come riferimento il 30 Settembre con un indice di impegno pari al 38,4%. L'indice di pagamento sugli impegni assunti si attesta al 48%. Nel 2019 con riferimento al 30 Giugno l'indice era pari al 54,7% delle somme impegnate mentre l'analoga percentuale rilevata con riferimento al 30/09/2018 risultava pari al 50,4%.

Per le spese in conto capitale del Titolo II, l'indice di impegno risulta pari al 59,2% (al 30 Giugno 2019 era pari al 58%, e al 30/09/2018 era pari al 72%). Dal lato dei pagamenti sugli impegni assunti in conto capitale, l'indice alla fine di Agosto si attesta al 3,6% (alla fine di Giugno 2019 si attestava al 4,8% della spesa impegnata mentre al 30/09/2018 si attestava al 2,1%) (cfr. *Tabella 2.2*). Ovviamente su valore dell'indice ha pesato il blocco dei cantieri per emergenza da Covid-19 proclamato sino al 14 Luglio.

*Tabella 2.2 - Stato di realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nel Dup 2020-2022 al 31/08/2020 - Tit. II - Spese in conto capitale (competenza)*

N.	Missioni Dup 2020-2022	Stanziamiento attuale (a)	Impegni di competenza (b)	Indice di impegno (c= b/a)%	Pagamenti (d)	Indice di pagamento (e=d/b)%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	7.611.489,73	2.135.846,95	28,1	2.026,42	0,1
4	Istruzione e diritto allo studio	57.378.349,26	18.921.448,50	33,0	3.105.387,83	16,4
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	13.622.570,01	1.506.007,21	11,1	0,00	0,0
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.148.348,26	2.222.026,99	53,6	51.049,48	2,3
10	Trasporti e diritto alla mobilità	209.979.031,39	149.129.211,36	71,0	3.178.544,32	2,1
11	Soccorso civile	160.405,95	46.240,44	28,8	4.754,34	10,3
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	6.854.270,72	3.427.501,36	50,0	732,00	0,0
	<b>Totale spesa in conto capitale</b>	<b>299.754.465,32</b>	<b>177.388.282,81</b>	<b>59,2</b>	<b>6.342.494,39</b>	<b>3,6</b>

Elaborazioni condotte su dati estratti dal sistema informativo contabile (Civilia Open) il 02/09/2020.

Dup 2020-2022 a fine Agosto 2020 sono illustrati nella *Tabella 3* che segue, nella quale le Missioni sono ordinate in maniera decrescente in base al valore del grado di attuazione rilevato a fine Agosto 2020. Si forniscono a titolo informativo gli analoghi valori assunti dagli indici in occasione dei precedenti monitoraggi in itinere svolti nel biennio precedente (2019-2018).

*Tabella 3 - Grado di attuazione e ultimazione delle Missioni attivate nel Dup 2020-2022 al 31 Agosto - Somma spese dei Titoli: 1° - 2° - 3° - 4° (competenza)*

N.	Missioni Dup 2020-2022	Grado di attuazione: indice di impegno (%le)			Grado di ultimazione: indice di pagamento (%le)		
		31/08/20	30/06/19	30/09/18	31/08/20	30/06/19	30/09/18
19	Relazioni internazionali	75,6	65,3	11,6	76,7	53,0	48,5
7	Turismo	74,3	61,9	0,0	35,4	9,5	0,0
10	Trasporti e diritto alla mobilità	66,7	61,1	80,2	8,6	65,6	6,6
11	Soccorso civile	65,1	53,0	49,5	50,9	36,5	67,4
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	61,0	53,0	59,8	82,9	30,7	58,9
50	Debito pubblico (1)	52,5	52,7	78,6	55,7	3,0	6,4
4	Istruzione e diritto allo studio	49,3	41,1	59,8	34,5	69,3	39,3
14	Sviluppo economico e competitività	47,4	40,1	35,0	28,4	58,7	43,9
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	45,6	23,1	68,3	17,2	77,6	59,3
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	44,4	22,6	81,7	51,6	66,31	18,9
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	37,5	16,5	33,3	2,0	53,5	18,7
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione (2)	22,9	14,3	19,5	51,7	0,0	58,0
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	14,2	13,4	14,0	28,7	26,6	70,2
	<b>Totale Missioni Dup 2020-2022</b>	<b>47,0</b>	<b>44,4</b>	<b>56,8</b>	<b>25,5</b>	<b>28,6</b>	<b>17,3</b>

Note: (1) indici calcolati comprendendo anche il Titolo 4° - Rimborsamento prestiti del Programma 50.2 della Missione 50. (2) Indici calcolati comprendendo anche il Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie del Programma 1.3 della Missione 1.

Se si esclude la *Missione 50 - Debito pubblico* che contempla al suo interno spese non discrezionali quali gli Interessi passivi per le spese correnti e le quote capitale di rimborso dei mutui, indebitamento di cui si sta cercando di ridurre lo stock e quindi anche il relativo onere costituito dalla spesa per interessi, la graduatoria degli indici sintetici di attuazione e ultimazione della spesa allocata alle Missioni e ai Programmi attivati nel Dup 2020-2022, vede collocarsi al primo posto la *Missione 19 - Relazioni internazionali* (75,6%), la *Missione 7 - Turismo* (74,3%) e la *Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*. Non vi è dubbio che la situazione di emergenza sanitaria non ha favorito la realizzazione delle opere pubbliche (con il fermo dei cantieri) mentre probabilmente ha influito di meno sulle attività che consistono nell'erogazione di contributi e trasferimenti (ad imprese, Comuni, altri Enti, ecc.).

La *Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio* che oltre alla *Missione 10* rappresenta una delle funzioni fondamentali della Città metropolitana (vale a dire programmazione e gestione dell'edilizia scolastica), si colloca, al settimo posto di questa classifica con un grado di attuazione pari al 49,3% e di con un grado di ultimazione pari al 34,5%.



**Stato di attuazione  
dei Programmi  
delle Missioni DUP**

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Organi istituzionali	2	Informare su funzioni e attività dell'Ente	ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali	Giuseppe Sala	
		3	Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale			Arianna Censi	Vice Sindaco / Consigliere delegato Pianificazione strategica
2	Segreteria generale	1	Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	
				AA002	Segreteria Generale		
				ST008	Settore Avvocatura		
				ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali		
		ST093	Settore Appalti e contratti				
4	Affermare un nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni	AA001	Direzione Generale	Arianna Censi	Vice Sindaco / Consigliere delegato Pianificazione strategica		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1	Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati	AA004	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Giuseppe Sala / Francesco Vassallo	
		3	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente			Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Spending review
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle	AA004	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Spending review

funzioni fondamentali  
dell'ente

5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1	Proseguire il programma di razionalizzazione, ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Patrimonio
		2	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile				
6	Ufficio tecnico	1	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Patrimonio
8	Statistica e sistemi informativi	1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti	AA006 PR042	Area Infrastrutture Progetto Semplificazione e digitalizzazione	Francesco Vassallo	Digitalizzazione
		2	Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1	Attuazione delle Funzioni di centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente	ST093	Settore Appalti e contratti	Giuseppe Sala	
		2	Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata o	ST111	Settore Risorse umane e organizzazione	Arianna Censi	Vice Sindaco / Consigliere delegato Organizzazione, Personale e Riqualificazione

aggregata (L. 124/2015)  
tramite l'Ufficio Unico  
Concorsi, a vantaggio  
dei 133 Comuni dell'area  
metropolitana.

	3	Supporto ai Comuni mediante il soddisfacimento di fabbisogni centralizzabili di formazione e aggiornamento del capitale umano	ST111 PR040	Settore Risorse umane e organizzazione Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana	Arianna Censi	Vice Sindaco / Consigliere delegato Organizzazione, Personale e Riqualificazione
10	Risorse umane	1	Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	ST111	Settore Risorse umane e organizzazione	Arianna Censi Vice Sindaco / Consigliere delegato Organizzazione, Personale e Riqualificazione
11	Altri servizi generali	1	Migliorare, in maniera costante e continua, i processi sia di pianificazione gestionale, garantendone la coerenza con gli strumenti di programmazione finanziaria, che di controllo e rendicontazione	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala
		2	Semplificazione e razionalizzazione della gestione dei servizi ausiliari	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo Risorse Spending review
		3	Informare su funzioni e attività dell'Ente	ST007	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali	Giuseppe Sala
		4	Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e contribuire al presidio del territorio con interventi di Polizia Locale, in sinergia con altri Enti, anche in situazioni di particolare criticità.	AA006	Area Infrastrutture	Giuseppe Sala

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.1 ORGANI ISTITUZIONALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
2	Informare su funzioni e attività dell'Ente	Far conoscere i servizi erogati dalla Città Metropolitana di Milano	1.1.3 <b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b> Le attività di comunicazione e informazione dell'Ente hanno visto, pur durante l'emergenza Covid-19, il consolidamento non solo dei rapporti con i media, della comunicazione diretta con i cittadini e i diversi stakeholders via web, tramite il sito istituzionale, ma anche il potenziamento ulteriore delle attività dei canali legati ai social network (comprese le attività video) oltre che dei canali diretti dell'Urp. Restano importanti i dati di accesso, nonostante persistano elementi di difficoltà relativi sia alla continua rimodulazione di attività e competenze dell'Ente, sia delle difficoltà legate all'assenza continua di un budget dedicato, sia, non ultima, la già citata emergenza sanitaria.
3	Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale	Attraverso il funzionamento delle Zone Omogenee quali ambiti di gestione associata delle funzioni comunali e per l'esercizio delegato di funzioni di competenza metropolitana	1.1.4 <b>Vice Sindaco / Consigliere delegato a "Pianificazione strategica": Arianna Censi</b> In data 30 gennaio 2020 è stato trasmesso alla Commissione consiliare il testo modificato del Regolamento delle Zone omogenee alla Commissione consiliare.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.1.3 - Sviluppare i canali di comunicazione e informazione aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr ST107)	Informazioni diffuse (via web, sportelli, social network, ecc.): Mantenimento - sviluppo dei servizi di comunicazione nel triennio 2020-2022.	Continuano, nonostante l'emergenza legata al Covid-19, le attività di comunicazione e informazione attraverso i canali e i mezzi propri a disposizione dell'Ente per favorirne il posizionamento comunicativo e per garantire la diffusione delle attività, delle funzioni e dei compiti della Città metropolitana di Milano. In particolare, continuano le attività volte alla rappresentazione corretta e positiva, quanto più possibile, dell'azione della Città metropolitana sugli organi di informazione, non solo a diffusione locale. Sul fronte della comunicazione istituzionale, continua la illustrazione delle funzioni e delle competenze dell'Ente sia attraverso la diffusione diretta del marchio e il presidio dell'immagine coordinata, sia attraverso la collaborazione con gli

stakeholders del territorio, utilizzando i prodotti diversi di comunicazione realizzati di volta in volta, ivi compresi i video e la ripresa delle Visite guidate a Palazzo Isimbardi.

1.1.4 - Individuare gli strumenti per il funzionamento delle Zone Omogenee e per attuare le decisioni stabilendo le modalità di relazione con gli altri enti e istituzioni (Cdr ST107)	Riformare il Regolamento sul funzionamento delle Zone Omogenee: Entro il 30 aprile 2020	Gli uffici hanno trasmesso in data 30/1/2020 alla Commissione consiliare il Regolamento sulle Zone omogenee in attesa che venga inserito nell'ordine del giorno.
--	---	--

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanzamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.044.917,00	943.428,20	90,3	599.267,42	63,5
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	879.753,00	836.340,00	95,1	550.296,95	65,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	70.952,00	70.952,00	100,0	44.153,53	62,2
	Acquisto di beni e servizi	80.212,00	34.109,78	42,5	2.790,52	8,2
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	3.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	1.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>		<b>1.034.917,00</b>	<b>941.401,78</b>	<b>91,0</b>	<b>597.241,00</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	2.026,42	20,3	2.026,42	100,0
	<b>Totale</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.026,42</b>	<b>20,3</b>	<b>2.026,42</b>	<b>100,0</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.2 SEGRETERIA GENERALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione	. Buon andamento dell'azione amministrativa . Accesso totale ai dati e documenti detenuti dall'Ente	1.2.2 - 1.2.3 - 1.2.4 - 1.2.5 - 1.2.10	<p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b></p> <p><i>Ob. operativi 1.2.2 - 1.2.5.</i> L'Ente sta dando attuazione alle misure organizzative previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 per assicurare la regolarità dei flussi delle informazioni da pubblicare e la qualità (intesa come completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza) delle informazioni stesse.</p> <p>In data 01/07/2020 l'Organismo indipendente di valutazione delle performance (OIVP) ha attestato l'adempimento da parte dell'Ente degli obblighi di pubblicazione dei dati e delle informazioni in conformità alle indicazioni ed istruzioni diffuse dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con riferimento alle pubblicazioni alla data del 30/06/2020. Le attestazioni sono pubblicate alla pagina:  <a href="https://www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/controlli_e_rilievi_sull_amministrazione/Organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe.html">https://www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/controlli_e_rilievi_sull_amministrazione/Organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe.html</a></p> <p>Si rileva, inoltre, il conseguimento di obiettivi di maggiore trasparenza attraverso la pubblicazione di atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli previsti in disposizioni vigenti, ritenuti di interesse per i cittadini.</p> <p><i>Ob. operativi 1.2.3 - 1.2.4.</i> Nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato con riferimento al triennio 2020-2022 (in breve PTPCT 2020-2022), l'Ente ha definito, accanto alle misure generali di prevenzione della corruzione previste dal legislatore, anche una serie articolata di misure specifiche ulteriori, valutate come le più opportune in ragione delle caratteristiche dell'Ente e dei suoi procedimenti. Il sistema di prevenzione della corruzione si è consolidato nell'Amministrazione anche attraverso misure di gestione del rischio corruttivo di carattere procedurale, pensate specificamente per tipologie omogenee di procedimenti/processi, avendo sempre una attenzione alla loro possibilità di attuazione e monitoraggio. Le strategie di prevenzione della corruzione e della legalità si accompagnano ad un sistema, anch'esso consolidato, di controlli sull'attività provvedimentale dell'Ente, con il duplice scopo di individuare e segnalare eventuali irregolarità al fine di sollecitare l'esercizio del potere di autotutela del Dirigente nonché di migliorare la qualità degli atti amministrativi attraverso indicazioni operative.</p> <p><i>Ob. operativo 1.2.10.</i> Al fine di ridurre l'autoreferenzialità nella misurazione valutazione della performance dell'Ente si è provveduto all'aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance recependo il parere obbligatorio reso dall'Oivp nel Marzo 2019. Il Sistema, aggiornato con decreto del Sindaco metropolitano n. 95 del 09/07/2020, introduce la rilevazione della soddisfazione dell'utenza nell'ambito della performance organizzativa da attuarsi attraverso la somministrazione di questionari agli utenti (interni/esterni) dei servizi erogati. L'iniziativa è stata svolta sulla base delle disposizioni contenute nel D.lgs. 150/2009 (come integrato e modificato dal D.lgs. 74/2017), agli articoli 8</p>

e 19-bis e in conseguenza di quanto disposto dalle Linee Guida n. 4/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di valutazione partecipativa. La sperimentazione avviata a fine 2019 si è conclusa nel primo semestre 2020 e ha interessato tre servizi erogati dall'Area Infrastrutture.

4	<p>Affermare un nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni</p> <p>. Concertazione degli obiettivi di interesse con Regione Lombardia</p> <p>Riconoscimento di un'identità distintiva, di un ruolo strategico e di leadership territoriale</p>	<p>1.2.9 - 1.2.11</p> <p><b>Vice Sindaco / Consigliere delegato a "Pianificazione strategica": Arianna Censi</b></p> <p><i>Ob. operativi: 1.2.9 - 1.2.11.</i> La previsione della sottoscrizione delle Intese con Regione e Comune di Milano presenta ritardi, mentre si prospettano nuovi scenari di contesto legati all'avvio dei tavoli governativi dedicati alla riforma del <i>Tuel</i> e al riavvio del riordino del livello istituzionale provinciale e metropolitano per affermarne un nuovo ruolo istituzionale.</p>
---	--	---

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
<p>1.2.2 - Supportare il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nella predisposizione della sezione "Trasparenza e integrità" del PTPCT e nell'implementazione di maggiori livelli di trasparenza - Attuativo dell'obiettivo strategico in materia di trasparenza del PTPCT 2020-2022: "Promozione di maggiori livelli di trasparenza" (Cdr AA002)</p>	<p>. Predisposizione documento di integrazione.: Secondo le scadenze programmate dalla normativa</p> <p>. Pubblicazione in AT di atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli contenuti in specifiche disposizioni vigenti.: Secondo le scadenze programmate nel PTPCT 2020-2022</p>	<p>Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), di cui la sezione "Trasparenza e integrità" è parte, è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e prende a riferimento il triennio a scorrimento. E' in corso, pertanto, l'istruttoria per la predisposizione della sezione "Trasparenza e integrità" del PTPCT 2021-2023, la cui conclusione è prevista entro il 31/12/2020.</p> <p>Come previsto dall'art. 5 del PTPCT 2020-2022 sono stati pubblicati in AT, alla data del 31 agosto 2020, i seguenti atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli contenuti in specifiche disposizioni vigenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le ipotesi/preintese sottoscritte con le Organizzazioni sindacali relative alla contrattazione collettiva decentrata integrativa;</li> <li>- i dati relativi ai livelli di benessere organizzativo;</li> <li>- i risultati del monitoraggio concernente il rispetto dei tempi procedurali alla data del 29/06/2020;</li> <li>- gli esiti dell'attività di controllo interno e precisamente:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) i dati di sintesi dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa svolta ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sul sistema dei controlli interni nel 2019;</li> <li>2) la Relazione del Nucleo Direzionale sull'attività di controllo svolta sugli organismi partecipati ai sensi dell'art. 19 del Regolamento sul sistema dei controlli interni nel periodo 1 giugno 2018 - 31 maggio 2019;</li> </ol> </li> </ul>

3) la Relazione 2019 sui risultati conseguiti attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni Consip.

<p>1.2.3 - Migliorare il Sistema dei Controlli Interni anche in ragione degli obblighi, vincoli e adempimenti vari previsti in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione attraverso un approccio collaborativo e responsabile con le strutture dell'Ente (Cdr AA002 - ST008 - ST107)</p>	<p>Aggiornamento del sistema dei controlli alla luce delle indicazioni del vigente PTPCT, e pubblicazione degli esiti dei controlli e delle direttive di conformazione sul sito web dell'Ente: Sistema dei controlli interni: - Adeguamento del sistema dei controlli successivi, a seguito della intervenuta adozione del PTPCT ed in relazione alle risultanze dei controlli medesimi, attraverso specifiche rimodulazioni del sistema di campionatura, avendo riguardo in particolare gli atti connessi ai processi risultati a rischio "alto" - Trasmissione agli organi di Governo delle Relazioni semestrali sui controlli successivi effettuati e pubblicazione dei relativi Report sintetici in Amministrazione Trasparente alla sotto-sezione "Dati ulteriori"</p>	<p>Nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2020-2022), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 10/2020 del 21/01/2020, sono state confermate le modalità di effettuazione del controllo successivo a campione sugli atti dirigenziali, sotto il profilo della prevenzione della corruzione, previste nel PTPCT 2019-2021 e riassumibili come segue: - controllo, con cadenza trimestrale, su un campione pari al 5% degli atti assunti (al netto degli atti di liquidazione e di eventuali altri atti che non siano stati assunti utilizzando l'applicativo gestionale in uso presso l'Ente), all'interno del quale il controllo si svolge sugli atti qualificati ad "alto rischio" corruttivo ai sensi dell'art. 5 del PTPCT; - per la tipologia "autorizzazioni di subappalti", eventualmente presente nel campione estratto, il controllo viene attuato a prescindere dal grado di rischio riscontrato. Dall'attività di controllo svolta nel primo semestre 2020, le cui risultanze saranno riepilogate, come previsto nel PEG 2020, entro il mese di novembre dell'anno, non sono emerse criticità tali da richiedere una modifica del sistema di campionatura vigente. La Relazione semestrale sui controlli successivi svolta nel secondo semestre 2019 è stata regolarmente trasmessa agli Organi di governo e agli Organi di controllo con nota del 28/02/2020 e il relativo Report sintetico è stato successivamente pubblicato sul sito internet, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Dati ulteriori", al fine di assolvere ad un obiettivo strategico di trasparenza.</p>
<p>1.2.4 - Sviluppare una efficace azione di prevenzione dei fenomeni corruttivi a presidio del rispetto della cultura dell'integrità attraverso la verifica della legittimità e regolarità dell'azione amministrativa ed incidendo positivamente sull'etica dell'Amministrazione pubblica (Cdr AA002 - ST008 - ST093)</p>	<p>Realizzazione delle attività finalizzate all'aggiornamento del PTPCT e alla realizzazione di altri adempimenti per l'implementazione del sistema interno di prevenzione della corruzione, attraverso l'adozione di misure organizzative e azioni di supporto alle strutture dell'Ente (es. direttive, gruppi di lavoro, etc.) necessarie all'attuazione delle misure generali e specifiche di prevenzione e gestione del rischio corruttivo oltre al monitoraggio degli adempimenti previsti nel PTPCT: Misure previste: - Assicurare in corso d'anno specifica attività di servizio e supporto alle direzioni dell'Ente in materia di affidamenti, attraverso note tematiche illustrative e provvedendo alla convocazione del Gruppo di lavoro interdirezionale "Appalti Pubblici", nell'ambito del quale approfondire i contenuti delle norme vigenti,</p>	<p>Nel corso del primo semestre del 2020 si è svolta, in data 25/6/2020 (prot. 118205/2020) una riunione del Gruppo di lavoro interdirezionale "Appalti Pubblici", durante la quale sono state illustrate le modalità di svolgimento delle gare pubbliche durante il periodo emergenziale e le linee operative predisposte dal Settore Appalti e Contratti aventi ad oggetto la "procedura di stipula di contratti in forma di scrittura privata ed in modalità elettronica" (prot. 98635/2020) al fine di uniformare l'attività contrattuale dell'Ente e per la corretta formazione delle scritture private con modalità elettronica. Il monitoraggio in ordine all'attuazione delle misure previste nel PTPCT 2020-2022 è stato avviato già dall'entrata in vigore del nuovo Piano e proseguirà costantemente sui vari ambiti di interesse, sia in fase di controllo successivo sugli atti dirigenziali attraverso l'attività istruttoria del "Pool ristretto controlli", sia attraverso i monitoraggi specifici condotti dal Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni mediante analisi di alcune tipologie di atti trasmessi alla casella di posta del RPCT e, infine, acquisendo dati e</p>

divulgare interpretazioni/pareri ed altri atti dell'ANAC oltre che giurisprudenza e condividere, infine, corrette modalità operative da utilizzare. (AA002 - ST093)

- Monitoraggio costante in corso d'anno in ordine alla attuazione delle misure previste nel PTPCT. (AA002)
- Assicurare supporto alle strutture dell'Ente attraverso la divulgazione di Direttive/Circolari/ Note illustrative su varie tematiche di interesse, che rilevano anche ai fini della prevenzione della corruzione e in generale a garanzia della legittimità e regolarità dell'azione amministrativa (AA002)
- Avvio del processo di revisione della mappatura dei procedimenti/processi svolti dalle diverse articolazioni organizzative dell'Ente e supporto alle direzioni attraverso istruzioni operative e incontri illustrativi delle attività da svolgere. (AA002 - ST008)
- Determinazione del grado di rischio corruttivo connesso alle risultanze dell'attività di revisione della mappatura, ed individuazione di misure specifiche da assumere, al fine del trattamento dello specifico rischio ipotizzato per tutte o alcune strutture organizzative dell'Ente. (AA002)

informazioni varie su tutti gli ambiti di interesse previsti dal PTPCT, da riepilogare nella relazione semestrale prevista entro il mese di settembre dell'anno (con riferimento al primo semestre 2020).

La Segreteria Generale ha altresì svolto attività di supporto alle strutture dell'Ente sia attraverso la consueta attività di informazione sugli atti assunti dall'A.N.A.C. in materia di contratti pubblici, anticorruzione e trasparenza sia mediante la risposta a quesiti specifici.

Nel mese di settembre prenderà avvio il processo di revisione della mappatura dei procedimenti/processi svolti dalle diverse articolazioni organizzative dell'Ente al fine di pervenire all'aggiornamento del PTPCT per il triennio 2021-2023 (previsto entro il mese di gennaio 2021). In particolare, sono previste riunioni del RPCT con il Gruppo di supporto al fine di definire criteri e modalità di aggiornamento, da divulgare successivamente a tutte le strutture attraverso istruzioni operative e incontri illustrativi delle attività da svolgere. Tali incontri costituiranno altresì l'occasione per esporre eventuali criticità riscontrate nell'attuazione delle misure di prevenzione vigenti nonché per formulare eventuali proposte migliorative. Il processo si concluderà con la determinazione del grado di rischio corruttivo dei procedimenti/processi mappati e con l'individuazione delle misure specifiche da assumere.

<p>1.2.5 - Assicurare la qualità delle informazioni pubblicate in AT nelle dimensioni della completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza delle stesse - Attuativo dell'obiettivo strategico in materia di trasparenza del PTPCT 2020-2022: <i>"Completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza delle informazioni pubblicate - Qualità delle informazioni"</i> (Cdr AA002)</p>	<p>Grado di aggiornamento delle informazioni pubblicate: 100% per ogni anno del triennio 2020-2022</p>	<p>Il grado di aggiornamento delle informazioni pubblicate alla data del 31/08/2020 è pari al 96%.</p>
<p>1.2.10 - Rilevazione del grado di soddisfazione degli stakeholder in relazione ai servizi erogati e riflessi sul sistema di valutazione - Attuativo dell'obiettivo strategico in materia di trasparenza del PTPCT 2020-2022 <i>"Attivazione e sviluppo di strumenti di coinvolgimento dei portatori di interesse"</i> (Cdr AA001)</p>	<p>Rilevazioni effettuate: Secondo il Piano delle rilevazioni</p>	<p>Nel corso del primo semestre 2020 sono stati somministrati i questionari per indagare la soddisfazione dei Dirigenti scolastici degli Istituti superiori di competenza della Città metropolitana di Milano relativamente ai seguenti servizi erogati dall'Area Infrastrutture e precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- servizio di manutenzione del verde delle scuole;</li> <li>- servizio di raccolta, trasporto e conferimento in discarica di arredi e materiale vario presente negli istituti scolastici e in forma residuale del servizio di trasloco;</li> <li>- servizio di connessione in fibra ottica degli Istituti scolastici di secondo grado.</li> </ul> <p>La somministrazione dei questionari in forma anonima ai Presidi delle scuole è stata</p>

effettuata a partire dal mese di Aprile 2020 e si è conclusa nel mese di Giugno. Sono in corso le elaborazioni dei questionari compilati.

1.2.9 - Supportare a livello tecnico e organizzativo le riunioni della Conferenza permanente Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano anche attraverso l'individuazione delle iniziative progettuali comuni (Cdr AA001)	. Sottoscrizione Intesa Quadro con Regione Lombardia di cui all'art. 1, comma 3, della L.R. 32/2015: Entro il 2020	All'incontro tecnico del 28 gennaio per l'attuazione Intesa 2019/21 (Tavolo settoriale di raccordo inter-istituzionale) è seguito il periodo di emergenza sanitaria e la conseguente sospensione delle attività di confronto. In data 28 luglio 2020 sono ripresi gli incontri tecnici del Tavolo per la verifica e il coordinamento delle funzioni delegate e delle relative risorse. E' stato inoltre proposto nella stessa sede una revisione della norma regionale assunzionale, per la quale è stata confermata la disponibilità di Regione ad un confronto.
	. Sottoscrizione accordi attuativi Intesa Quadro: Entro il 2022	In attesa sottoscrizione Intesa Quadro, le singole direzioni regionali competenti approfondiscono le relative tematiche tramite Tavoli bilaterali già attivi o da attivare.
1.2.11 - Sviluppare forme di dialogo e intesa con gli attori istituzionali di scala comunale e di area vasta al fine di raccordare gli strumenti di programmazione dei diversi attori istituzionali (Cdr AA001)	. Sottoscrizione Intesa Quadro con il Comune di Milano: Entro 2020	L'intervenuta emergenza epidemiologica da Covid-19 ha comportato difficoltà e criticità per il Comune di Milano, tali da ridefinire l'agenda politica delle priorità.
	. Sottoscrizione Intesa Quadro con le Zone Omogenee: Entro 1° semestre 2021	L'approvazione del regolamento delle Zone Omogenee risulta propedeutico alla sottoscrizione dell'Intesa.

#### Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

Cod. Ob. operativo	Scostamenti/criticità	Cause che li hanno determinati	Eventuali azioni correttive
1.2.9	L'approvazione, in Conferenza dei Sindaci, del Regolamento sul funzionamento delle Zone Omogenee (ZO) e la conseguente elezione dei Coordinatori delle Zone Omogenee (ZO), sono state procrastinate a seguito dell'emergenza pandemica ancora in atto.	Non si è potuto convocare l'organo deliberante.	Il risultato atteso entro il 2020, dovrà essere riprogrammato entro il 2021.
1.2.11	Sospensione degli incontri/intese con il Comune di Milano.	L'emergenza sanitaria.	Il risultato atteso entro il 2020, dovrà essere riprogrammato entro il 2021; così come quello entro il 1° semestre 2021, dovrà essere riprogrammato entro lo stesso periodo dell'anno successivo.

#### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanzamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.015.926,84	952.727,24	93,8	678.666,75	71,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	886.884,06	848.524,06	95,7	618.416,62	72,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	83.526,00	83.526,00	100,0	54.684,85	65,5
	Acquisto di beni e servizi	43.516,78	20.677,18	47,5	5.565,28	26,9
	<i>Totale</i>	1.013.926,84	952.727,24	94,0	678.666,75	71,2
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	2.000,00	0,00	0,0	0,00	-

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 1.3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati	Attuazione del monitoraggio economico-finanziario sugli organismi partecipati ai sensi del D.Lgs. 175/2016 nonché ai sensi del Regolamento sul sistema dei controlli interni della Città metropolitana di Milano.	1.3.1	<b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala / Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Spending review": Francesco Vassallo</b> E' proseguito lo svolgimento delle attività connesse al presidio delle partecipazioni dell'Ente per gli aspetti economicofinanziari. Nello specifico ha provveduto a monitorare, in particolare a seguito dell'approvazione dei bilanci, l'attività degli organismi partecipati, in collaborazione con le Direzioni competenti per materia ed ha provveduto a trasmettere i dati economico-patrimoniali e finanziari richiesti dal Ministero Economia e Finanze (e in stretta collaborazione con esso) per la rendicontazione annuale.
3	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	1.3.4	<b>Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Spending review": Francesco Vassallo</b> Nonostante le persistenti difficoltà finanziarie si è riusciti ad approvare un Bilancio in equilibrio finanziario, grazie ad operazioni straordinarie, permettendo pertanto lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente e delle funzioni delegate da Regione Lombardia, finanziate da apposite risorse regionali. Le sopraggiunte ripercussioni economiche derivanti dalla situazione di emergenza sanitaria, inoltre, hanno messo a rischio i bilanci di tutti gli enti territoriali pertanto il Governo con il c.d. "Decreto Rilancio" (D.L. 34/2020) ha previsto un primo fondo a copertura del calo di gettito delle entrate degli enti locali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2020 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
1.3.1 - Rendicontazione con successiva trasmissione dei dati economico-patrimoniali e finanziari degli organismi partecipati al	Rispetto delle scadenze di trasmissione telematica delle rendicontazioni MEF:	Rispetto delle scadenze di trasmissione telematica delle rendicontazioni MEF: 100% - aggiornamento effettuato in data 17 luglio 2020.

Ministero Economia e Finanze 100%  
(MEF) - Corte dei Conti (Cdr  
AA004 - Cdr ST112)

1.3.4 - Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso il controllo costante di entrate e spese (Cdr AA004 - ST074 - ST075)	Verifiche sugli equilibri di bilancio con esito positivo in collaborazione con i responsabili dei Cdr dell'Ente: Alle scadenze di legge	Il monitoraggio costante dei flussi finanziari è stato attuato mediante il presidio degli equilibri finanziari nella fase di predisposizione del bilancio di previsione mentre il monitoraggio relativo agli equilibri di bilancio è stato prorogato, dalla legge n.77 del 17/07/2020 di conversione del c.d. "Decreto Rilancio", al 30/09/2020.
---	---	--

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	141.403.077,34	7.203.373,99	5,1	6.210.203,96	86,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	2.342.413,34	2.228.789,34	95,1	1.444.378,25	64,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	196.734,00	186.584,00	94,8	114.014,15	61,1
	Acquisto di beni e servizi	551.184,00	321.333,97	58,3	185.144,88	57,6
	Trasferimenti correnti	133.763.746,00	0,00	0,0	0,00	-
	Interessi passivi	15.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	45.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>		<b>136.914.077,34</b>	<b>2.736.707,31</b>	<b>2,0</b>	<b>1.743.537,28</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Contributi agli investimenti	3.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
Spese per incremento attività finanziarie	Altre spese per incremento di attività finanziarie	4.468.000,00	4.466.666,68	100,0	4.466.666,68	100,0
	<b>Totale</b>	<b>4.468.000,00</b>	<b>4.466.666,68</b>	<b>100,0</b>	<b>4.466.666,68</b>	<b>100,0</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 1.4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	1.4.1 <b>Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, pending review": Francesco Vassallo</b> Sono state effettuate le verifiche atte ad individuare i trasgressori ai quali deve essere notificato l'atto di accertamento e reperita la relativa documentazione. La notifica degli atti di accertamento così come la notifica delle cartelle esattoriali è stata sospesa dal DL 104/2020 del 14/08/2020 sino al 15 ottobre 2020.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.4.1 - Controllo diretto e sistematico sulle entrate tributarie al fine di massimizzare i gettiti e scongiurare i fenomeni di evasione (Cdr ST112)	Notificazioni di atti di accertamento del tributo IPT e conseguente iscrizione a ruolo: Entro il 2021: Consolidare le procedure di accertamento del tributo IPT evaso mediante l'accesso diretto alla banca dati di ACI-PRA	La notificazione degli atti di accertamento così come la notificazione delle cartelle esattoriali è sospesa dal 8 marzo 2020 a seguito dell'emergenza sanitaria. Il DL 104/2020 del 14/08/2020 ha esteso sino al 15 ottobre tale sospensione. Si è provveduto comunque all'invio all'Agenzia delle Entrate di minuta di ruolo per l'iscrizione a ruolo coattivo. Rimangono invece da notificare gli atti di accertamento.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	2.092.065,09	1.191.589,09	57,0	693.091,30	58,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	304.624,09	291.667,09	95,7	188.549,67	64,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.213.035,00	479.516,00	39,5	467.143,83	97,4
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	145.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	429.406,00	420.406,00	97,9	37.397,80	8,9
	<i>Totale</i>	<i>2.092.065,09</i>	<i>1.191.589,09</i>	<i>57,0</i>	<i>693.091,30</i>	<i>58,2</i>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici Codice	Descrizione	Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
1	Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano Ambiti di policy del PSTTM 2019-2021: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i> 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i>	. Proseguire con il progetto di valorizzazione e diffusione della conoscenza beni storici di proprietà dell'Ente . Proseguire attraverso il sistema BIM (Building Information Modeling) la digitalizzazione dell'iter di progettazione per realizzare e gestire il patrimonio della Città Metropolitana di Milano . Risparmi e miglioramenti nella gestione del patrimonio.	1.5.4 - 1.5.5 - 1.5.6	<p><b>Consigliere delegato a "Patrimonio": Francesco Vassallo</b></p> <p>L'Area Infrastrutture ha perseguito l'attività di promozione dell'archivio storico Acquabella sia presentandolo a stakeholders significativi (Sottosegretario di Stato alla Salute, CSV, CRAL, ANCI, Comune di Avellino), sia cercando di promuovere la sua conoscenza tra la cittadinanza. Per raggiungere i cittadini l'Area ha continuato a pubblicare dei riferimenti al progetto Acquabella nella newsletter di +COMMUNITY e ha inoltre programmato e organizzato una visita guidata durante la <i>Civil week</i>. L'evento ha suscitato molto interesse nella cittadinanza, ma purtroppo è stata spostata per via dell'emergenza Covid-19. Si è deciso quindi di focalizzarsi su attività più di back office: la realizzazione di un racconto che documenti il progetto e la partecipazione a un bando LIFE per cercare dei finanziamenti. Nei prossimi mesi si continuerà l'attività di valorizzazione, verificando la possibilità di organizzare compatibilmente con la situazione emergenziale dei momenti di presentazione pubblici.</p> <p>Entro l'anno verrà redatto un Capitolato Informativo, predisposto per il progetto di valorizzazione dell'Archivio Acquabella. Questo Capitolato Informativo, documento fondamentale per le procedure di appalto in BIM, costituirà una linea guida per l'Ente.</p> <p>In attuazione del Piano di Valorizzazione ed alienazione anno 2020, è stata già formalizzata l'alienazione delle unità immobiliari di Via Varanini, 27 a Milano che non hanno trovato un utilizzo istituzionale o di messa a reddito. L'alienazione permetterà di risparmiare circa €</p>

14.500,00 per oneri condominiali in gestione ordinaria oltre ad circa € 1.500,00 di spese straordinarie medie annue per un totale di € 16.000,00.

Sono state anche aggiudicate per l'alienazione le due palazzine residenziali in Via Assietta, 14 a Milano che richiedono interventi di manutenzione ordinaria stimabili in € 30.000,00 annue.

E' stato formalizzato Accordo con ESEM/CPT di Milano per la liberazione del campo scuola in Via Don Calabria con trasferimento in altra area di proprietà dell'Ente a Pioltello. Queste intese comporteranno la possibilità di proseguire nella iniziativa di *leasing in costruendo* con un operatore economico che ha presentato la proposta preliminare per la costruzione del nuovo liceo Artistico Caravaggio. Tale iniziativa potrà consentire la riduzione degli interventi di manutenzione ordinaria nell'attuale sede in affitto passivo in Via Prinetti dell'ordine di € 15.000,00 annui.

E' stata anche svolta la procedura per l'assegnazione in affitto oneroso della palazzina 4 nel compendio immobiliare di via Soderini 24 a Milano, che è libera da utilizzi in quanto gli uffici del Settore Viabilità sono stati accorpati nel vicino edificio n. 5 sempre di Soderini. Oltre ad introitare un canone annuo di oltre € 39 mila, consentirà di svolgere corsi di tirocinio gratuiti per gli studenti della Città metropolitana di Milano, per quanto concerne il settore Moda e risparmi di gestione stimabili in circa € 30 mila annui. E' stato inoltre stipulato con l'ANBSC un contratto di comodato per l'utilizzo di alcuni locali uso uffici presso la sede di palazzo Isimbardi, con un risparmio tra utenze e manutenzione ordinaria di circa € 22.700,00 all'anno.

2	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile	. Realizzare un programma integrato per il contenimento dei costi dell'energia e per l'efficientamento energetico.	1.5.7
---	---	--	-------

**Consigliere delegato a "Patrimonio": Francesco Vassallo**

A fronte di azioni di monitoraggio e ottimizzazione degli impianti si è ottenuta una sensibile riduzione dei consumi energetici e relativi costi. Nondimeno in conseguenza all'emergenza sanitaria Covid-19 nel trimestre marzo-maggio 2020 si è provveduto ad una rimodulazione degli orari di funzionamento degli impianti in funzione all'effettivo

## Stato di attuazione degli obiettivi operativi

### Obiettivi operativi del Programma Risultato atteso nel 2020 e Target Grado di raggiungimento dei risultati attesi

1.5.4 - Definizione e realizzazione del Piano Triennale e dei Piani annuali delle alienazioni immobiliari (Cdr AA006 - ST018)	. Patrimonio valorizzato: Valore degli immobili da valorizzare nel 2020 pari a € 21.577.000	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assegnazione in affitto (canone annuo di € 39,6 mila) Edificio 4 di via Soderini a Milano; valore immobile: € 1,0 milione;</li><li>- Formalizzazione Accordo di collaborazione con ESEM/CPT per liberare un'area di proprietà di Città metropolitana di circa mq 19.700 in Via Don Calabria a Milano concordando il trasferimento del campo scuola in altra area dell'Ente in Pioltello, di circa mq 22 mila. Valore dell'intera area valorizzata pari a € 1,2 milioni.</li><li>- Definizione ed approvazione di un Protocollo di intesa con Città di Pioltello ed ESEM/CPT per realizzazione del nuovo campo scuola nell'area di circa mq 24 mila retrostante il C.S. di Pioltello Via Milano. Valore area valorizzata: € 396 mila;</li><li>- Avvio procedura di valutazione proposta di partenariato pubblico privato mediante <i>Leasing in costruendo</i>, per la costruzione del nuovo Istituto scolastico Caravaggio in una porzione dell'area liberata in Via Don Calabria Milano con la finalità di chiudere affittanza passiva di circa € 800 mila annue. Valore diritto di superficie porzione di area di sedime nuovo edificio: € 460 mila.</li><li>- Assegnazione da parte del Ministero dell'interno di finanziamento a fondo perduto di € 2 milioni - PON Ponte Lambro – Spazio di coesione e accoglienza, a seguito progetto di fattibilità elaborato internamente, per il riutilizzo del piano sottotetto ora utilizzato come deposito materiali soffitta realizzando n 8 spazi alloggio per accoglienza di famiglie di migranti. Valorizzazione immobile pari a € 2 milioni.</li><li>- Avvio elaborazione procedura di valorizzazione di spazio sportivo a Pioltello Via Milano. Valore dell'area pari a € 360 mila.</li><li>- Definizione protocollo di Intesa con Comune di Milano per la cessione dell'area a verde denominata ex Pioppeto (verde di nuova costituzione nel PGT cittadino) ad Affori di circa mq 95 mila a fronte del riconoscimento di diritti volumetrici da alienare. Valorizzazione dell'area pari a € 3,5 milioni.</li></ul>
---	---	---

- Avvio in collaborazione con Direzione Welfare metropolitano e rigenerazione urbana di analisi, studi ed incontri istituzionali per i seguenti beni immobili:
  - ex Istituto scolastico Peano a Cinisello Balsamo;
  - Ala Est Castello di Melegnano;
  - Spazi ex polizia provinciale Istituto scolastico ad Abbiategrasso;
  - ex casa cantoniera di Corbetta;

Valori beni immobili pari a € 11,5 milioni.

- Avvio e definizione valorizzazione con la Città di Pioltello per ex caserma dei carabinieri di Pioltello Via Milano, mediante condivisione bozza di convenzione urbanistica o protocollo di intesa. Valore immobile pari a € 860 mila.

- Valorizzazione urbanistica ed avvio procedura di disciplina d'uso e regolarizzazione edilizia area sportiva in Via Don Calabria. Valore immobile pari a € 11 milioni.

- Richiesto svincolo da funzioni pubbliche ex sede decentrata di Legnano al fine di rendere di maggiore interesse l'alienazione. Valore immobile € 1,2 milioni.

- Formalizzato assegnazione spazi per sede milanese Agenzia nazionale dei beni confiscati. Valore porzione immobiliare pari a € 2,2 milioni.

. Realizzazione del Piano di alienazione attraverso procedure di alienazione: Procedure da avviare nel 2020 per un valore degli immobili pari a € 31.272.000,00

- Formalizzato atto di vendita di unità immobiliari in Via Varanini, 27 a Milano. Prezzo € 731.200,00;

- Aggiudicazione a seguito asta pubblica vendita delle due palazzine residenziali in Via Assietta, 14 a Milano. Rogito previsto a Settembre. Prezzo € 3.361.000,00;

- Pubblicazione avviso di asta pubblica caserma VVF di Via Messina per € 30.000.000,00 a seguito esiti del servizio di elaborazione *Due diligence* e stima a valore di mercato;

- Pubblicato avviso di asta pubblica a seguito ricevimento offerta di € 60.000,00 per il reliquato stradale in Via F.lli Piccardi a Sesto San Giovanni.

1.5.5 - Diffondere e promuovere la conoscenza delle informazioni dell'archivio storico-brefotrofio - *Rif. Progetto Operativo 7. "Valorizzazione Archivio Storico AIPMi (Archivio Istituti Provinciali Assistenza Infanzia Milano)" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr*

. Attivazione di una rete di collaborazioni per promuovere "Acquabella": Almeno n. 5 stakeholders contattati

L'attività di promozione dell'archivio storico Acquabella è continuata presentando il progetto a stakeholder significativi. A Febbraio l'archivio è stato presentato alla Sottosegretaria di Stato alla Salute Sandra Zampa che ha sottolineato l'importanza di Acquabella per la professione delle ostetriche. Nei primi mesi del 2020 si è inoltre organizzata la presentazione del progetto

AA006)

Acquabella all'interno della "Civil Week", organizzata dal CSV, Forum del Terzo Settore, Fondazioni di Comunità del territorio metropolitano, Corriere della Sera e che ha coinvolto numerosi enti e associazioni del terzo settore.

L'iniziativa, spostata a data da destinarsi a causa pandemia da Covid-19, è stata progettata in collaborazione con il CRAL di Città metropolitana.

Con il *lockdown* e la seguente fase emergenziale si è deciso di concentrarsi più sulle attività interne di promozione e di progettazione di Acquabella e rinviare la parte di promozione all'esterno.

All'interno di un percorso di formazione sulla progettazione europea che si è tenuto nell'ambito del progetto *Metropolistrategiche* gestito da ANCI, sono state candidate delle iniziative di promozione dell'archivio storico all'interno di un progetto LIFE, con capofila il Comune di Avellino.

L'Area Infrastrutture ha continuato a informare la cittadinanza sulle iniziative intraprese attraverso la propria *newsletter*.

Ideazione, progettazione e organizzazione in collaborazione con il CRAL di una presentazione e visita guidata dell'archivio Acquabella all'interno della "Civil week".

L'evento ha suscitato l'interesse del pubblico registrando dopo un solo giorno il *sold out* dei posti disponibili. L'iniziativa, spostata a data da definirsi a causa pandemia da Covid-19, doveva essere il primo di una serie di incontri di approfondimento su diverse tematiche trattate dall'archivio. Appena le condizioni lo consentiranno si prevede di riprogrammare l'evento.

E' stato realizzato un racconto del progetto Acquabella che documenta i diversi passaggi effettuati dalla nascita dell'idea progettuale fino ad oggi. In autunno si provvederà a pubblicare e diffondere il documento.

L'Area Infrastrutture ha continuato a tenere alta l'attenzione sul progetto Acquabella aggiornando la cittadinanza del suo sviluppo attraverso la *newsletter* di +COMMUNITY.

1.5.6 - Proseguire attraverso il sistema BIM (Building Information Modeling) il processo di digitalizzazione dell'iter di progettazione e gestione del patrimonio di Città Metropolitana di Milano - Rif. Progetto Operativo 2. "METROPONTE" - Ambito di policy 6. "Infrastrutture e sistemi di mobilità" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006)

. Inserimento della documentazione secondo quanto indicato nel manuale di Piattaforma di gestione documentale: Predisposizione di un report che descriva la documentazione archiviata in ogni anno del triennio

. Ricognizione della documentazione tecnica

L'inserimento della documentazione ha subito un rallentamento a causa del *lockdown*, essendo un'attività da svolgere in presenza recuperando la documentazione esistente.

n.r.

degli edifici scolastici:  
Predisposizione di un  
documento di  
ricognizione della  
documentazione presente  
e mancante

1.5.7 - Contribuire a ridurre le emissioni inquinanti attraverso l'ottimizzazione della gestione del riscaldamento degli edifici ad uso istituzionale (stabili e uffici metropolitani) - Rif. Progetto Operativo 3. "Programma per il controllo e monitoraggio dei vettori energetici e dell'acqua" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST078)	. %le riduzione delle emissioni di inquinanti in atmosfera rispetto ai livelli pari al 4% 2017: Riduzione nel triennio >=17%: . 2020: >=5% . 2021: >=5% . 2022: >=7%	Rilevata una riduzione delle emissioni di inquinanti degli edifici ad uso istituzionale
---	--	---

### Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

Cod. Ob. operativo	Scostamenti/criticità	Cause che li hanno determinati	Eventuali azioni correttive
		testo	testo
1.5.5	Nei primi mesi del 2020 era stata programmata la presentazione del progetto Acquabella all'interno della "Civil Week", organizzata dal CSV, Forum del Terzo Settore, Fondazioni di Comunità del territorio metropolitano, Corriere della Sera e che ha coinvolto numerosi enti e associazioni del terzo settore.	L'iniziativa è stata spostata a data da destinarsi a causa pandemia da Covid-19.	Da riprogrammare.
1.5.6	Rallentamento nella digitalizzazione della documentazione cartacea	Causa <i>lockdown</i> che non ha consentito il lavoro in presenza	I ritardi saranno recuperati con il progressivo rientro al lavoro in presenza.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	5.074.374,95	4.074.042,02	80,3	1.552.615,14	38,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	945.770,00	884.689,00	93,5	447.479,90	50,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	152.759,00	136.448,00	89,3	67.336,92	49,3
	Acquisto di beni e servizi	3.812.245,95	3.052.683,02	80,1	1.037.576,32	34,0
	Trasferimenti correnti	18.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Interessi passivi	100,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	1.500,00	222,00	14,8	222,00	100,0
	<b>Totale</b>	<b>4.930.374,95</b>	<b>4.074.042,02</b>	<b>82,6</b>	<b>1.552.615,14</b>	<b>38,1</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	144.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>144.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.6 UFFICIO TECNICO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>		
1	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	. Fornire e mantenere spazi sicuri, funzionali e confortevoli anche ai fini dell'efficientamento energetico. . Assicurare l'efficienza degli impianti. . Realizzare un programma integrato per il contenimento dei costi dell'energia e per l'efficientamento energetico. . Sviluppare modelli procedurali e gestionali per la fornitura dei vettori energetici e dell'acqua potabile.	1.6.3 - 1.6.4 <b>Consigliere delegato al "Patrimonio": Francesco Vassallo</b> Completata la riqualifica degli impianti antincendio del Polo Soderini: edificio 1 utilizzato da CMM e dall'Ufficio Scolastico Provinciale. Riqualificati anche gli edifici 12A e 12B utilizzati da Afol metropolitana. Proseguono i lavori nei rimanenti immobili del complesso.  Per quanto riguarda le attività volte a garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione di tutti gli immobili di proprietà, anche ai fini dell'efficientamento energetico, l'emergenza da Covid-19 ha causato un rallentamento sul programma degli interventi. Dopo la ripresa, i lavori sono stati condotti con attenzione alle prescrizioni sanitarie introdotte dal decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, relativo alle «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19», e dai successivi provvedimenti emanati, nel rispetto di quanto previsto dal DPCM del 26/04/2020 agli allegati 6 e 7, rispettivamente "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24/04/2020 e "Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri".

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2020 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
1.6.3 - Garantire l'efficienza, funzionalità e adeguamento normativo dei dispositivi antincendio degli edifici del patrimonio (Cdr AA006 - ST078)	Impianti adeguati e riqualificati: Almeno 6 nel triennio: . 2020 >= 3 . 2021 >= 1 . 2022 >= 2	Impianti adeguati e riqualificati: 3
1.6.4 - Garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione anche ai fini dell'efficientamento	. Interventi effettuati sugli immobili strumentali alle funzioni istituzionali	Effettuati n. 40 interventi. I principali interventi hanno riguardato la sostituzione della cabina di media di

energetico di tutti gli immobili di proprietà (Cdr AA006 - ST103)

dell'Ente: Mantenimento

Via Vivaio.

. 2020: 150 interventi  
. 2021: 150 interventi  
. 2022: 150 interventi

. Interventi effettuati sugli immobili strumentali alle funzioni istituzionali di altri soggetti pubblici:

Mantenimento

. 2020: 75 interventi  
. 2021: 75 interventi  
. 2022: 75 interventi

Effettuati n. 40 interventi.

I principali interventi hanno riguardato la sostituzione dei portoni uscita mezzi in emergenza dei VV.F. di Sesto San Giovanni e la verifica e messa in sicurezza dei controsoffitti in Prefettura

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	7.965.489,43	2.885.777,12	36,2	772.891,14	26,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	1.043.067,59	1.004.064,59	96,3	648.259,03	64,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	95.002,00	95.002,00	100,0	61.615,00	64,9
	Acquisto di beni e servizi	985.822,11	308.490,00	31,3	63.017,11	20,4
	<b>Totale</b>	<b>2.123.891,70</b>	<b>1.407.556,59</b>	<b>66,3</b>	<b>772.891,14</b>	<b>54,9</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.791.597,73	1.478.220,53	25,5	0,00	0,0
	Contributi agli investimenti	50.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>5.841.597,73</b>	<b>1.478.220,53</b>	<b>25,3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>	
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 1. <i>Semplificazione, digitalizzazione</i>	Semplificazione e innovazione nei rapporti tra gli utenti e le PA del territorio.	1.8.2 - 1.8.6 - 1.8.8 - 1.8.10	<b>Consigliere delegato alla "Digitalizzazione": Francesco Vassallo</b> Proseguono, in linea con le previsioni le attività svolte per offrire a cittadini e imprese servizi sempre più digitalizzati e di semplice fruizione, nell'ambito delle policy di semplificazione e digitalizzazione riprese anche nel Piano strategico della Città metropolitana. Prosegue l'attività di manutenzione evolutiva degli applicativi informatici utilizzati dai dipendenti e l'integrazione con il sistema di autenticazione SPID previsto dalla normativa vigente.
2	Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico.	Attuare progetti di semplificazione amministrativa per ridurre tempi e costi di accesso ai servizi per il lavoro.	1.8.4 - 1.8.5	<b>Consigliere delegato al "Lavoro": Elena Buscemi</b> In questa prima parte dell'anno sono proseguite, senza soluzione di continuità attraverso il team di sviluppo gestito da AFOL a da noi supervisionato, le attività di manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva del sistema "Sintesi" in conformità di quanto disposto dalle normative nazionali e regionali in materia di lavoro, privilegiando lo sviluppo di soluzioni che garantissero agli utenti la massima semplificazione amministrativa e ottimizzazione sui tempi. Sono stati inoltre implementati e sono ancora in fase di sviluppo sistemi di customer-satisfaction per consentire il monitoraggio e la verifica delle attività svolte in FAD dagli Enti di Formazione per l'erogazione dei corsi obbligatori per gli apprendisti. Si sta provvedendo al potenziamento delle attività svolte dall'Osservatorio del Mercato del Lavoro con la revisione del sito web e la costruzione di strumenti interattivi per consentire agli stakeholder interni ed esterni una lettura immediata e semplificata dei principali indicatori del mercato del lavoro e in particolare dei principali settori produttivi, fornendo un'analisi settimanale dei <i>trend</i> durante l'emergenza Covid-19.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.8.2 - Incrementare l'efficienza e la produttività del lavoro attraverso lo sviluppo del sistema informativo (Cdr AA006)	Applicativi integrati in piena coerenza con le nuove funzioni dell'ente, presenti nella Intranet: Mantenimento nel triennio 2020-2022	I servizi on line sviluppati dal Servizio intranet verranno modificati per consentire l'autenticazione esclusivamente con lo SPID, come richiesto dalla normativa vigente.
1.8.6 - Attuare l'innovazione nel campo dell'Information & Communication Technology dettata dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD) e dal Piano triennale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) - Rif. Progetto Operativo 1. "Supporto alla digitalizzazione e innovazione dei servizi" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006 - PR042)	In attuazione al piano triennale AgID, superare il modello di gestione in house dell'infrastruttura telematica della Città metropolitana di Milano e garantirne il trasferimento in cloud.: Trasferimento dei server in cloud: . anno 2020: 30 server . Studio di fattibilità della migrazione dell'attuale server intranet sul nuovo intracloud  Partecipare all'attività di analisi e testing per l'implementazione di piattaforme web dedicate agli stakeholders esterni e garantirne l'utilizzo: Mantenimento nel triennio 2020-2022	Si è concluso il progetto di migrazione in SPC Cloud dei data center dell'Ente. Nel caso di ambienti di sviluppo obsoleti sono state predisposte le strutture per consentire la migrazione agli sviluppatori preposti alle procedure. E' in corso la migrazione degli applicativi intranet sul server in cloud.  Nel mese di luglio è stato effettuato il testing sulla piattaforma web Inlinea
1.8.8 - Semplificazione e promozione dell'usabilità e dell'accessibilità delle informazioni e dei servizi offerti ai cittadini, alle imprese e comuni attraverso servizi web (sito istituzionale) e l'implementazione di servizi online integrati, sia di backoffice (intranet Città metropolitana di Milano) sia di frontoffice (internet) - (Cdr AA006 - PR042)	. Implementazione sito web e costante manutenzione: Mantenimento del servizio di manutenzione del sito web istituzionale dell'Area Infrastrutture nel triennio 2020-2022  . Numero di servizi progettati e implementati: Almeno 2 servizi online implementati in ogni anno del triennio 2020-2022  . Aggiornamento costante delle informazioni presenti sul sito attraverso l'invio di contenuti/dati aggiornati all'indirizzo mail dedicato: Mantenimento nel triennio 2020-2022	Tutte le richieste pervenute sono state evase.  N. 1 servizio progettato e implementato al 31/08/2020  Tutte le richieste sono state evase.
1.8.10 - Progetto ANCI "Metropoli strategiche" - Realizzare gli obiettivi declinati nell'Accordo fra Anci e Città metropolitana del gennaio 2018 per l'ambito tematico "Semplificazione amministrativa" (Cdr AA006 - PR042)	. Riutilizzo della piattaforma Inlinea su processi dell'Area Infrastrutture: almeno 2 procedimenti nel 2020  . Formazione relativa alla dematerializzazione dei processi dell'Area Infrastrutture: . 2020: n. 3 interventi formativi/comunicativi . 2021: n. 2 interventi	Si sono svolti 3 eventi. Non sono previsti altri eventi formativi/comunicativi nel 2021 e 2022, il progetto finisce a febbraio 2021.

formativi/comunicativi

. 2022: n. 2 interventi

formativi/comunicativi

. Gestione in modo collaborativo delle conferenze di servizio: Messa a disposizione delle altre Città Metropolitane dei contenuti trattati nel percorso formativo sulle conferenze di servizio

Nei primi mesi del 2020 si è concluso, con 2 incontri, il percorso formativo relativo alla gestione collaborativa delle conferenze di servizio che ha coinvolto circa 80 dipendenti di Città metropolitana. A gennaio si è svolto un seminario anche per utenti esterni al nostro Ente che ha coinvolto circa 90 partecipanti.

I contenuti trattati sono stati inseriti in un e-book.

A settembre si concluderà il lavoro di editing e si procederà a pubblicare l'e-book e a dargli la giusta visibilità.

In autunno si organizzerà un webinar su alcuni casi pratici complessi di gestione delle conferenze di servizio.

1.8.4 - Digitalizzazione dei servizi offerti (Cdr ST110)	Servizi on line attivati (nel 2019: attivato un servizio on-line): Incremento	Revisione del portale dell'Osservatorio del Mercato del Lavoro e creazione portale tematico CIGD per consentire a cittadini e imprese di consultare dati e normative aggiornate sull'applicazione della Cassa Integrazione in Deroga Covid
1.8.5 - Rendere disponibili alle imprese della Città Metropolitana informazioni puntuali sull'andamento del mercato del lavoro (Cdr ST110)	Pubblicazione sul portale web Lavoro strumenti di orientamento per la ricerca di lavoro per le imprese: Entro il 31/12/2020	Creazione entro fine anno di un sistema di reportistica on line sui settori produttivi, per consentire l'orientamento nei settori con più ampia possibilità occupazionale al 31/12/2020

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.823.009,23	1.544.777,25	84,7	433.421,83	28,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	650.638,00	530.328,00	81,5	173.474,08	32,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	46.042,00	46.042,00	100,0	12.144,84	26,4
	Acquisto di beni e servizi	1.006.329,23	968.407,25	96,2	247.802,91	25,6
	<b>Totale</b>	<b>1.703.009,23</b>	<b>1.544.777,25</b>	<b>90,7</b>	<b>433.421,83</b>	<b>28,1</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	120.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.9 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Attuazione delle Funzioni di centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e politiche europee</i>	La legge 56/2014 (cd Legge Delrio), assegna alle Città metropolitane, oltre alle funzioni fondamentali delle Province, ulteriori e importanti competenze tra cui quella di Stazione Unica Appaltante per conto dei Comuni - S.U.A. - prevista nel comma 88 della norma. Il vigente Codice Appalti (D.lgs. 50/2016) disciplina gli strumenti di centralizzazione degli affidamenti (art. 37) e della qualificazione delle stazioni appaltanti (art. 38), limitando fortemente la possibilità di fare appalti per gli enti non qualificati e non aggregati. La Stazione Unica Appaltante (SUA) della Città metropolitana di Milano, così come la funzione di Soggetto Aggregatore svolta dall'Ente rappresentano strumenti di centralizzazione degli acquisiti, per realizzare economie di scala e ridurre la spesa negli appalti pubblici locali, nonché per rispondere alle esigenze di acquisizione programmate degli Enti del territorio sia metropolitano che regionale.	1.9.1 - 1.9.2	<b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b> Continua l'attività di consolidamento delle funzioni di SUA e Soggetto Aggregatore attribuite all'Ente. Nel corso del primo semestre del 2020 in particolare, con riferimento alla funzione di soggetto aggregatore sono stati aggiudicati entrambi i lotti relativi al servizio antincendio e in data 02/07/2020 sono state sottoscritte le relative Convenzioni (Rep. nn. 289/2020 e 290/2020); con riferimento alla SUA si è provveduto ad approvare la programmazione delle gare SUA per il 2020 e sono stati pubblicati due bandi di gara per conto di enti locali aderenti.
2	Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata e aggregata (L. 124/2015) tramite l'Ufficio Unico Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 2. <i>Intercomunalità,</i>	Città Metropolitana svolge il proprio ruolo di Ente di regia e supporto, verso il territorio, anche attraverso azioni di consolidamento della rete esistente tra le amministrazioni, mirando a mettere in comune pratiche virtuose. Lo stesso principio guida l'azione di Città Metropolitana nel supportare i Comuni del territorio nello svolgimento di attività di ricerca e selezione di risorse umane, rendendo nel contempo più efficace l'azione di anticorruzione e	1.9.3	<b>Vice Sindaco / Consigliere delegato "Organizzazione, Personale e Riqualificazione": Arianna Censi</b> Proseguono, in linea con le previsioni, le attività programmate per offrire ai Comuni del territorio servizi di reclutamento del personale in forma centralizzata, nell'ambito della policy di supporto agli enti locali. Alcune delle procedure concluse hanno già fornito, ai Comuni interessati, elenchi di personale da reclutare come da fabbisogno espresso.

	<i>supporto ai Comuni e politiche europee</i>	trasparenza relativa alle procedure selettive, anche al fine di garantire la migliore e corretta competizione degli aspiranti.		
3	Supporto ai Comuni mediante il soddisfacimento di fabbisogni centralizzabili di formazione e aggiornamento del capitale umano	Città Metropolitana svolge il proprio ruolo di Ente di regia e supporto, anche attraverso la realizzazione di servizi a favore dei comuni ed in particolare di servizi formativi finalizzati all'aggiornamento del personale, al fine di elevare e rendere omogenee le conoscenze e competenze possedute.	1.9.4	<b>Vice Sindaco / Consigliere delegato "Organizzazione, Personale e Riqualificazione": Arianna Censi</b> La partecipazione e interesse emersi nel primo ciclo di incontri, svoltosi ad inizio anno, hanno dato nuovo slancio all'attività programmata. L'obiettivo, infatti, continua a svilupparsi attraverso l'avvio di rapporti di collaborazione tra la Città metropolitana di Milano e nuovi attori istituzionali interessati dal comune obiettivo di elevare le conoscenze e competenze possedute dai funzionari tecnici dei Comuni del territorio.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.9.1 - Consolidamento della funzione del Soggetto Aggregatore - Rif. Progetto Operativo 1. "Soggetto Aggregatore" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST093)	. indizione gara per un'ulteriore categoria merceologica di nuovo inserimento nella programmazione del Mef: Entro il 2020	Sono state avviate le attività inerenti l'indizione della procedura di gara per una nuova categoria merceologica inserita nella programmazione del Mef (vigilanza armata) nel rispetto della scadenza prevista.
	. gestione nuove gare per ulteriori tipologie merceologiche inserite nel dpcm per l'attivazione di nuove convenzioni: Attivazione entro il 2020 della Convenzione per servizi antincendio	Sono stati aggiudicati entrambi i lotti della procedura aperta di affidamento del servizio antincendio e sottoscritte le relative convenzioni (Rep. nn. 289/2020 e 290/2020 del 02/7/2020). Sono in corso le operazioni di attivazione delle suddette convenzioni sul portale <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a> nel rispetto della scadenza prevista, al fine di consentire l'adesione da parte degli enti interessati.
1.9.2 - Consolidamento della funzione di Stazione Unica Appaltante (SUA) - Rif. Progetto Operativo 2. "Stazione Unica Appaltante" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST093)	. gestione delle adesioni alle convenzioni attivate: Mantenimento nel triennio	Il numero complessivo delle adesioni ad oggi alle Convenzioni attivate inerenti i servizi di vigilanza armata sono 22.
	. soddisfare le richieste di fabbisogno dei comuni inserite nella programmazione gare della SUA: Copertura della domanda nel triennio	Nel corso nel primo semestre 2020 sono state richieste e gestite n. 2 gare per l'acquisizione di servizi inseriti nella programmazione gare SUA.
	. monitoraggio dell'attività della SUA mediante	Il report annuale di sintesi verrà formalizzato nel rispetto della scadenza prevista.

reportistica: Nel triennio un report annuale

<p>1.9.3 - Soddisfacimento dei fabbisogni centralizzabili di acquisizione di risorse umane - Rif. Progetto Operativo 3. "Ufficio Unico Concorsi" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST111)</p>	<p>Raccolta e gestione dei fabbisogni: Entro il 2020</p>	<p>Relativamente al fabbisogno espresso dai Comuni convenzionati nell'anno 2019, riguardante le annualità 2019/2020, sono stati banditi n. 8 concorsi, di cui n. 2 conclusi e n. 6 in corso con previsione di chiusura entro Ottobre 2020. Sono previsti n. 3 concorsi da avviare entro Dicembre 2020, due dei quali volti a garantire la copertura del fabbisogno non completamente soddisfatto con le procedure già espletate.</p> <p>E' stato inoltre garantito il supporto ai Comuni convenzionati per la gestione ottimale delle problematiche assunzionali.</p> <p>Due ulteriori Comuni si sono convenzionati per la copertura del fabbisogno 2020, con previsione di scorrimento delle graduatorie ove disponibili o di espletamento delle relative procedure concorsuali.</p>
<p>1.9.4 - Progettazione e attuazione di cicli formativi per dipendenti dei Comuni del territorio e della Città metropolitana di Milano, in diverse sedi del territorio metropolitano (Cdr ST111 - PR040)</p>	<p>. Organizzare un ciclo formativo per tecnici comunali e interni, sulle tematiche della pianificazione territoriale, regolamentazione edilizia, rigenerazione urbana e territoriale.: Nel biennio 2020 e 2021</p>	<p>Sono stati pianificati due eventi formativi, in collaborazione con l'Ordine degli Architetti di Milano: - Argomento "La nuova legge regionale 18/2019 per la rigenerazione urbana: previsioni, applicazioni e prospettive", erogato in data 07/02/2020; - Argomento "La perequazione territoriale" che si svolgerà nel mese di novembre 2020.</p> <p>Inoltre è già stata pianificata e predisposta la partecipazione del personale tecnico dei Comuni interessati ad un ciclo di n. 4 seminari che si svolgerà nel mese di Ottobre 2020, nell'ambito dell'iniziativa Il Cantiere della rigenerazione organizzata da AUDIS – Associazione delle Aree Urbane Dismesse e commissionato da Assolombarda e Confcooperative, con il patrocinio della Città metropolitana di Milano</p>

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamanti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	445.047,00	255.902,14	57,5	166.768,01	65,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	237.936,00	226.025,00	95,0	148.949,53	65,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	26.111,00	26.111,00	100,0	17.818,48	68,2
	Acquisto di beni e servizi	136.000,00	3.766,14	2,8	0,00	0,0
	Totale	400.047,00	255.902,14	64,0	166.768,01	65,2
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	45.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale	45.000,00	0,00	0,0	0,00	-

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.10 RISORSE UMANE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>	
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	. Erogare servizi sempre più puntuali ed efficaci. . Migliorare il clima aziendale.	1.10.1 - 1.10.2 - 1.10.3 - 1.10.5 - 1.10.4 - 1.10.	<p><b>Vice Sindaco / Consigliere delegato a "Organizzazione, Personale e Riqualificazione": Arianna Censi</b></p> <p>Il grado di avanzamento rilevato in tutti gli obiettivi operativi, rispetto alla programmazione pluriennale, conferma la validità delle strategie attuate dall'Ente anche con riguardo all'organizzazione e al governo del personale, grazie alla pronta e calibrata attuazione delle misure introdotte dalla legislazione d'emergenza, poste a tutela della salute pubblica e applicate anche nei luoghi di lavoro della Città metropolitana e nelle sedi che erogano servizi a contatto con le/i cittadine/i.</p> <p>L'orientamento al risultato del personale ha caratterizzato anche questo periodo segnato dall'emergenza sanitaria per Covid19, ed è stato reso possibile dalla pronta rivisitazione dell'assetto organizzativo con riguardo alle modalità di lavoro, dapprima volta a garantire i servizi essenziali nel periodo di lock down e successivamente, dal mese di giugno, con l'avvio graduale della ripresa complessiva dei servizi al fine di contribuire al rilancio delle attività produttive del Paese.</p> <p>Lo smart working, già individuato nell'Ente quale misura per la conciliazione casa/lavoro e per la sostenibilità ambientale, è divenuto la modalità ordinaria di lavoro nell'Ente, in attuazione degli indirizzi del Governo, necessitato dalla legislazione d'emergenza. Ciò ha favorito e accelerato il completamento della reingegnerizzazione dei processi di lavoro nell'Ente, al fine di garantire le funzioni fondamentali dell'Ente e di soddisfare la domanda di servizi del territorio, mantenendone la qualità.</p> <p>L'introduzione di misure organizzative consone a fronteggiare la pandemia, individuate nella legislazione d'urgenza e rimodulate rispetto alle caratteristiche dell'organizzazione di Città metropolitana, è stata resa possibile grazie alla sinergia tra organi di governo, management e parti sociali. Dal serrato confronto è scaturito già dal mese di giugno un Protocollo condiviso, l'attivazione di un Team Covid19 dedicato e la ripresa in sicurezza anche delle attività in presenza, rimodulate, con il presidio delle sedi riaperte al pubblico. Il progetto di change management necessitato dalla pandemia è stato costantemente accompagnato da un'intensa attività di comunicazione organizzativa, al fine di facilitare la resilienza e la risposta del personale ai nuovi bisogni. Le misure di benessere organizzativo, quali Sportello di ascolto e Servizio di Conciliazione,</p>

previsti nell'ambito delle politiche di welfare organizzativo adottate dall'Ente, sono state potenziate a sostegno della motivazione e del senso di appartenenza del personale, finalizzato all'erogazione di servizi di qualità seppure in un periodo di evidente difficoltà. In questo contesto, inoltre, è stata intensificata la formazione a distanza.

Il mantenimento dei servizi erogati al personale in termini di conciliazione dei tempi e gestione amministrativa ed economica del personale è stato pienamente supportato, dal punto di vista tecnico, dal presidio del sistema informatico di gestione giuridica ed economica del personale: la migrazione in cloud operata a fine 2019 ha richiesto nel 2020 il costante monitoraggio del sistema migrato, delle funzionalità fornite dallo stesso e dai sistemi ad esso integrati, con l'adozione di misure correttive e adeguate.

Per quanto riguarda l'esercizio delle funzioni delegate confermate da Regione Lombardia, si dà atto della costante attività di presidio dei contingenti di personale assegnato alle stesse, secondo i termini dettati dagli Accordi Bilaterali vigenti, nel comune interesse delle istituzioni coinvolte.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.10.1 - Gestione degli interventi normativi, anche a livello regionale, in relazione alle funzioni delegate alla Città metropolitana di Milano (Cdr ST111)	<p>Gestione delle attività finalizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. all'aggiornamento degli Accordi Bilaterali tra Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano per l'individuazione del personale a tempo indeterminato preposto alla gestione delle funzioni delegate confermate;</li> </ul> <p>Entro il 2020</p> <p>. all'attuazione dell'Intesa con Regione Lombardia per la definizione delle politiche riguardanti la delega Politiche del Lavoro.: Entro il 2020</p>	<p>L'accordo bilaterale per il triennio 2019-2021 è stato siglato nel corso del 2019.</p> <p>Come previsto nel medesimo accordo, Città metropolitana di Milano ha pubblicato e portato a termine cinque procedure pubbliche di mobilità in entrata, per la copertura dei posti necessari al raggiungimento dei contingenti ottimali individuati da Regione Lombardia, per la corretta gestione delle quattro funzioni delegate: Turismo e sport, Servizi sociali, Protezione civile, Vigilanza ittico venatoria.</p> <p>La conclusione delle procedure suddette non ha soddisfatto completamente le esigenze di reclutamento e pertanto si darà corso, nel secondo periodo dell'anno, alla pubblicazione dei nuovi bandi coerentemente con le previsioni del vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale.</p> <p>Parallelamente, considerata la peculiarità dell'attività svolta dal Nucleo di Vigilanza ittico venatoria, è stata svolta anche una procedura di mobilità interna, all'esito della quale sono state assegnate tre nuove risorse aventi la qualifica di Agente di Polizia Locale.</p> <p>Con l'approvazione del piano di rafforzamento dei Centri per l'impiego in Lombardia, da parte di Regione Lombardia, è stato avviato un percorso di collaborazione sfociato, con deliberazione di Giunta regionale della Lombardia n. XI\3319 del 30/06/2020, nell'Intesa con Città metropolitana di Milano e Province lombarde per il reclutamento di</p>

personale aggiuntivo per i Centri per l'impiego (CPI). L'intesa prevede il reclutamento di circa 1.200 unità di personale aggiuntivo su tutto il territorio lombardo, riferito a quattro annualità, di cui circa 250 destinate ai CPI della Città metropolitana di Milano.

Città metropolitana di Milano, con Decreto sindacale del 27 luglio 2020, ha conseguentemente approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP 2020 – 2022) relativamente al potenziamento dei Centri per l'impiego (di cui alla funzione delegata in materia di Politiche attive del Lavoro) e istituito i nuovi profili professionali dedicati.

Il bando di concorso è stato pubblicato da Regione Lombardia nel mese di agosto 2020 ed è attualmente in corso di svolgimento.

1.10.2 - Garantire il sostegno formativo a supporto dello sviluppo e valorizzazione delle risorse interne e del personale neo assunto (Cdr ST111)

. Corsi attivati con formatori interni anche on line / totale corsi attivati: Mantenimento nel 2020

Nei primi mesi dell'anno si sono svolti i corsi informativi per il nuovo personale autorizzato allo smart working, attivato in tutto l'ente a partire dal mese di febbraio ed alcuni corsi in materia di sicurezza sul lavoro. I mesi da marzo ad agosto 2020 sono stati caratterizzati dalla pandemia da Coronavirus Covid-19 che ha comportato, per disposizione di legge, la temporanea sospensione di tutta la formazione in presenza e l'espletamento delle attività di lavoro da remoto. Per questo motivo alcuni corsi che necessitavano la presenza (es i corsi sulla sicurezza sul lavoro per le esercitazioni pratiche e Mindfulness) sono stati spostati nell'ultimo quadrimestre dell'anno con l'auspicio che, per allora, si sarebbe potuto riprendere la formazione in aula.

Si è cercato di attivare la formazione on line per il mantenimento delle competenze professionali, sia tecnico-specialistiche che competenze che derivano da precisi obblighi normativi (esempio formazione degli avvocati, prevenzione della corruzione e legalità, sistemi informativi in uso, appalti e contratti).

E' stato organizzato e effettuato il corso in modalità on line per l'abilitazione allo svolgimento delle funzioni di polizia stradale della durata di 40 ore, al termine del quale sono stati espletati gli esami di abilitazione.

L'Amministrazione ha realizzato in tutto 31 corsi. Di tali corsi, il 77% è stato erogato in modalità on line ed il 26% è stato erogato avvalendosi di personale interno qualificato nel ruolo di formatore e di progettista: si citano ad esempio i corsi tenuti in materia di sicurezza sul lavoro, smart working, appalti e contratti. Due corsi, sempre con professionalità interne, sono stati attivati nell'ambito del benessere organizzativo e della sfera relazionale.

. Progetti di inserimento/formazione e tutoraggio del personale neo assunto: 100% rispetto al

Per quanto riguarda le assunzioni 2019, sono stati svolti due colloqui, uno col dipendente neo assunto per rilevarne competenze e potenzialità ed uno con il dirigente di riferimento per valutare

	personale neoassunto nel 2019 e 2020	le attività più consone e verificare gli eventuali fabbisogni formativi in relazione alla posizione da ricoprire . Sono in corso i colloqui con i neo assunti del primo semestre 2020
1.10.3 - Progettare e realizzare interventi per la circolazione delle informazioni e la parità di condizioni nel lavoro (Cdr ST111)	Iniziative di comunicazione interna in via telematica in materia di personale e benessere organizzativo: Mantenimento nel 2020 e 2021	Nei primi 8 mesi dell'anno sono stati prodotti newsletter e comunicati rivolti ai dipendenti della Città metropolitana di Milano, la maggior parte dei quali hanno riguardato l'attività del CUG locale e della rete nazionale dei CUG alla quale Città metropolitana di Milano aderisce. L'evento programmato per l'8 marzo è stato annullato a causa dell'intervenuta emergenza sanitaria.
1.10.5 - Progettare e attuare iniziative a favore della conciliazione dei ruoli, del benessere organizzativo, della qualità di relazione e la prevenzione della conflittualità interna, in funzione della pianificazione strategica della Città metropolitana di Milano ed in particolare in attuazione del Piano Azioni Positive 2020-2022 (Cdr ST111)	. Iniziative per l'empowerment delle professioni nei ruoli del personal: Entro il 2021  . Accompagnamento e relativo monitoraggio del progetto di Change management nelle Direzioni dell'Ente attraverso lo Smart Working: Entro il 2020  . Adesione alla rete dei C.U.G. della Lombardia per la valorizzazione delle iniziative di pari opportunità a favore dei Comuni della città	L'azione di empowerment, inteso come rafforzamento del personale nei ruoli nell'Ente, è stata riorientata, da marzo ad agosto, in conseguenza della necessitata riorganizzazione delle modalità di lavoro post Covid, e finalizzata a rinforzare le competenze digitali del personale, dovute alla introduzione a regime dello smart working in forma semplificata, anche in sinergia con i servizi tecnici dell'Ente. E' stato curato, in particolare, il supporto e l'aggiornamento del personale, sia in termini di hard che soft skills, mediante l'intensificazione delle iniziative formative da remoto, delle modalità di lavoro di gruppo a distanza, nonché l'attivazione di focus group per il sostegno psicologico del personale richiedente. In particolare, sono state attuate iniziative di benessere organizzativo: - n. 2 comunicazioni via mail a tutto il personale dell'Ente, a cura della psicologa dello Sportello di ascolto, con materiale e filmati a supporto della difficile situazione legata al lock down; - attivazione di un focus group di supporto alla fase 2 di riapertura dal lock down (5 edizioni).  Lo sviluppo del progetto di change management mediante smart working, già avviato nell'Ente in modalità ordinaria nel 2019, mediante regolamentazioni interna attuativa della L.81/17, è stato risolutivo nel periodo di emergenza epidemiologica, oltre che necessitato dagli interventi normativi e dalle direttive di Funzione Pubblica. Dal mese di marzo e, in particolare durante il lock down - ad eccezione dei servizi essenziali garantiti in presenza contingentata - lo smart working è diventato modalità ordinaria di lavoro per l'80% del personale, e ha consentito di garantire l'erogazione dei servizi e lo svolgimento delle funzioni dell'Ente, con il lavoro da remoto. La rapida diffusione dello smart working tra il personale è stata resa possibile grazie alle sinergie attivate nell'Ente, organizzative e tecnologiche, mediante costituzione di una task force volta a presidiarne gli aspetti attuativi, e della parallela e costante azione comunicativa al personale, per facilitare la transizione digitale e culturale.  L'attività propedeutica alla costituzione della rete dei CUG della Lombardia è stata sospesa a causa dell'intervenuta emergenza sanitaria.

metropolitana di Milano.:  
Entro il 2020

. Azioni di supporto alla  
conciliazione dei tempi e al  
riorientamento professionale:  
Mantenimento nel 2020 e  
2021

A partire dal mese di marzo 2020 sono state progettate e messe in atto misure straordinarie per la conciliazione dei tempi, resa più gravosa a causa delle misure restrittive imposte dal lock down. Pertanto sono stati implementati tempestivamente gli istituti introdotti per le fasce di dipendenti interessati (genitori, caregivers, ecc.) e, dalla Fase 2, introdotte ulteriori misure di flessibilizzazione degli orari per facilitare la graduale ripresa delle attività in parziale presenza, anche grazie al proficuo confronto con le OO.SS. e alla costituzione del Team Covid 19, istituito nell'Ente in attuazione del Protocollo inerente le misure di sicurezza.

1.10.4 - Armonizzazione del sistema premiante e del salario accessorio del personale in relazione alle nuove disposizioni contrattuali (Cdr ST111)	Valorizzazione della professionalità dei dipendenti dell'Ente attraverso l'istituto delle progressioni economiche orizzontali: Entro il 2021	Con la sottoscrizione della preintesa al CCDI 2020, in data 30.07.2020 sono stati ridefiniti, per l'anno 2020, i limiti percentuali di accesso alla progressione economica orizzontale apicale per ciascuna categoria prevista dal vigente CCNL. E' in fase di elaborazione l'anagrafica dei potenziali aventi diritto alla Progressione Economica Orizzontale (PEO) apicale per l'anno 2020. Nel mese di giugno si sono conclusi i procedimenti di valutazione delle performance anno 2019 di tutti i dipendenti di Città Metropolitana, (dipendenti, PO/AP, dirigenti), con l'erogazione dei premi di produttività anno 2019, nonché il monitoraggio per l'anno 2020.
1.10.6 - Implementazione della sicurezza dei dati relativi al personale dipendente contenuti nel sistema applicativo di gestione giuridica ed economica, mediante passaggio dall'attuale data center al cloud (Cdr AA004 - ST047)	Individuazione del fornitore del servizio e passaggio dall'applicativo al cloud; monitoraggio sulle funzionalità, l'integrazione con altri sistemi aziendali e il superamento di tutte le problematiche tecnologiche e informative implicate da tale processo: Entro il 2021	Dopo aver individuato a ottobre 2019 il miglior contraente, a dicembre 2019 si è attuata la migrazione in cloud del sistema di Gestione del Personale, comportando per il 2020, in quanto sistema complesso, una serie di attività di monitoraggio del sistema migrato, delle funzionalità fornite dallo stesso e dai sistemi ad esso integrati con l'adozione di misure correttive e adeguate.  Le attività sotto elencate si sono svolte finora rispettando i tempi e le percentuali di realizzazione previsti.  1. Entro marzo sono state completate le attività di Sistemazione, ottimizzazione e completamento delle connessioni all'applicativo (utenze applicative), al Db del personale (utenze amministrative o con abilitazioni particolari) e al Portale RU (utenze amministrative e ordinarie di tutti i dipendenti)  2. Modifiche applicative e operative (essenzialmente di tipo adeguativo) del sistema di gestione del Personale per cambiamenti dell'architettura e delle policy di sicurezza, dovute ai nuovi criteri di sicurezza (es. gli utenti non possono più produrre e recuperare output sui server). Le attività sono state svolte con un approccio cronologico, tenendo conto delle scadenze operative della gestione del personale

(stipendio, resoconti, CU, Conto annuale ecc.). Altre verifiche e modifiche saranno apportate nella restante parte dell'anno.

3. La migrazione ha comportato inevitabilmente la verifica e in qualche caso la messa a punto delle principali funzionalità dell'applicativo di gestione del personale: Stipendi, CU, 730 ecc. Anche qui si è proceduto con criteri di scadenza. L'attività prosegue nei prossimi mesi

4. Adeguamenti funzionalità di applicativi di settore e intersettoriali integrati col sistema di gestione del personale, in particolare interventi sugli applicativi, per risolvere problemi di performance creati dal passaggio in AdsCloud del Db del Personale, ma soprattutto dal passaggio in cloud Consip dell'infrastruttura aziendale, divenuta più articolata, restrittiva e pesante sui flussi di dati. Entro il mese di marzo sono state adeguate tutte quelle procedure e applicativi ad uso ricorrente, a partire da quelle con frequenza mensile. Poi, seguendo un criterio di scadenza, sono stati e saranno affrontati gli altri.

5. Interfacciamento di vari sistemi informativi aziendali integrati con quello del personale. Dovendo garantire la continuità dei flussi informativi, basata su aggiornamenti e meccanismi sw automatizzati, si è lavorato con i referenti dei sistemi informativi così che venissero adeguati alle nuove modalità di accesso alle informazioni, nel rispetto delle nuove regole di sicurezza previste dal cloud. Attività conclusa entro febbraio.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	17.226.684,59	15.669.620,19	91,0	6.787.968,74	43,3
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	16.369.861,59	14.993.948,20	91,6	6.608.173,19	44,1
	Imposte e tasse a carico dell'ente	507.670,00	471.402,00	92,9	116.033,88	24,6
	Acquisto di beni e servizi	208.900,00	119.391,99	57,2	20.761,67	17,4
	Trasferimenti correnti	45.253,00	41.878,00	92,5	0,00	0,0
	Interessi passivi	5.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	88.000,00	43.000,00	48,9	43.000,00	100,0
	<b>Totale</b>	<b>17.224.684,59</b>	<b>15.669.620,19</b>	<b>91,0</b>	<b>6.787.968,74</b>	<b>43,3</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 1.11 ALTRI SERVIZI GENERALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Migliorare, in maniera costante e continua, i processi sia di pianificazione gestionale, garantendone la coerenza con gli strumenti di programmazione finanziaria, che di controllo e rendicontazione	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	1.11.1	<p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b>                      Il Dup e il Bilancio di previsione 2020-2022 sono stati adottati e contestualmente approvati il 7 Aprile dal Consiglio metropolitano, in linea con i tempi di approvazione dei documenti del sistema bilancio armonizzato, e mantendo la <i>performance</i> dell'anno precedente (approvazione definitiva il 1° Aprile 2019). La gestione in esercizio provvisorio è stata quindi contenuta e limitata al solo primo trimestre dell'anno, necessaria premessa di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa. Tuttavia perdurano le difficoltà dal punto di vista del reperimento delle risorse necessarie alla copertura delle spese. Anche quest'anno, il quadro delle risorse correnti disponibili si è dimostrato insufficiente a garantire l'equilibrio finanziario corrente, nonostante il lavoro di revisione degli stanziamenti di bilancio, operato di concerto con le strutture organizzative dell'Ente per raggiungere il pareggio finanziario, tenendo conto della gestione già effettuata dal 1 gennaio sino al 7 aprile 2020 in esercizio provvisorio del Bilancio. Come nello scorso esercizio, la misura che ha permesso la chiusura del bilancio di previsione 2020-2022 è quella contenuta nel D.L. n. 135/2018 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la Pubblica Amministrazione" all'art. 11-bis, comma 4, decreto convertito con modificazioni dalla L. n. 12/2019. Il comma 4 rende a regime, e quindi non più circoscritta ad alcuni anni, la disposizione di cui all'art. 1, comma 866, della Legge di Bilancio 2018 (L. 205/2017) che consente agli enti locali di avvalersi della possibilità di utilizzo dei proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento. Tale possibilità è tuttavia azionabile in presenza di tre condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapporto tra il totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente;</li> <li>• livello di spesa corrente ricorrente prevista</li> </ul>

nel bilancio di previsione stabile rispetto all'esercizio precedente;

- accantonamenti al Fondo crediti di dubbia esigibilità (Fcde) in linea con le previsioni normative.

Si è quindi dovuto ricorrere, come negli esercizi precedenti, all'utilizzo di proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali in coerenza con le previsioni del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2020-2022 per il finanziamento delle rate di mutuo, nonché al piano di progressiva estinzione anticipata di mutui e prestiti al fine di ridurre il peso del servizio del debito sulla parte corrente di bilancio. I proventi derivanti da alienazioni patrimoniali saranno utilizzati per il finanziamento di quote capitale dei mutui o prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno 2020 per Euro 15.627.706,00, nell'anno 2021 Euro 9.744.614,61 e nell'anno 2022 Euro 7.572.839,04. Per l'estinzione anticipata di mutui e prestiti sono stati stanziati complessivamente nell'anno 2020 Euro 21.269.890,82, nell'anno 2021 Euro 16.661.040,11, nell'anno 2022 Euro 24.153.552,68.

Occorre precisare che i documenti di programmazione di Bilancio 2020-2022 approvati, sono stati pensati, elaborati e chiusi prima dell'acuirsi della pandemia che ha portato al *lockdown* dei mesi di Marzo e Aprile. Essi pertanto hanno dovuto essere urgentemente variati a Giugno in conseguenza dei nuovi fondi che i successivi provvedimenti regionali e governativi hanno stanziato a favore delle Città metropolitane soprattutto per le funzioni fondamentali (edilizia scolastica e viabilità) e in materia di sanificazione e disinfezione uffici.

2	Semplificazione e razionalizzazione della gestione dei servizi ausiliari	. Garantire livelli qualitativi dei servizi ausiliari, nel contesto di limitate risorse	1.11.2 - 1.11.3 - 1.11.6	<p><b>Consigliere delegato a "Risorse, Spending review": Francesco Vassallo</b></p> <p>Per la semplificazione e la razionalizzazione dei servizi ausiliari si è provveduto negli anni alla turnazione del personale nelle portinerie / reception delle sedi dell'Ente (per ottimizzare anche i costi per l'Amministrazione) e si è eliminato il servizio ai piani.</p>
3	Informare su funzioni e attività dell'Ente	Far conoscere i servizi erogati dalla Città Metropolitana di Milano	1.11.4	<p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b></p> <p>Pur in considerazione dell'emergenza Covid-19 sopraggiunta, l'attività dell'URP di revisione e di aggiornamento legata alla definizione delle competenze e delle funzioni dell'Ente, tutt'ora sottoposta a variazioni, continua in maniera costante e in linea con le previsioni e le necessità</p>
4	Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e contribuire al presidio del territorio con interventi di Polizia Locale, in sinergia con	Superamento dell'esposizione al rischio in ordine alla sicurezza e contrasto all'illegalità.	1.11.5	<p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b></p> <p>Si è ritenuto opportuno ampliare l'obiettivo strategico non limitando la garanzia della sicurezza alla sola sicurezza stradale. In questa ottica la partecipazione ai progetti per la sicurezza nelle scuole da parte della Polizia metropolitana costituisce un primo obiettivo operativo in linea con le motivazioni</p>

altri Enti, anche in situazioni di particolare criticità.

alla base della scelta strategica effettuata. Lo stesso vale per il presidio al Parco Idroscalo, effettuato nei mesi estivi, al fine di permettere ai cittadini di utilizzarlo in sicurezza vista anche l'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
1.11.1 - Presidiare, supportare e sviluppare il ciclo di programmazione e controllo di medio e breve periodo, assicurando la coerenza con gli obiettivi strategici e operativi degli organi di indirizzo e la programmazione annuale dell'ente (Cdr AA001)	Documenti di programmazione e rendicontazione: a. Documento unico di programmazione (Dup) e Nota di aggiornamento b. Relazione al rendiconto - Valutazione di efficacia dei Programmi c. Stato di attuazione dei programmi d. Piano esecutivo di gestione (Peg) e sue variazioni e. Relazione sulla performance f. Referto del controllo di gestione g. Relazione Consip h. Referto annuale alla Corte dei Conti sul funzionamento dei controlli interni: Secondo le scadenze programmate dalla normativa	Nei primi otto mesi dell'anno sono stati approvati i seguenti documenti del ciclo della programmazione e controllo e della performance: . in data 12/02/2020 con decreto sindacale n. 22, i Dirigenti sono stati autorizzati ad assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio 2020 e sino all'approvazione del Peg 2020-2022, successivo all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, secondo le direttive e con le limitazioni indicate nello stesso decreto a valere sugli stanziamenti di spesa anno 2020 del Peg 2019-202 (assestato con decreto sindacale n. 235 del 23/12/2019); . in data 07/04/2020, adottato e contestualmente approvato il Dup per il triennio 2020-2022 con delibera consiliare n. 1; . in data 04/05/2020 con decreto sindacale n. 60, approvato il Peg 2020-2022, Piano della performance della Città metropolitana di Milano; . in data 01/06/2020 con decreto sindacale n. 73 è stata approvata la Relazione sulla performance 2019; . in data 08/06/2020 con decreto sindacale n. 78 è stata approvata la variazione d'urgenza al Dup 2020-2022 e al Bilancio di previsione 2020-2022, in conseguenza dell'adozione della Prima variazione al Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022 ed Elenco annuale 2020. Tale variazione ha recepito: - quanto, ai sensi della L.R. 9 del 04/05/2020 e con deliberazione DGR n. XI/3113 del 05/05/2020, Regione Lombardia ha stanziato a favore della Città metropolitana di Milano (finanziamento per complessivi € 11.457.161,00, di cui € 3.024.400,00 nel 2020 e € 8.432.761,00 nel 2021) per interventi nell'ambito della viabilità stradale e di edilizia scolastica; - in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19, il D.L. 17/03/2020 n. 18 (convertito nella L. 24/04/2020 n. 27), ha previsto l'attribuzione agli Enti locali di fondi per il concorso alle spese di sanificazione e disinfezioni degli uffici, ambienti e mezzi (all'art. 114) e per il finanziamento delle prestazioni di lavoro straordinario, per l'acquisto di DPI per il personale di polizia locale direttamente impegnato nell'emergenza sanitaria (all'art. 115). Con i decreti del Ministro dell'Interno in data

16/04/2020 sono stati attribuiti alla Città metropolitana di Milano:

- € 408.610,74 quale trasferimento a copertura delle spese di cui all'art. 114 del D.L. 18/2020;
- € 48.458,34 quale trasferimento a copertura delle spese di cui all'art. 115 del D.L. 18/2020;
- . in data 09/07/2020 con decreto sindacale n. 96, approvata la *Prima variazione al Peg 2020-2022* in conseguenza delle variazioni di urgenza al *Dup* (Prima variazione al Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed Elenco annuale 2020) e al Bilancio di previsione approvate in conseguenza dei provvedimenti regionali e governativi che hanno stanziato fondi in conseguenza dello stato di emergenza da pandemia Covid-19 dichiarato dal Governo a fine Gennaio 2020;
- . in data 23/07/2020 il Direttore Generale ha trasmesso il Referto del Controllo di gestione 2019 ai Dirigenti e agli Amministratori dell'Ente. La trasmissione alla Corte dei Conti è certificata con prot. SEZ\_CON\_LOM\_SC\_LOM 0013971 del 10/08/2020. Nel Referto è compresa anche la Relazione sugli acquisti effettuati nel 2019 in convenzione Consip.

1.11.2 - Interventi finalizzati a dare riconoscibilità e visibilità del personale ausiliario dei servizi generali (Cdr AA006)	Acquisto divise: Entro il biennio 2019/2020	Sono state acquistate e distribuite le divise a tutto il personale ausiliario dei servizi generali
1.11.3 - Piano di razionalizzazione del parco auto autovetture di servizio e di fattibilità di altre misure a servizio della mobilità del personale dell'Ente (attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo) (Cdr AA006)	Predisposizione del Piano (ricognizione dati relativi al parco auto - verifica fattibilità di forme alternative per la mobilità del personale, verifica delle risorse economico finanziarie, pubblicazione esito, approvazione piano/linee indirizzo o pubblicazione esito): . biennio 2020/2021: eventuale dismissione di auto obsolete . 2020: studio di eventuali forme alternative per la mobilità del personale . 2021: attuazione del Piano	Nel 2020 è continuato il processo di razionalizzazione del parco auto attraverso la rottamazione di altre 2 autovetture. Si stanno verificando eventuali forme alternative per la mobilità del personale.
1.11.6 - Ottimizzare gli strumenti a supporto dell'attività di gestione dei servizi ausiliari (Cdr AA006)	Mappatura degli spazi e dei beni dell'Ente: Aumento dei dati disponibili	Nella sezione del software "Atlante" denominata "Spazi e personale" è stato censito il 100% dei dati identificativi (superfici, materiali, destinazioni d'uso) sul totale degli spazi ad uso istituzionale, corrispondente a n. 1824 spazi mappati.
1.11.4 - Sviluppare i canali di comunicazione dell'URP aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr ST107)	Periodicità aggiornamento schede URP e modulistica disponibile per l'utenza: Almeno una volta all'anno	L'aggiornamento delle schede prosegue anche in presenza dell'emergenza Covid-19, seguendo l'asestamento e la rimodulazione delle competenze e delle funzioni dell'Ente.
1.11.5 - Garantire il controllo del territorio, in presenza di particolari	Progetti attivati: N. 1 progetto nel 2020	La Polizia metropolitana ha partecipato a tre progetti per la sicurezza in tre presidi scolastici, fino alla chiusura delle stesse per l'emergenza

criticità, anche attraverso la partecipazione a progetti (Cdr AA006)

sanitaria dovuta al Covid-19. Il presidio, rispetto alla sperimentazione effettuata nei mesi di maggio/giugno 2019 su un unico istituto, ha visto l'impegno ampliato per dare riscontro ad ulteriori richieste pervenute dai Dirigenti scolastici, confermando buoni risultati e livello di soddisfazione da parte degli stessi. I Progetti proseguiranno con l'auspicata riapertura delle scuole.

Durante le fasi più intense dell'emergenza la Polizia Locale ha effettuato diverse uscite e attività in collaborazione con la Protezione Civile dell'Ente per la distribuzione delle Protezioni individuali.

Nei mesi estivi la Polizia metropolitana ha inoltre collaborato a garantire la fruizione in sicurezza del Parco Idroscalo da parte dei cittadini.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	12.607.541,93	9.041.797,91	71,7	4.711.268,46	52,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	5.006.652,31	4.629.042,31	92,5	2.637.007,11	57,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	674.167,25	631.757,25	93,7	229.956,15	36,4
	Acquisto di beni e servizi	3.697.839,87	1.882.738,13	50,9	749.067,99	39,8
	Trasferimenti correnti	23.000,00	8.610,00	37,4	8.610,00	100,0
	Interessi passivi	100.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	35.000,00	35.000,00	100,0	0,00	0,0
	Altre spese correnti	1.644.990,50	1.199.050,22	72,9	1.086.627,21	90,6
	<b>Totale</b>		<b>11.181.649,93</b>	<b>8.386.197,91</b>	<b>75,0</b>	<b>4.711.268,46</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.425.892,00	655.600,00	46,0	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>1.425.892,00</b>	<b>655.600,00</b>	<b>46,0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	1	Garantire l'apertura delle scuole al territorio	AA006	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia / Barbara Agogliati	Edilizia scolastica / Reti dello sport
		2	Provvedere allo sviluppo di nuovi spazi per l'istruzione secondaria, oltre al mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani esistenti, e migliorare l'accessibilità attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.			Roberto Maviglia	Edilizia scolastica
		3	Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi finanziari dello Stato o della Regione al fine di garantire interventi di edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi.				
		4	Individuare soluzioni per la riqualificazione energetica e per una gestione più efficiente degli impianti tecnologici degli edifici scolastici, inserite in un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile, anche utilizzando le risorse messe a disposizione dalla UE (fondi FESR 2014-2020)	ST078	Settore Gestione impianti tecnologici e reti	Roberto Maviglia	Risparmio energetico 20-20-20
7	Diritto allo studio	1	Programmazione partecipata della rete scolastica	AA006	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia	Edilizia scolastica

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire l'apertura delle scuole al territorio Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 4. <i>Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e Rigenerazione urbana</i>	Consentire la fruibilità delle strutture scolastiche in orario extradidattico rispondendo alla domanda territoriale semplificando le procedure per la richiesta di utilizzo degli spazi scolastici in orario extrascolastico.	4.2.3	<b>Consigliere delegato all' "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia / Consigliere delegato alle "Reti dello Sport": Barbara Agogliati</b> Con riferimento al bisogno di semplificare la procedura, con Decreto Dirigenziale R.G. n. 3213/2020 del 25/05/2020 è stato approvato il documento di analisi e dematerializzazione del procedimento di concessioni temporanee di locali e impianti sportivi e l'avvio dell'implementazione della piattaforma INLINEA infrastrutture con l'applicativo per la richiesta di concessioni secondo le specifiche descritte nel citato documento. La piattaforma consente la dematerializzazione dei documenti e la gestione informatica dell'intero procedimento per la concessione spazi sia in fase di presentazione delle richieste, sia di istruttoria, favorendo un processo di innovazione, di trasparenza nonché di semplificazione delle relazioni tra Pubblica Amministrazione e cittadini. Dall'8 giugno le Associazioni/Società sportive possono fare direttamente le loro richieste di utilizzo spazi per l'anno scolastico 20/21 attraverso la piattaforma presente on-line sul sito di Città metropolitana di Milano.
2	Provvedere allo sviluppo di nuovi spazi per l'istruzione secondaria, oltre al mantenimento in	Garantire l'utilizzo in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani mediante interventi di manutenzione indifferibile, di manutenzione straordinaria o di	4.2.4 - 4.2.13 - 4.2.9 - 4.2.10 - 4.2.11	<b>Consigliere delegato all' "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia</b> Il percorso di formazione dei Dirigenti Scolastici è

sicurezza degli edifici scolastici metropolitani esistenti, e migliorare l'accessibilità attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.

proseguito fino a Febbraio 2020.  
Proseguono i lavori di messa in sicurezza delle scuole metropolitane finanziati dal Patto per Milano, dai finanziamenti del MIT e del MIUR, oltre a quelli finalizzati agli adeguamenti degli spazi determinati dalla emergenza Covid-19.

- 3 Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi finanziari dello Stato o della Regione al fine di garantire interventi di edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi.
- Garantire l'utilizzo in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani mediante interventi di manutenzione indifferibile, di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione
- 4.2.5 -  
4.2.6

**Consigliere delegato all' "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia**  
Procede l'attività di ricognizione e adesione alle forme di finanziamento statale e regionale. Tra le varie linee di finanziamento (14 seguite) si segnala:  
- la conferma dei finanziamenti per 6,5 milioni di Euro rispetto ai 37,5 milioni circa candidati al Programma nazionale per l'edilizia scolastica per la seconda annualità;  
- finanziamenti pari a quasi 2 milioni di Euro per lavori determinati dalla emergenza Covid-19.

- 4 Individuare soluzioni per la riqualificazione energetica e per una gestione più efficiente degli impianti tecnologici degli edifici scolastici inserite in un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile, anche utilizzando le risorse messe a disposizione dalla UE (fondi FESR 2014-2020)
- L'Unione Europea chiede che entro il 2030 gli Stati membri operino un 40% di riduzione di emissioni di CO2, target al quale è possibile arrivare puntando sulle energie rinnovabili, sulle forme di mobilità sostenibile, sull'efficientamento energetico, sulla riqualificazione edilizia. Quest'ultima potrà dare un contributo decisivo alla riduzione delle emissioni, avviando un processo di ristrutturazione spinta di edifici ed interi quartieri, con un taglio delle emissioni del 60-80%. Questa occasione si incrocia peraltro con le opportunità offerte dalle politiche europee, che spesso i Comuni non sono in grado di intercettare, per carenza di risorse strumentali e know-how specifico. Tale opportunità si presenta nel FESR 2014-2020, che mette a disposizione delle città uno stanziamento pari almeno al 5% delle risorse assegnate a ogni Stato membro, da destinare alle azioni integrate di sviluppo urbano sostenibile.
- 4.2.12

**Consigliere delegato a: "Edilizia scolastica" e "Risparmio energetico 20-20-20": Roberto Maviglia**  
E' stata individuata la soluzione ottimale al fine di garantire un risparmio energetico e l'offerta di un servizio di manutenzione degli impianti a costi energetici minori e con riduzione delle emissioni inquinanti in atmosfera rispetto ai livelli attuali, attraverso il finanziamento tramite terzi ("Territori virtuosi").  
Si segnala che a causa della pandemia da Covid-19, si è dovuto riorganizzare la procedura di gara in modalità telematica e questo ha comportato l'allungamento dell'espletamento delle fasi di gara tuttora in corso. L'aggiudicazione è prevista ad inizio 2021 e l'avvio degli

interventi sarà possibile solo successivamente e comunque entro il 2021.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
<p>4.2.3 - Valorizzare gli spazi e le strutture scolastiche attraverso partnership con i Comuni e le Associazioni coinvolte anche tramite procedimenti di concessioni finalizzate alla riqualificazione degli impianti - Rif .  <i>Progetto Operativo 1. "Impianti sportivi degli edifici scolastici: modello di fruizione aperto al territorio" - Ambito di policy 4. "Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e Rigenerazione urbana" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006 - ST018)</i></p>	<p>N. accordi stipulati (già sottoscritti al 2019)            Accordi con i seguenti Comuni: Abbiategrasso, Bollate, Cernusco s/Naviglio, Gorgonzola, Legnano, Melegnano, Melzo, Milano, Opera, Paderno Dugnano, Parabiago, Rho): Aumento</p>	<p>In data 4 agosto 2020 è stato sottoscritto con il Comune di Magenta un nuovo Accordo di collaborazione per la gestione degli spazi sportivi scolastici dell'Istituto Bramante. Sono stati inoltre rinnovati gli Accordi con il Comune di Milano e il Comune di Paderno Dugnano. In corso di sottoscrizione il rinnovo dell'accordo con il Comune di Abbiategrasso.</p>
<p>4.2.4 - Garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione degli edifici scolastici e migliorare l'accessibilità (Cdr AA006 - ST078 - ST104)</p>	<p>. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria effettuati sugli immobili scolastici: Mantenimento            . Interventi di ristrutturazione e riqualificazione degli immobili ad uso scolastico: Mantenimento</p>	<p>Più di 500 sono stati gli interventi eseguiti presso 158 edifici che ospitano gli istituti scolastici            Proseguono le attività finalizzate a mantenere in efficienza e sicurezza gli immobili che ospitano gli istituti scolastici. Si sono conclusi n. 9 interventi avviati lo scorso anno e ne sono stati avviati n. 10.</p>
<p>4.2.13 - Garantire lo sviluppo di nuovi spazi per l'istruzione (Cdr ST104)</p>	<p>Interventi per nuovi edifici e/o creazione di nuovi spazi fruibili: Aumento n. di edifici scolastici: n. 1 nel triennio 2020/2022</p>	<p>Si sono conclusi i lavori di realizzazione di un prefabbricato per ospitare i laboratori di cucina per l'Istituto Alberghiero Vespucci.</p>
<p>4.2.9 - Monitorare gli impianti ascensori con sistema di telecontrollo a supporto dell'attività di manutenzione (Cdr ST078)</p>	<p>Impianti monitorati / impianti da monitorare (circa 75):            Almeno 45 nel triennio:            . 2020: &gt;= 25            . 2021: &gt;= 10            . 2022: &gt;= 10            (per un totale di 70 impianti monitorati su 75, al 2022)</p>	<p>Impianti monitorati: 10</p>
<p>4.2.10 - Garantire l'efficienza, funzionalità e adeguamento normativo dei dispositivi antincendio degli edifici scolastici (Cdr ST078)</p>	<p>Impianti adeguati e riqualificati / impianti da adeguare (150): Almeno 40 nel triennio:            . 2020 &gt;= 10            . 2021 &gt;= 15            . 2022 &gt;= 15</p>	<p>Impianti adeguati: 8</p>
<p>4.2.11 - Prevenzione incendi negli edifici scolastici ai sensi del DM 26/08/1996 e Dlgs 81/2007 (Cdr ST078)</p>	<p>Dirigenti scolastici formati / totale dirigenti da formare (n. 110 dirigenti): Almeno 80 dirigenti formati nel triennio :            . 2020: &gt;= 30            . 2021: &gt;= 30            . 2022: &gt;= 20</p>	<p>Dirigenti formati: 3</p>

(per un totale di 100 dirigenti formati su 110, al 2022)

4.2.5 - Realizzare e completare gli interventi finanziati dallo Stato o dalla Regione (Cdr AA006 - ST104)	Interventi avviati e/o effettuati sugli immobili scolastici con finanziamenti ministeriali: N. interventi per utilizzo al 100% dei finanziamenti ministeriali	Gli interventi sulle scuole metropolitane sono finanziati prevalentemente da fondi statali o regionali. La quantità di interventi previsti o in corso di esecuzione sono pari a 37 su differenti Istituti.
4.2.6 - Partecipazione ai bandi per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e/o assegnazione di spazi finanziari (Cdr AA006 - ST104)	N. di richieste di partecipazione a bandi pubblicati: N. richieste inviate nei tempi	Sono stati confermati i finanziamenti per 5 interventi su 11 candidati per limitate risorse MIUR di assegnazione, oltre alla partecipazione ai bandi per i lavori sulle scuole in relazione all'emergenza Covid-19 .
4.2.12 - Contenere i costi dell'energia e di manutenzione degli impianti e le emissioni inquinanti in atmosfera rispetto ai livelli attuali, attraverso soluzioni che consentano: - la garanzia di un risparmio energetico e l'offerta di un servizio a costi energetici minori; - Il finanziamento tramite terzi (Cdr ST078)	. Aggiudicazione gara per efficientamento energetico edifici scolastici "Territori virtuosi": Entro il 2020  . Avvio degli interventi sugli edifici scolastici selezionati: Biennio 2020-2021	Causa Covid-19 l'aggiudicazione sarà posticipata ad inizio 2021  Causa Covid-19 l'avvio degli interventi del progetto "Territori virtuosi" sugli edifici scolastici, previsto per il 2020, é posticipato al 2021

#### Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
4.2.9	Minori impianti monitorati rispetto alla previsione	Chiusura edifici scolastici causa Covid-19	L'attività di monitoraggio degli impianti è stata riprogrammata a partire da Gennaio 2021
4.2.11	Minori Dirigenti Scolastici formati rispetto alla previsione	Chiusura edifici scolastici causa Covid-19	Gli interventi formativi riprenderanno a partire da Gennaio 2021
4.2.12	Impossibilità di sedute di gara in presenza	Chiusura edifici scolastici causa Covid-19	Le sedute di gara sono state riorganizzate in modalità telematica a partire dal mese di Giugno 2020 e pertanto si concluderà ad inizio 2021. Pertanto gli interventi saranno avviati nel 2021

#### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%e (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%e (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	93.270.152,26	45.878.561,61	49,2	15.775.897,05	34,4
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	2.529.635,82	2.405.362,82	95,1	1.603.389,30	66,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	244.946,00	216.051,50	88,2	135.105,45	62,5
	Acquisto di beni e servizi	31.366.059,34	23.905.924,80	76,2	10.901.716,07	45,6
	Trasferimenti correnti	1.456.136,84	317.376,72	21,8	30.239,88	9,5

	Interessi passivi	6.500,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	288.525,00	112.397,27	39,0	58,52	0,1
	<i>Totale</i>	<i>35.891.803,00</i>	<i>26.957.113,11</i>	<i>75,1</i>	<i>12.670.509,22</i>	<i>47,0</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	57.301.849,26	18.857.695,64	32,9	3.105.387,83	16,5
	Contributi agli investimenti	76.500,00	63.752,86	83,3	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>57.378.349,26</i>	<i>18.921.448,50</i>	<i>33,0</i>	<i>3.105.387,83</i>	<i>16,4</i>

---

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 4.7 DIRITTO ALLO STUDIO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Programmazione partecipata della rete scolastica	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Innovare la didattica e incrementare l'offerta formativa.</li> <li>. Dimensionare le autonomie scolastiche</li> <li>. Coinvolgere gli Istituti Scolastici nella partecipazione ai progetti dell'Ente</li> </ul>	4.7.1 - 4.7.2 - 4.7.3 - 4.7.4	<p><b>Consigliere delegato all' "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia</b></p> <p>A seguito dell'adozione da parte di Regione Lombardia in data 3 giugno 2020 del nuovo Repertorio regionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale, Città metropolitana di Milano attraverso le strutture organizzative dedicate ha chiesto alle scuole interessate di indicare se intendessero adottare il nuovo repertorio regionale. Al termine dell'istruttoria, con Decreto del Sindaco Metropolitano Rep. Gen. n. 91/2020 del 3 Luglio 2020, è stato approvato l'aggiornamento al Piano dell'offerta formativa delle scuole della Città metropolitana di Milano per l'a.s. 2020-21 mediante l'inserimento del profilo regionale Operatore dell'abbigliamento e dei prodotti tessili per la casa "sartoria" agli Istituti scolastici IS Bernocchi di Legnano e IS Montale di Cinisello Balsamo.</p> <p>Per quanto riguarda il Piano dell'offerta formativa relativo all'a.s. 2021-22 con nota del 5 Giugno 2020 è stato chiesto alle scuole di presentare le richieste di nuovi corsi secondo i criteri che Città metropolitana ha concordato con la Regione Lombardia e l'Ufficio Scolastico regionale.</p> <p>Con riferimento alla rete scolastica delle scuole del territorio metropolitano, è stata inoltrata in data 5 Giugno 2020 una nota ai Comuni del territorio per raccogliere eventuali proposte di revisione del Piano per l'a.s. 2021/22 (proposte di aggregazione, fusione e scorporo di scuole). Le istruttorie sono al momento in corso mentre è stata completata la elaborazione dei dati sulla scolarità e il pendolarismo delle scuole secondarie di secondo grado che consente di effettuare le analisi necessarie nell'ambito della programmazione scolastica.</p> <p>Al fine di definire le esigenze di spazi, arredi, lavori di manutenzione, traslochi necessari per la ripresa delle attività didattiche di Settembre nella situazione di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, Città metropolitana di Milano attraverso le sue strutture organizzative ha incontrato tutte le scuole superiori di competenza con cui sono stati definiti gli interventi indispensabili da effettuare per l'avvio dell'a.s. 2020-21.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
--	---	---

4.7.1 - Incrementare l'offerta formativa programmata (Cdr AA006 - ST018) - >= 5	Numero di nuovi corsi didattici programmati:	Con Decreto del Sindaco Metropolitan Rep. Gen. n. 91/2020 del 3 Luglio 2020, è stato approvato l'aggiornamento al Piano dell'offerta formativa (POF) delle scuole della Città metropolitana di Milano per l'a.s. 2020-21 mediante l'inserimento del profilo regionale Operatore dell'abbigliamento e dei prodotti tessili per la casa "sartoria" agli Istituti scolastici: IS Bernocchi di Legnano e IS Montale di Cinisello Balsamo. E' ancora in corso l'istruttoria per la stesura del Piano dell'Offerta formativa relativo all'a.s. 2021-22.
4.7.2 - Raggiungere un ottimale dimensionamento delle autonomie scolastiche rispetto ai parametri assegnati di programmazione (Cdr AA006 - ST018)	N. di autonomie scolastiche sottodimensionate rispetto al parametro di legge (600 studenti in media per autonomia): Mantenimento <= 5	La rete scolastica metropolitana composta da 107 Autonomie del secondo ciclo di istruzione, 221 Istituti comprensivi e 4 Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), vede la presenza di 3 Istituti comprensivi sottodimensionati: IC di San Colombano al Lambro, IC di Inveruno, IC di via Trilussa a Milano. Rispetto a tali Istituti sono stati interpellati i Comuni di competenza al fine di trovare una soluzione condivisa finalizzata al superamento del sottodimensionamento rilevato. Non si registra nessun sottodimensionamento nelle scuole superiori del secondo ciclo.
4.7.3 - Elaborare una proposta di piano spazi che risponda, nei limiti delle risorse disponibili di bilancio e del corretto bilanciamento del governo territoriale dell'offerta formativa, alle richieste di nuovi indirizzi avanzate dalle autonomie scolastiche (Cdr AA006 - ST018)	Elaborazione del piano spazi nell'ambito del piano dell'offerta formativa: n. 1 all'anno	E' stato elaborato il Piano spazi in cui vengono monitorati tutti gli ambienti in uso alle scuole ed il loro effettivo utilizzo. A seguito dell'emergenza Covid-19, sono stati incontrati tutti gli Istituti scolastici al fine di definire congiuntamente gli interventi necessari per garantire la ripresa delle attività didattiche dell'a.s. 2020-21 (interventi manutentivi, arredi, traslochi, sgomberi, potenziamento fibra ecc). 65 scuole hanno presentato richieste di riconversione/manutenzione di spazi didattici e di ampliamento mediante abbattimento di pareti per garantire il necessario distanziamento sociale. Sono in corso gli interventi tecnici necessari realizzati da Città metropolitana o dalle scuole in autonomia previa autorizzazione dell'Ente.
4.7.4 - Coinvolgere gli Istituti scolastici nei progetti dell'Ente (Cdr AA006 - ST018)	Progetti che prevedono la partecipazione degli Istituti scolastici alle iniziative dell'Ente: n. 2 all'anno	Diverse iniziative avviate sono state sospese a causa dell'emergenza Covid-19. L'iniziativa delle "Olimpiadi della matematica", gara di matematica prevista presso il Centro scolastico Gallaratese, si è svolta on line a giugno 2020. E' in fase di definizione un Accordo di collaborazione per garantire all'Istituto Torricelli di Milano l'utilizzo dell'Idroscalo per ampliare le attività didattiche previste dal POF e garantire spazi adeguati per il corso di liceo sportivo nel periodo di emergenza sanitaria.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziameti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	134.636,30	128.764,30	95,6	85.204,90	66,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	117.599,30	111.727,30	95,0	74.101,52	66,3
	Imposte e tasse a carico dell'ente	17.037,00	17.037,00	100,0	11.103,38	65,2
	Totale	134.636,30	128.764,30	95,6	85.204,90	66,2

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 6                    POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Giovani	1	Favorire processi di occupabilità e autoimprenditorialità giovanile, cittadinanza attiva (Servizio civile volontario), nonché attivare percorsi di prevenzione e sostegno alla legalità attraverso il consolidamento e l'ampliamento della rete pubblico / privato.	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Giorgio Mantoan	Politiche giovanili

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 6.2 GIOVANI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Codice</i>	<i>Obiettivi strategici</i> <i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Favorire processi di occupabilità e autoimprenditorialità giovanile, cittadinanza attiva (Servizio civile volontario), nonché attivare percorsi di prevenzione e sostegno alla legalità attraverso il consolidamento e l'ampliamento della rete pubblico / privato. Ambito di policy: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Necessità di coordinamento a livello sovralocale per azioni di politiche giovanili integrate in coerenza con gli indirizzi regionali e la programmazione europea	6.2.1 - 6.2.2	<b>Consigliere delegato alle "Politiche giovanili": Giorgio Mantoan</b> Il lavoro svolto in questa prima parte dell'anno ha riguardato la definizione e l'avvio del nuovo servizio triennale dell'Osservatorio metropolitano Giovani e permetterà di sviluppare e implementare la governance delle politiche giovanili a livello sovralocale. Lo sviluppo del progetto "Hub Giovani Ex Mensa" ha consentito un maggior coinvolgimento di giovani e associazioni giovanili nella definizione di una strategia di riqualificazione e attivazione degli spazi come luogo di protagonismo giovanile. La partecipazione alla fase di progettazione nell'ambito del bando regionale "La Lombardia è dei giovani" ha consentito lo sviluppo e il consolidamento di reti sovralocali in tema di politiche giovanili, rafforzando la collaborazione con Regione Lombardia e con Ancì Lombardia. Inoltre i progetti presentati, se approvati e finanziati, permetteranno di attivare azioni destinate a creare opportunità per i giovani nel campo dell'occupabilità e della cittadinanza attiva. Prosegue la collaborazione con Ancì Lombardia per la realizzazione dei progetti del Servizio Civile Universale in corso e per la fase di progettazione 2020-21, fornendo supporto ai vari Settori dell'Ente coinvolti.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
6.2.1 - Sviluppare, sostenere e consolidare la governance delle Politiche giovanili con i Comuni del territorio della Città Metropolitana e con il supporto dell'Osservatorio Metropolitano Giovani (Cdr AA011 - ST086)	. Elaborazione di un Piano di azione per l'attuazione della governance: Almeno 1 per anno	In attesa dell'attivazione del nuovo servizio dell'Osservatorio metropolitano Giovani, sono state avviate valutazioni preliminari per la costruzione del piano di azione, che verrà definito a partire da settembre
	. Realizzazione di interventi di ascolto/analisi rivolti alle 7 zone omogenee: Almeno 1 intervento	In attesa dell'attivazione del nuovo servizio dell'Osservatorio e nonostante l'emergenza sanitaria, finora si sono mantenute azioni di confronto e ascolto in particolare con le zone del Sud Est Milano, dove si sta

realizzato per zona

sviluppando il progetto "Ex Mensa" e con la zona dell'Adda Martesana, dove è stato rinnovato l'Accordo di Programma "Spazio Giovani Martesana" e con la zona del Nord Milano. Da settembre verranno definiti e avviati gli interventi verso tutte le zone omogenee, con il supporto dell'Osservatorio metropolitano Giovani.

6.2.2 - Progetto HUB Giovani: promuovere azioni sperimentali e progetti sovralocali replicabili per favorire la partecipazione dei giovani cittadini, lo sviluppo di opportunità e la valorizzazione delle competenze dei giovani - Rif. Progetto strategico 8. "GIOVANI: FORMAZIONE, LAVORO E NUOVE OPPORTUNITA" del PSTTM 2019-2021 (Progetto HUB Giovani) (Cdr AA011 - ST086)

. Progetti presentati e/o ammessi al finanziamento: Almeno 2 progetti per anno

Grazie ai rapporti e alle relazioni sviluppate con gli attori del territorio, la Città Metropolitana di Milano ha preso parte alla progettazione nell'ambito del Bando regionale "La Lombardia è dei Giovani" per il finanziamento di progetti in tema di politiche giovanili.

In particolare sono stati presentati due progetti in partenariato, uno con una rete a livello locale e l'altro con una rete a livello regionale. Il progetto a livello locale riguarda il tema della valorizzazione di reti, *hub* e spazi pubblici di aggregazione giovanile, mentre il progetto a livello regionale riguarda il tema dell'orientamento al lavoro, acquisizione e valorizzazione di *soft skills* e nuove competenze.

. Individuazione di poli di aggregazione (Hub Giovani) nelle zone omogenee dove sviluppare progetti innovativi rivolti ai giovani in collaborazione con i Comuni: Individuazione di almeno 1 polo di aggregazione (Hub Giovani) per anno

Proseguono le attività di ascolto e confronto con il territorio per l'individuazione di poli di aggregazione. In particolare viene valutata la possibilità dello sviluppo di un *hub* giovani a Vimodrone, connesso al progetto "Spazio Giovani Martesana", mentre si è posta attenzione alle connessioni con i progetti di rigenerazione territoriale dell'Ente - Progetto strategico VALO.RI

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	72.261,36	17.582,62	24,3	0,00	0,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	632,36	632,36	100,0	0,00	0,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	468,00	468,00	100,0	0,00	0,0
	Acquisto di beni e servizi	63.661,00	16.482,26	25,9	0,00	0,0
	Trasferimenti correnti	7.500,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>72.261,36</b>	<b>17.582,62</b>	<b>24,3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 7            TURISMO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1	Accrescere la qualità dell'offerta delle strutture ricettive e dell'attrattività turistica del territorio metropolitano	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Giuseppe Sala	

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 7.1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	<p>Accrescere la qualità dell'offerta delle strutture ricettive e dell'attrattività turistica del territorio metropolitano</p> <p>Ambito di policy: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro</p>	<p>. Accrescere l'attrattività turistica attraverso la valorizzazione del territorio metropolitano</p> <p>. Attribuzione della classificazione alberghiera</p> <p>. Abilitazione alle professioni turistiche</p> <p>. Raccolta e redazione di informazioni turistiche locali per la valorizzazione del sistema turistico metropolitano e per l'implementazione e sviluppo del portale turistico</p>	<p>7.1.4 - 7.1.5</p> <p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b></p> <p>In linea con gli obiettivi operativi del Programma, nei primi otto mesi del 2020 sono state realizzate diverse iniziative con lo scopo di aumentare l'attrattività turistica attraverso la valorizzazione delle cosiddette "mete minori". Tra queste, il cammino turistico religioso Strada delle Abbazie è stata occasione di rilancio del territorio metropolitano, anche in vista delle Olimpiadi Invernali 2026, sia in termini di valorizzazione del cammino che di "turismo di prossimità" così come in occasione di eventi importanti e particolari quali la celebrazione del V centenario della morte di Raffaello.</p> <p>Poiché il territorio metropolitano attraversato dal cammino è caratterizzato da evidenti bellezze in senso paesaggistico, storico e artistico, le iniziative tese alla sua valorizzazione sono inscindibili e, pertanto, comuni ad entrambi gli obiettivi del Programma.</p> <p>Le procedure per l'attribuzione della classificazione alberghiera sono state effettuate nei tempi e modi previsti dalla normativa ed in linea con l'accrescimento della qualità dell'offerta ricettiva per quelle attività che hanno presentato domanda, eccezion fatta per il periodo di chiusura obbligatorio dettato dall'emergenza sanitaria (Covid-19) che ha coinvolto anche il settore turistico.</p> <p>Le abilitazioni alle professioni turistiche fino al 31/08 hanno riguardato i soli riconoscimenti dei professionisti turistici provenienti dall'estero a seguito di Decreto ministeriale. Mentre, nel corso del 2020, sino al 31/08 non sono stati emessi i criteri per i nuovi bandi da parte di Regione Lombardia e MiBACT e, pertanto, non sono state registrate ulteriori abilitazioni professionali.</p> <p>Il portale turistico di Città metropolitana di Milano è stato regolarmente e puntualmente implementato attraverso la redazione e pubblicazione sia delle iniziative coordinate dal Servizio Turismo, nonché attraverso il puntuale</p>

aggiornamento della normativa speciale (Dpcm e Ordinanze regionali) legate all'emergenza sanitaria Covid-19 che ha coinvolto le attività turistiche (ricettive e non).

## Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
7.1.4 - Aumentare l'attrattività turistica in prospettiva delle Olimpiadi 2026 per la valorizzazione del patrimonio materiale ed immateriale delle mete "minori" - Rif. Progetto Strategico 10. "OLIMPIADI INVERNALI 2026: MILANO METROPOLITANA CORTINA" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST086)	N. iniziative coordinate e/o partecipate: Almeno 1 per anno	"Camminando lungo il mare. A Milano"   5 luglio 2020 – Tre cammini Duomo, Navigli, Nocetum. L'iniziativa, coordinata dall'Arcidiocesi di Milano, ha coinvolto tre cammini turistico-religiosi alla quale hanno partecipato circa 200 pellegrini e viandanti, con messa in Duomo e momento conviviale presso Nocetum, dopo una camminata di circa 5 km lungo i navigli ed alcune Abbazie. Tale iniziativa ha fatto conoscere ai partecipanti le bellezze del territorio metropolitano, valorizzando i cosiddetti "siti minori" anche in prospettiva delle future Olimpiadi Invernali 2026 per la valorizzazione e fruizione del patrimonio materiale ed immateriale di cui è caratterizzato.
7.1.5 - Valorizzare il cammino "Strada delle Abbazie" dal punto di vista turistico in un'ottica di sostenibilità ambientale - Rif. Progetto Operativo 4. "La Strada delle Abbazie" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST086)	N. iniziative coordinate e/o partecipate: Almeno 1 per anno	"Raffaello. Il Genio Sensibile"   6 aprile 2020 RAI3. Il docufilm ha contribuito alla divulgazione del cammino turistico-religioso La Strada delle Abbazie, argomento trattato al suo interno, garantendo un elevato grado di divulgazione rispetto ai risultati attesi, grazie al raggiungimento di un alto <i>share</i> di ascolto.  - "Strada delle Abbazie" – Il 25 giugno 2020 sulla TV locale Canale10 è andato in onda un approfondimento sulla valorizzazione dei cammini sotto l'aspetto culturale, enogastronomico, paesaggistico e storico-artistico  - "La Strada delle Abbazie"   il 5 luglio 2020 su Rete4 è andata in onda la speciale puntata all'interno del programma "I Viaggi del Cuore", raggiungendo un elevato <i>share</i> di ascolto, garantendo una larga divulgazione sul tema dei cammini e sulla valorizzazione della Strada delle Abbazie.

## Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	408.217,00	303.434,00	74,3	107.364,03	35,4
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	302.834,00	286.526,00	94,6	102.111,98	35,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	16.908,00	16.908,00	100,0	5.252,05	31,1
	Acquisto di beni e servizi	88.475,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>408.217,00</b>	<b>303.434,00</b>	<b>74,3</b>	<b>107.364,03</b>	<b>35,4</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## MISSIONE 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Urbanistica e assetto del territorio	1	Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico, ambientale, di tutela delle risorse non rinnovabili, insediativo, economico e dei servizi finalizzato al miglioramento della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio.	AA001	Direzione Generale	Pietro Mezzi	Pianificazione territoriale Ambiente
				AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico		
				AA009	Area Ambiente e tutela del territorio		
				PR040	Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana		
		2	Affrontare il tema della rigenerazione territoriale in modo trasversale, per mobilitare attori e comunità molteplici, combinando interessi, funzioni ed expertise, proponendo un ripensamento del metodo tradizionale di pianificazione e l'acquisizione di nuove competenze attraverso l'implementazione e l'attuazione del progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana - superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" nell'ambito del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate" - (approvato con D.P.C.M. 25 Maggio 2016).	PR040	Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana	Arianna Censi	Vicensindaca
		3	Semplificare e uniformare le previsioni normative in materia edilizia, in	AA001	Direzione Generale	Arianna Censi	Vicensindaca
				PR040	Progetto		

attuazione dell'Intesa siglata il 20 ottobre 2016, in sede di Conferenza unificata, tra Governo, Regioni e Autonomie Locali, concernente l'adozione del Regolamento Edilizio Tipo di cui all'art. 4, comma 1 sexies, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, come recepita dalla Giunta regionale con D.g.r. XI/695 del 24 ottobre 2018 recante lo schema tipo di Regolamento Edilizio e le Definizioni Tecniche Uniformi (Dtu) per la realtà urbanistica lombarda.

---

Welfare  
metropolitano e  
rigenerazione  
urbana

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 8.1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico, ambientale, di tutela delle risorse non rinnovabili, insediativo, economico e dei servizi finalizzato al miglioramento della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio. Ambito di policy: 4. Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e rigenerazione urbana	<p>. Un assetto territoriale sostenibile che favorisca condizioni di qualità della vita e, al contempo, di competitività al sistema economico e produttivo.</p> <p>. Assicurare modifiche dell'assetto territoriale ed economico metropolitano nel rispetto dei programmi di sviluppo economico, del quadro paesistico e ambientale ed attraverso il confronto con gli attori del territorio.</p> <p>. Ob. Operativo 8.1.8: Il Progetto europeo ESPON 2020, dal titolo "Developing a metropolitan-regional imaginary in Milan-Bologna urban region (IMAGINE)", supporta lo sviluppo di politiche nell'ambito della coesione territoriale e dello sviluppo del territorio, al fine di determinare un quadro di informazioni comparate sulle dinamiche territoriali, evidenziando le potenzialità dei singoli ambiti territoriali per recuperare competitività, incentivare la cooperazione e contribuire ad uno sviluppo ecosostenibile.</p> <p>. Ob. Operativi 8.1.12 e 8.1.13: la L.R. n. 18/2019 sulla rigenerazione urbana ha modificato in diverse parti la L.R. di governo del territorio n. 12/2005 e la L.R.31/2014 sul consumo di suolo, revisionando profondamente la materia. Tra le modifiche più incisive è la revisione della disciplina della perequazione urbanistica definita dall'art. 11 della L.R.12/2005. La L.R. 18/2019 assegna alla Città metropolitana nuove e rilevanti competenze in tema di perequazione urbanistica e territoriale, che richiedono di dar corso ad alcuni provvedimenti attuativi, con particolare riferimento a quanto disposto dai commi 2 ter (relativo alla facoltà di attivare forme di perequazione territoriale e un relativo fondo gestito da Città metropolitana) e 4 (relativo ai dispositivi operativi del trasferimento dei diritti edificatori generati dalle diverse forme di perequazione) del rinnovato articolo 11.</p>	8.1.2 - 8.1.3 - 8.1.4 - 8.1.7 - 8.1.8 - 8.1.12 - 8.1.13	<p><b>Consigliere delegato alla "Pianificazione territoriale" e all' "Ambiente": Pietro Mezzi</b></p> <p>Con deliberazione 14/2020 del 29/07/2020 il Consiglio metropolitano ha adottato il Piano Territoriale Metropolitano (PTM). IL PTM oltre ad aggiornare, integrare e potenziare i contenuti del Piano Territoriale vigente, introduce nuove tematiche in risposta alle modifiche legislative intervenute, al nuovo assetto istituzionale dell'Ente e alle esigenze di qualificazione del territorio. In questo quadro il PTM sviluppa i temi del governo delle grandi funzioni e degli insediamenti di portata sovracomunale; del consumo di suolo e della rigenerazione urbana e territoriale; della mobilità, integrazione e governance dei trasporti; degli ecosistemi a scala metropolitana; delle strategie di adattamento ai cambiamenti climatici. In merito a quest'ultimo tema il PTM riserva una particolare attenzione all'adozione di misure volte a contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici e le vulnerabilità ad essi legati.</p> <p>Proseguono le attività del progetto comunitario triennale europeo LIFE - Climate Change Adaptation "METRO ADAPT: Patto territoriale per l'adattamento al cambiamento climatico nella Città metropolitana di Milano", del quale Città metropolitana è capofila. Il progetto mira a creare le condizioni più favorevoli allo sviluppo duraturo e alla concreta attuazione di iniziative che contribuiscano a incrementare la resilienza e la capacità di adattamento del territorio metropolitano integrando questi obiettivi e strategie nel processo che ha portato all'elaborazione del PTM.</p> <p>Attraverso il portale WEBSIT, vengono costantemente aggiornate e implementate le banche dati territoriali che permettono la diffusione e consultazione dei dati da parte dei cittadini e degli enti territoriali di Città metropolitana.</p>
2	Affrontare il tema della rigenerazione territoriale in modo trasversale, per mobilitare attori e comunità molteplici, combinando interessi, funzioni ed expertise, proponendo un ripensamento del metodo tradizionale di pianificazione e	<p>Ob. operativo 8.1.6. Il Progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana"- superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza, si propone di:</p> <p>. innescare processi di riqualificazione di spazi sottoutilizzati o abbandonati attraverso progetti che sappiano rispondere alla domanda abitativa di fasce deboli della popolazione e al</p>	8.1.6 - 8.1.9 - 8.1.10 - 8.1.14	<p><b>Vicesindaca - Consigliere delegata alla "Pianificazione strategica": Arianna Censi</b></p> <p>Il lavoro sulla rigenerazione delle periferie è stato impostato come un laboratorio di innovazione nella prassi amministrativa, nelle modalità di organizzazione interna e nei rapporti con i vari soggetti territoriali e con le altre istituzioni coinvolte nel</p>

l'acquisizione di nuove competenze attraverso l'implementazione e l'attuazione del progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana - superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" nell'ambito del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate" - (approvato con D.P.C.M. 25 Maggio 2016).

Ambito di policy: 4.  
*Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e rigenerazione urbana*

contempo alla necessità di luoghi per attività culturali e aggregative volte a sostenere l'inclusione sociale;

- . costruire un sistema di servizi per l'accoglienza e la coesione sociale promosso e gestito da reti di Comuni;
- . realizzare e gestire luoghi aperti al territorio, potenziali attrattori per tutti i cittadini metropolitani, anche con funzioni di rilevanza sovracomunale;
- . consolidare un approccio complesso al tema della rigenerazione urbana come metodo per la riqualificazione di ambiti marginali che verranno sviluppati in futuro;
- . coinvolgere territori più estesi rispetto a quelli attualmente interessati dagli interventi del Bando Periferie, e sperimentare un metodo di lavoro cooperativo, intersettoriale e inter-istituzionale, nell'ottica di costituire un modello di riferimento per i programmi di rigenerazione e inclusione sociale.

*Ob. operativo 8.1.9.* Sul piano normativo la L.R. 26 novembre 2019, n. 18, avente per oggetto "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente. Modifiche e integrazioni alla legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per il governo del territorio) ed altre leggi regionali", entrata in vigore il 14 dicembre 2019, pone particolare attenzione, tra l'altro, al sistema di raccolta e sistematizzazione dei dati sulle "aree di rigenerazione". Città metropolitana sta sviluppando la piattaforma tecnologica dell'Osservatorio degli interventi del Progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana, nell'ottica dell'integrazione nel sistema di conoscenza regionale, al fine di costituire il riferimento per la mappatura degli interventi, delle aree e delle progettualità dei Comuni metropolitani in tema di rigenerazione.

*Ob. operativo 8.1.10.* Al fine di sostenere l'impegno civico per il recupero e la gestione dei *beni comuni e degli spazi sociali pubblici*, in quanto funzionali ad accrescere la qualità di vita e il benessere collettivo, Città metropolitana ha approvato il 'Regolamento per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni', che consente l'attivazione dei cittadini e di realtà associative in base al principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dall'articolo 118, IV comma, della Costituzione. E' quindi necessario diffondere la conoscenza del nuovo strumento di regolazione dei beni comuni e promuoverne l'utilizzo nell'ambito di progetti e patti di collaborazione.

governo del territorio.  
L'occasione legata al programma straordinario si è progressivamente consolidata mediante l'attivazione di politiche e azioni progettuali di rigenerazione urbana e territoriale e trova ora una collocazione strutturata nel Piano strategico 2019-2021 (Progetto REMIX VALORI). Remix agisce come dispositivo di ricognizione, promozione e supporto delle progettualità locali, da condividere con i Comuni e con i soggetti interessati. Partendo da un osservatorio WEB GIS di conoscenza delle progettualità sul territorio (ob.8.1.9), si sta lavorando a una piattaforma di incontro tra progetti e opportunità di attuazione, una struttura che possa fornire assistenza di natura amministrativa, progettuale e finanziaria, attraverso una serie di servizi e risorse (formazione/informazione su finanziamenti, erogazione di tecnologia, definizione e sviluppo dei progetti, costruzione di partenariati, comunicazione e marketing) offerti dalla struttura stessa e dalla sua rete.

Tra le risorse attivabili, la valorizzazione dei beni pubblici (Valori - ob. 8.1.6) si propone di definire, implementare e realizzare progetti di riuso e riqualificazione di spazi e strutture di proprietà pubblica inutilizzati o sottoutilizzati per generare, non solo significative ricadute di natura sociale e ambientale, ma anche opportunità di sviluppo economico e di leva finanziaria per ulteriori progetti. Sullo stesso campo agisce anche il Regolamento metropolitano per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni, approvato con deliberazione Consiglio metropolitano n.25 del 29/5/2019 (ob.8.1.10).

La strategia della rigenerazione territoriale e le azioni messe in atto da Città metropolitana nel quadro della seconda edizione del Piano strategico (e quelle attivabili nel Piano territoriale metropolitano in corso di redazione) possono ora trovare sostegno e rafforzamento nelle disposizioni della L.R. n.18 del 2019, approvata nel novembre scorso, che oltre a dettare norme sul patrimonio edilizio si occupa anche dei contenuti sociali e di attivazione di economie locali degli interventi, aprendo ulteriori potenzialità per sperimentare inediti rapporti tra soggetti pubblici e tra pubblico e privato e su questo si sta lavorando con riferimento agli obiettivi .8.1.11, 8.1.12 e 8.1.3

3 Semplificare e uniformare le previsioni normative in materia edilizia, in attuazione dell'Intesa siglata il 20 ottobre 2016, in sede di Conferenza unificata, tra Governo, Regioni e Autonomie

Affrontare in una prospettiva di semplificazione e coerenza con il contesto di intervento metropolitano il tema dell'amministrazione della disciplina edilizia comunale, in attuazione dei principi sanciti dall'Intesa tra il Governo, le Regioni e le Autonomie locali concernente

8.1.11

**Vicesindaca - Consigliere delegata alla "Pianificazione strategica":**

**Arianna Censi**

Il REM è stato realizzato con l'obiettivo di mettere a fattore comune competenze e conoscenze e suscitare la più ampia condivisione, all'interno di un tavolo di lavoro,

Locali, concernente l'adozione del Regolamento Edilizio Tipo di cui all'art. 4, comma 1 sexies, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, come recepita dalla Giunta regionale con D.g.r. XI/695 del 24 ottobre 2018 recante lo schema tipo di Regolamento Edilizio e le Definizioni Tecniche Uniformi (Dtu) per la realtà urbanistica lombarda. *Ambito di policy: 4. Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e rigenerazione*

l'adozione del Regolamento Edilizio Tipo (RET) di cui all'art. 4, c. 1 sexies del D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e della delibera della Giunta Regionale 24/10/2018 n. XI/695 che ha recepito l'Intesa per il territorio lombardo. Semplificare e uniformare norme e adempimenti in materia edilizia, rappresenta una finalità strategica, in attuazione del principio sancito dal "livello essenziale delle prestazioni" concernenti la tutela della concorrenza e i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettere e) e m), della Costituzione. Città metropolitana di Milano, intende cogliere questa occasione di riordino amministrativo, nel più ampio quadro di iniziative volte al supporto e alla fornitura di servizi ai Comuni, anche per veicolare contenuti di innovazione e qualità nell'ambito di una disciplina omogenea, coerente e attenta al raggiungimento di elevate prestazioni delle costruzioni sotto i vari profili energetico, di comfort ambientale, di uso e riuso dei materiali, ecc. I Comuni infatti alla luce di quanto previsto dalla D.G.R. n. XI/695 devono provvedere all'adeguamento del proprio regolamento edilizio entro 180 gg. a partire dal 31/10/2018 secondo lo schema di Regolamento Edilizio Tipo. Decorso tale termine, le definizioni uniformi e le disposizioni sovraordinate in materia di edilizia trovano diretta applicazione, prevalendo sulle disposizioni comunali con esse incompatibili, mentre le definizioni aventi incidenza sulle previsioni dimensionali urbanistiche avranno efficacia solo a partire dal primo aggiornamento complessivo di tutti gli atti del PGT.

coordinato dai sottoscrittori del protocollo e che ha visto coinvolti circa 30 comuni (organizzati secondo le Zone Omogenee della Città Metropolitana) e il Centro Studi PIM. Grazie al contributo di Regione Lombardia, si è inoltre dedicato uno specifico tavolo tecnico agli aspetti igienico sanitari del REM. La proposta di REM intende porsi come 'documento aperto', come primo esito compiuto di un percorso di lavoro che non si considera concluso e che potrà portare a progressivi aggiornamenti del regolamento, anche alla luce dei maggiori approfondimenti che verranno compiuti alla scala locale e a fronte di un monitoraggio della sua applicazione.

## Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
8.1.2 - Realizzazione del progetto tecnico del Piano Territoriale Metropolitano (PTM) - (Cdr: AA009 - ST080)	. Presentazione della prima proposta degli elaborati del PTM ai comuni e concertazione con le zone omogenee: Entro gennaio 2020	Nei mesi di gennaio e febbraio 2020 si sono tenuti i restanti 4 incontri con i comuni appartenenti alle zone omogenee non incontrate negli ultimi mesi del 2019 e con il Comune di Milano per la presentazione e concertazione della proposta di PTM in vista della sua successiva presa d'atto ai fini VAS.
	. Elaborazione della proposta tecnica del PTM: Entro febbraio 2020	La proposta di PTM è stata elaborata in attuazione delle Linee guida dettate dal Consiglio metropolitano e degli ambiti prioritari di intervento definiti nell'Intesa tra Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano, siglata nell'ottobre 2019. Con proprio Decreto n. 19 del 05/02/2020 il Sindaco metropolitano ha preso atto della proposta del PTM e del Rapporto Ambientale ai fini del deposito VAS.
	. Seconda conferenza Vas (conclusiva), espressione del parere motivato dell'Autorità competente per la Vas (Area Ambiente e tutela del territorio - Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia): Entro aprile 2020	La seconda Conferenza VAS e forum pubblico, convocati per il 03/03/2020 e rinviati a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, si sono tenuti il 16/07/2020. L'autorità competente per la VAS, d'intesa con l'Autorità precedente, con decreto del 21/07/2020 ha espresso parere positivo sulla proposta di PTM e sul relativo Rapporto Ambientale.
	. Convocazione della Conferenza Metropolitana per l'espressione del parere sulla proposta tecnica del	Con nota del 01/07/2020, il Sindaco metropolitano ha convocato la Conferenza metropolitana integrata con i rappresentanti degli enti gestori delle aree protette per l'espressione del parere, ai sensi dall'art.17 della LR 12/2005 modificato dalla LR 32/2015, sulla proposta di PTM. La Conferenza metropolitana si è

	<p>PTM (da esprimersi entro 120 giorni): Entro maggio 2020</p> <p>. Presentazione degli elaborati del PTM e della normativa ai comuni e concertazione con le zone omogenee e i soggetti interessati: A seguito del parere della Conferenza Metropolitana</p> <p>. Trasmissione al Consiglio metropolitano della proposta tecnica del PTM per la sua adozione: Entro 30 gg. dalla concertazione Zone omogenee</p> <p>. Invio PTM adottato in Regione Lombardia per espressione del parere (da esprimersi entro 120 giorni): Entro 30 giorni dall'adozione</p> <p>. Controdeduzioni alle osservazioni pervenute al PTM adottato con recepimento del parere di Regione Lombardia e trasmissione al Consiglio Metropolitano della proposta del PTM per la sua approvazione: Entro 12 mesi dall'adozione</p>	<p>tenuta il 14/07/2020 e ha espresso, con propria delibera n. 1/2020 del 14/07/2020 parere favorevole sulla proposta di PTM.</p> <p>Contestualmente e in seguito all'espressione del parere della Conferenza dei Comuni, la Città metropolitana si è resa disponibile a valutare e condividere le scelte e le proposte formulate dai Comuni in momenti di confronto da essi richiesti.</p> <p>E' stato inoltre portato avanti un percorso di coinvolgimento delle rappresentanze socio-economiche, delle Associazioni di categoria e della rete plurale degli attori metropolitani del territorio.</p> <p>Il Consiglio metropolitano ha adottato il PTM con propria deliberazione n. 14 del 29/07/2020.</p> <p>E' stata predisposta la documentazione da trasmettere a Regione Lombardia per l'espressione del parere ai sensi dell'art. 17 della LR 12/2005.</p> <p>n.r.</p>
<p>8.1.3 - Assicurare l'attuazione delle politiche territoriali ed infrastrutturali della Città Metropolitana di Milano nell'ambito di tavoli interistituzionali, intese, strumenti di programmazione negoziata, conferenze di servizio, altri procedimenti speciali comunque denominati, opere pubbliche e trasformazioni urbanistiche di rilevanza sovracomunale, regionale e sovraregionale (Cdr AA001 - PR040)</p>	<p>. Gestione degli Accordi di programma (AdP) in corso di definizione e in fase di attuazione;: Aggiornamento semestrale</p> <p>. Gestione degli altri strumenti di concertazione (tavoli interistituzionali, intese, conferenze di servizi, ecc): Relazione di monitoraggio dello stato di attuazione degli Accordi di Programma</p>	<p>Proposta di modifica del target Cfr. criticità intervenute e azioni correttive da adottare</p> <p>Proposta di modifica del target Cfr. criticità intervenute e azioni correttive da adottare</p>
<p>8.1.4 - Implementazione ed erogazione di servizi cartografici a tutti gli enti territoriali e a supporto dei processi di</p>	<p>Implementazione di servizi erogati dal portale Websit: Aggiornamento/Aumento</p>	<p>Durante l'attività corrente e ai fini della predisposizione del PTM, sono stati aggiornati i servizi relativi al sistema del verde, dei PLIS, del PIF, delle istruttorie PTCP in corso per un totale di 7 servizi pubblicati nel portale WEBSIT e nel sito Web dell'Ente, la cui consultazione è destinata ai tecnici e cittadini della Città metropolitana di Milano.</p>

<p>8.1.7 - Realizzazione del Progetto METRO ADAPT: Strategie e misure per migliorare l'adattamento al cambiamento climatico nella città metropolitana di Milano (Bando Europeo LIFE CLIMATE change action) (Cdr AA009 - ST080)</p>	<p>. Esame e integrazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel PTM: Entro giugno 2020</p> <p>. Superare l'incertezza e le barriere all'adozione delle Nature Based Solutions (NBS) nel contesto urbano e studi di fattibilità di 2 NBS in 2 comuni di Città metropolitana di Milano: Marzo 2019 - aprile 2021</p> <p>. Supportare le iniziative dal basso per aumentare la consapevolezza dei cittadini rispetto al tema dell'adattamento ai cambiamenti climatici e sviluppo di misure dimostrative: Realizzazione di 2 NBS dimostrative a Solaro e Masate: Maggio 2019 - luglio 2021</p> <p>. Replicabilità e trasferibilità degli esiti del progetto: Aprile 2020 - luglio 2021</p> <p>. Monitoraggio dell'impatto delle azioni di progetto: Settembre 2021</p> <p>. Comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto: Gennaio 2019 - luglio 2021</p>	<p>La Città metropolitana di Milano ha definito nel PTM una strategia di azione che integra le politiche di adattamento con la pianificazione territoriale. Il Piano Territoriale Metropolitan (PTM), oltre ai meccanismi per l'azzeramento del consumo di suolo, ha sviluppato e messo a punto azioni e politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di diminuire la vulnerabilità dei sistemi naturali e socio-economici e di rafforzare la capacità di resilienza del territorio, alla scala più adeguata, di fronte agli inevitabili impatti del clima. Gli effetti dei cambiamenti climatici sono una minaccia globale sempre più evidente e hanno tra le cause più rilevanti la forte pressione antropica sull'ambiente generata dalle aree urbane. Città metropolitana di Milano ha definito all'interno del suo strumento di pianificazione generale, il PTM, una strategia di azione per l'intero suo territorio, migliorando l'integrazione delle politiche di adattamento con la pianificazione territoriale e creando le condizioni per la concreta attuazione di iniziative che contribuiscano a incrementare la resilienza e la capacità di adattamento del territorio alla scala più adeguata. Accanto ai meccanismi per l'azzeramento del consumo di suolo, il Piano Territoriale Metropolitan sviluppa e mette a punto un sistema articolato di azioni e politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici con il prioritario obiettivo di diminuire la vulnerabilità dei sistemi naturali e socio-economici e di rafforzare, soprattutto per i territori caratterizzati da elevati livelli di impermeabilizzazione e alta densità urbanistica, la capacità di resilienza del territorio di fronte agli inevitabili impatti del clima. Per abbattere l'incertezza e le barriere all'adozione delle NBS è stato realizzato uno studio che ha portato alla redazione delle Linee Guida per lo sviluppo di soluzioni naturalistiche. Inoltre sono stati sviluppati e pubblicati 2 studi di fattibilità tecnica a Giugno 2020 per Nature Based Solution per i Comuni di Buccinasco e Parabiago. I documenti sono rintracciabili al seguente link: <a href="https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt/documenti/DOCUMENTI-TECNICI">https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt/documenti/DOCUMENTI-TECNICI</a></p> <p>Sono in fase di realizzazione da parte del partner di progetto, Cap Holding, le 2 NBS dimostrative. I lavori di Solaro sono iniziati in data 14/05/2020; le lavorazioni relative alla funzionalità dell'opera sono terminate ad eccezione delle opere a verde delle aree di bioritenzione che si devono posticipare al periodo autunnale per un miglior attecchimento delle piante e la realizzazione dei ripristini finali delle aree oggetto di intervento; i lavori riprenderanno dopo metà Settembre e termineranno presumibilmente nel mese di Ottobre 2020. I lavori di Masate sono iniziati in data 03/08/2020; i lavori sono stati sospesi il 13/08/2020 in attesa dello spostamento dei cavi di illuminazione pubblica interferenti attualmente in corso; i lavori riprenderanno presumibilmente nel mese di Settembre e termineranno nel mese di Ottobre 2020.</p> <p>La fase è iniziata con le seguenti azioni: Corsi di formazione a funzionari pubblici e liberi professionisti per replicabilità e la pubblicazione della metro adapt platform(<a href="https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt">https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt</a>) per rendere possibile la trasferibilità.</p> <p>n.r.</p> <p>E' in corso l'attività di disseminazione e divulgazione tramite il sito di progetto, la <i>newsletter</i>, la <i>metro adapt platform</i>, gli eventi ed i convegni di disseminazione e gli spettacoli teatrali.</p>
<p>8.1.8 - Realizzazione del Progetto "Developing a metropolitan- regional imaginary based on an interrelated approach to analysing socio- spatial effects of economic restructuring in Milan-Bologna urban region (IMAGINE)", finanziato</p>	<p>Analisi dei processi di ristrutturazione in atto dell'economia della regione urbana milanese (in particolare dell'asse meridionale) e disseminazione dei risultati: Entro il 2020</p>	<p>Le attività del Progetto sono in corso in linea con il crono programma. A Giugno 2020 è stato presentato l'<i>Inception Report</i>, che tratteggia già le linee dello scenario metropolitano per aprire al confronto con <i>partner</i> e <i>stakeholders</i>. Un primo <i>workshop</i> a questo riguardo si è svolto l'11 settembre 2020.</p>

nell'ambito del Programma europeo ESPON 2020 Cooperation Programme (Cdr PR040)

<p>8.1.12 - Attivazione del Registro metropolitano diritti edificatori per l'applicazione della perequazione con caratteri ed effetti sovracomunali e definizione dei criteri omogenei per i registri comunali ai sensi dell'art.11 c. 4. della L.R.12/05 come integrata dalla L.R.18/2019 (Cdr AA009 - ST080 - PR040)</p>	<p>Costruzione di un sistema di riferimento omogeneo a scala metropolitana per l'applicazione della perequazione negli strumenti urbanistici comunali: Entro il 2022</p>	<p>Si sta avviando il necessario lavoro analitico preparatorio per la definizione del Registro. Le analisi verteranno sull'esame e la comparazione di esperienze già attive e sulla finalizzazione del Registro al più complessivo disegno strategico di governo delle trasformazioni connesse a processi di rigenerazione urbana e territoriale. Sono programmate verifiche di fattibilità giuridica, tecnico-organizzativa ed economica.</p>
<p>8.1.13 - Attivazione del fondo di perequazione metropolitano ai sensi dell'art.11 c. 2<sup>ter</sup> della L.R.12/05 come integrata dalla L.R.18/2019 e definizione del suo utilizzo per lo sviluppo di progetti e l'attuazione interventi di rilevanza sovracomunale (Cdr AA009 - ST080 - PR040)</p>	<p>Disporre di uno strumento ordinario di finanziamento per realizzare interventi di rilevanza sovra comunale di servizi metropolitani.: Entro il 2022</p>	<p>Per i progetti di importanza sovracomunale proposti dai Comuni (quali corridoi verdi di ventilazione o ampi sistemi a verde), il PTM prevede la sottoscrizione di accordi specifici e l'assistenza ai Comuni che mettono insieme a tal fine le proprie risorse anche nella ricerca di fonti di finanziamento aggiuntive da parte di altri enti (cofinanziamenti regionali, nazionali ed europei). Questo tipo di assistenza è previsto dalle norme del PTM, e per queste può essere attivato un fondo di perequazione territoriale creato dal PTM anche per finanziare misure di adattamento a livello metropolitano e sovracomunale. Oltre alle forme di perequazione sovracomunali previste dal PTM adottato, e ad integrazione, la Direzione di Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana sta lavorando alla definizione di un fondo, finanziato con la fiscalità edilizia e con altre risorse, destinato alla realizzazione dei servizi metropolitani in grado di attivare effetti diffusi di rigenerazione (dai servizi ecosistemici -reti ecologiche, reti drenaggio superficiale, bonifiche, forestazione- alle sistemazioni paesaggistiche, alle reti di mobilità sostenibile, ai servizi di welfare sovra comunale - residenza universitaria, servizi sportivi metropolitani, <i>seniorhousing</i>). Il fondo si impronta al modello di I.T.I. (Integration territorial investment) e in esso dovrebbero così poter confluire sia risorse provenienti da fondi strutturali o da programmi settoriali europei, nazionali e regionali, sia risorse dei Comuni, provenienti da entrate connesse alle trasformazioni urbane. Si sta inoltre vagliando l'ipotesi di poter conferire al fondo beni immobili, di proprietà pubblica o di soggetti privati coinvolti in ambiti di trasformazione e rigenerazione.</p>
<p>8.1.6 - Attivare con i Comuni metropolitani processi di riqualificazione di spazi sottoutilizzati o abbandonati attraverso progetti che sappiano rispondere alla domanda abitativa di fasce deboli della popolazione e intraprendere un percorso di rigenerazione delle aree urbane degradate fondato su una logica strutturale, anziché emergenziale - Rif. Progetto strategico 1. "REMIX e VALO.RI per la rigenerazione territoriale" del PSTTM 2019-2021. (Cdr PR040)</p>	<p>. Verifica stati di avanzamento degli interventi finanziati: Entro il 30 giugno ed entro il 31 dicembre di ogni anno del triennio</p>	<p>Il contesto di riferimento del Progetto è stato profondamente condizionato nell'ultimo semestre dalla crisi sanitaria. Gli impatti del <i>lockdown</i> e delle norme emergenziali emanate nel periodo Febbraio-Maggio hanno interessato cantieri di lavori che hanno subito sospensioni e sono stati oggetto in seguito di revisione dei piani della sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/2008, e conseguenti variazioni dei quadri economici. Numerose sono state inoltre le sospensioni delle attività di animazione sociale e/o di fornitura di servizi a sportello in presenza, per le quali sono state poi ridefinite, ove possibile, delle modalità di erogazione <i>online</i>.</p>
<p>. Monitoraggio</p>	<p>La crisi pandemica ha determinato un potenziamento delle attività di</p>	

	dell'attuazione del progetto mediante piattaforma nazionale: Entro il 31 luglio ed Entro il 31 gennaio	monitoraggio, sia per l'esigenza di tenere accese le relazioni con i territori, ancorché in modalità a distanza, sia per vigilare tempestivamente sulle sospensioni causate dall'interruzione delle attività in presenza. E' così proseguita regolarmente l'attività di supporto e verifica con i <i>partner</i> responsabili dell'attuazione degli interventi.
8.1.9 - Sviluppo di una piattaforma tecnologica WEB GIS dell'Osservatorio degli interventi del Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana in una direzione di integrazione nel più complessivo sistema di conoscenza regionale, che costituisca il punto di riferimento per la mappatura degli interventi delle aree e delle progettualità dei Comuni metropolitani in tema di rigenerazione - Rif. Progetto strategico 1. "REMIX e VALO.RI per la rigenerazione territoriale" del PSTTM 2019-2021. (Cdr PR040)	Piattaforma WEB GIS integrata con il sistema di conoscenza regionale e fruibile ai portatori di interesse: Entro il 2020	Il 18 giugno 2020 la piattaforma è stata presentata <i>online</i> alle Direzioni di Città metropolitana e a un gran numero di <i>stakeholders</i> istituzionali e del mondo economico e sociale. Il 23 luglio si è svolto un approfondimento con Regione Lombardia per l'integrazione della piattaforma in quella regionale <i>Multiplan</i> .
8.1.10 - Sostenere l'impegno civico per il recupero e la gestione dei beni comuni e degli spazi sociali pubblici nel territorio metropolitano attraverso la diffusione della conoscenza del nuovo Regolamento Beni Comuni e la promozione dello stesso nel concreto attraverso Progetti e Patti di collaborazione - Rif. Progetto Operativo 2. "Regolamento beni comuni" - Ambito di policy 4. "Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e Rigenerazione urbana" del PSTTM 2019-2021 (Cdr PR040)	Patti di collaborazione attivati quali strumenti di concertazione paritetica per la definizione del quadro degli interventi di cura, rigenerazione e gestione condivisa dei beni comuni/spazi pubblici.: Entro il 2021	Si sta avviando il necessario lavoro analitico preparatorio per la definizione di schemi di Patti di collaborazione e di un eventuale bando per la promozione di iniziative su beni specifici.
8.1.14 - Definire best practice per il recupero di proprietà pubbliche finalizzate ad attivare processi di	Coordinare il "Progetto Ponte Lambro spazio di coesione e accoglienza" (finanziato da PON Legalità FESR FSE 2014-2020), che riguarda la	E' stato nominato il responsabile del monitoraggio ed è attivo il monitoraggio del Progetto. Saranno attivate le misure per superare le criticità verificatesi nella procedura di gara per l'affidamento della progettazione che potrebbero generare ritardi rispetto al crono programma.

coesione sociale e integrazione  
 multiculturalale Rif.  
 Progetto strategico  
 1. "REMIX e VALO.RI per la rigenerazione territoriale" del PSTTM 2019-2021 (Cdr PR040 - ST103 - ST018)

riqualificazione dell'immobile in Comune di Milano, via Degli Umiliati 8/via Parea 19 in una dimensione di rigenerazione urbana: Lungo tutto il percorso attuativo previsto dal crono programma, entro il 2021

8.1.11 - Adozione di una proposta tecnica condivisa di Regolamento Edilizio Metropolitan (REM) Tipo, recante disposizioni applicabili a tutti i Comuni del territorio metropolitano, finalizzata a sostenere i Comuni del territorio metropolitano nell'adeguamento dei propri regolamenti edilizi allo schema di RET - Rif. Progetto strategico 7. "REGOLAMENTO EDILIZIO METROPOLITANO TIPO" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA001 - PR040)

. Costituzione di un Tavolo tecnico e predisposizione di una proposta tecnica condivisa anche con Anci, Comune di Milano e i Comuni delle aree omogenee del territorio metropolitano: Entro Giugno 2020

E' stata predisposta la proposta di Regolamento Edilizio Metropolitan (REM).

. Presentazione proposta tecnica contenuti regolamentari ordinari alla Conferenza metropolitana: Entro Ottobre 2020

nr.

. Azioni di comunicazione/informazione rivolte ai Comuni per supportarli nell'aggiornamento del REM, promuovendo il confronto sulle misure regolamentari finalizzate all'innovazione della qualità urbana ed edilizia: In tutto il 2020

La proposta di Regolamento Edilizio Metropolitan, risultato del lavoro nell'ambito del Protocollo d'intesa tra Anci Lombardia, Città Metropolitana di Milano e Comune di Milano, sarà presentata in un seminario online 6 ottobre 2020.

. Elaborazione della proposta tecnica sui contenuti innovativi relativi agli aspetti di qualità urbana (Titolo III): Entro marzo 2021

Verrà rilevato nel 2021

. Monitoraggio del corretto adeguamento, da parte dei Comuni, dei propri regolamenti edilizi allo schema di Regolamento Edilizio Tipo (RET):. Avvio e mantenimento nel 2020-2021

Verrà rilevato secondo il cronoprogramma

Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

Cod. Ob. operativo

Scostamenti/criticità

Cause che li hanno determinati

Eventuali azioni correttive

8.1.3	Si è verificato un disallineamento organizzativo che genera una criticità nella effettiva efficacia dell'azione di monitoraggio dello stato di attuazione degli Accordi di Programma.	La gestione degli accordi di programma è da sempre collocata tra gli obiettivi operativi del DUP della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Programma 8.1 Urbanistica e assetto del territorio, che ha come referente istituzionale il Delegato al Territorio. Ciò ha generato in passato l'assegnazione di corrispondente obiettivo nel PEG dell'Area Pianificazione, ora non più presente nell'organigramma. Ancorché attività svolta da diverse figure in modo trasversale per diverse competenze presenti in diversi Direzioni/Servizi (alcuni AdP gestiti dalle diverse Direzioni sfuggono dall'azione di monitoraggio), l'attività è da sempre compresa nel <i>job profile</i> del Servizio Programmazione politiche territoriali che, prima collocato sotto l'Area Pianificazione e sviluppo economico, dopo la riorganizzazione è ora incardinato sotto la Direzione generale.	Ridefinire il flusso operativo finalizzato al conseguimento dell'obiettivo, assegnando alla Direzione Generale il compito di raccolta e coordinamento di specifiche Relazioni di monitoraggio sullo stato di attuazione degli AdP, affidata alle specifiche unità organizzative (Direzioni/Servizi) che nel concreto presidiano la gestione degli AdP. Allo scopo è essenziale procedere a una ricognizione completa degli strumenti di programmazione negoziata in tutte le unità organizzative Direzioni/Servizi.
8.1.6	Si sta verificando un pesante ritardo nell'erogazione dei contributi richiesti da CM alla Presidenza del Consiglio (ad agosto 2019 e febbraio 2020) in attuazione del Programma e approvati dalla P.C.M solo a maggio 2020. Gli attuatori degli interventi che hanno raggiunto notevoli percentuali di realizzazione, nel rispetto del Cronoprogramma, sono stati costretti ad anticipare le somme necessarie o facendo ricorso a risorse proprie o mediante accensione di mutui o linee di credito dedicate con CDP (con maturazione di interessi passivi per il tempo trascorso dalle richieste di erogazione). Anche Città metropolitana di Milano, ai fini dello svolgimento dei servizi inerenti l'attuazione diretta del Progetto, ha dovuto subordinare l'adempimento completo di alcune prestazioni contrattuali all'ottenimento dell'erogazione dei finanziamenti, con ripercussioni sul crono programma delle attività.	Il ritardo nell'erogazione deriva da avvicendamenti nella composizione del Comitato di monitoraggio nazionale, cui compete l'istruttoria delle richieste di contributo e dai rallentamenti dell'attività nel periodo emergenziale.	Gli impatti della discontinuità dei flussi finanziari genereranno ritardi sull'attuazione degli interventi. Per questo si stanno monitorando attentamente le richieste di proroga. Si sta valutando di richiedere una proroga anche per le attività ad attuazione diretta di Città metropolitana.
8.1.14	Nella procedura di gara per l'affidamento della progettazione si sono verificati alcuni problemi e la stessa è andata deserta. Ciò rischia di compromettere il rispetto del crono programma e il mantenimento stesso del finanziamento.	Errori da parte del raggruppamento di professionisti che aveva inviato offerta.	Sono al vaglio due ipotesi: - procedere con una nuova procedura aperta (modificando qualcosa) - optare per una procedura negoziata (art. 63 comma 2 Dlgs 50/2016), procedura diversa da quella approvata, che potrebbe pregiudicare anch'essa la mancata conferma del finanziamento. Si procederà quindi con un quesito alla Segreteria del PON.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanzamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	18.029.384,96	2.554.210,73	14,2	732.261,14	28,7
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	637.597,97	623.129,97	97,7	452.242,11	72,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	58.294,00	58.244,00	99,9	42.127,84	72,3
	Acquisto di beni e servizi	412.403,98	132.586,97	32,1	30.324,40	22,9
	Trasferimenti correnti	3.287.519,00	232.566,80	7,1	207.566,79	89,3
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	10.000,00	1.675,78	16,8	0,00	0,0

	<i>Totale</i>	4.406.814,95	1.048.203,52	23,8	732.261,14	69,9
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	175.991,60	0,00	0,0	0,00	-
	Contributi agli investimenti	13.446.578,41	1.506.007,21	11,2	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>13.622.570,01</i>	<i>1.506.007,21</i>	<i>11,1</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>

---

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Difesa del suolo	1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori"	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Semplificazione Digitalizzazione
		2	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenza tra i decisori a tutti i livelli di governance	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
		2	Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici				
3	Rifiuti	1	Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1	Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	Presidente Parco Agricolo Sud Milano
		2	Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità			Daniele Del Ben	Parchi
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1	Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Roberto Maviglia	Risparmio energetico 20-20-20

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 9.1 DIFESA DEL SUOLO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u> Codice	<u>Descrizione</u>	Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori" Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 1. <i>Semplificazione e digitalizzazione</i>	Sperimentazione di interventi e strumenti coordinati per il controllo e la prevenzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti al fine di trasferire tale modalità operativa ad altri territori della Città Metropolitana di Milano.	9.1.1 - 9.1.4	<b>Consigliere delegato alla "Semplificazione, Digitalizzazione": Francesco Vassallo</b> Per l'Obiettivo 9.1.1, sono stati realizzati 5 seminari al 31/08/2020 ed entro fine anno si realizzerà al 100% l'obiettivo strategico. Per l'Obiettivo 9.1.4, il progetto pilota non ha potuto aver seguito su un'area composta da diversi Comuni in quanto, nonostante i diversi incontri avvenuti sul territorio, non si è trovato un gruppo di Sindaci che abbiano aderito in modo omogeneo. Inoltre, non è stato possibile incaricare un unico soggetto per la rimozione dei rifiuti in quanto i Comuni avevano soggetti diversi incaricati alla gestione della raccolta dei rifiuti. Si è cercato, quindi, di individuare tra le diverse azioni progettuali attuate dall'Area Infrastrutture, azioni per il contrasto dell'abbandono dei rifiuti che investissero l'intero territorio metropolitano. La rimozione dei rifiuti abbandonati sulle strade è stata inserita nell'affidamento sperimentale per il servizio di ripristino delle infrastrutture post-sinistro e la realizzazione di una rete di telecamere per catturare le immagini dell'abbandono dei rifiuti nelle piazzole di sosta, nell'ambito di un project financing relativo alla sicurezza delle infrastrutture. Il <i>project financing</i> è stato aggiudicato nel Settembre del 2019 e si è proceduto alla firma del contratto il 16/03/2020. E' in corso l'individuazione delle posizioni per l'installazione di n. 100 telecamere per la suddetta finalità. Tutte queste azioni sono state comunicate attraverso il sito istituzionale e le <i>newsletter</i> dell'Area Infrastrutture.
2	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenze di informazioni geografiche tra i decisori a tutti i livelli di governance Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 1. <i>Semplificazione e digitalizzazione</i>	Costruire e alimentare una base cartografica digitale di riferimento per tutti gli strumenti di pianificazione predisposti sia dagli Enti Locali che dalla Regione Lombardia sulla base dell'art. 3 della L.R. 12/2005 per il governo del territorio	9.1.5 - 9.1.6	<b>Consigliere delegato all' "Ambiente": Pietro Mezzi</b> Si è dato avvio ad un rinnovo del Sistema Informativo Ambientale basato su DECI.METRO, il sistema decisionale di Città metropolitana previsto dal Piano Strategico. Inoltre, la costante implementazione della piattaforma <i>InLinea</i> , che rappresenta uno degli strumenti di supporto messi a disposizione dei Comuni al fine di operare una concreta semplificazione e dematerializzazione amministrativa, ha garantito e garantisce il raggiungimento

dell'obiettivo di accessibilità dei dati a tutti i livelli di governo.

## Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
9.1.1 - Sviluppo dell'impianto della piattaforma +Community - Rif. Progetto Operativo 3. "+Community" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021.(Cdr AA006)	Formazione interna e sul territorio e informazione compatibilmente con le risorse disponibili: . n. 6 corsi rivolti ai Comuni e società civile . pubblicazione on-line del materiale informativo dei corsi	Al 31/8/2020 sono stati realizzati 5 seminari ed è stato pubblicato on line tutto il materiale. Per ottobre 2020 è in programma il sesto seminario ed entro fine anno si organizzeranno altri eventi di formazione e informazione
9.1.4 - Progetto pilota per il contrasto dell'abbandono dei rifiuti in strade di competenza della Città Metropolitana di Milano (Cdr AA006)	Sperimentazione del progetto per il controllo, la prevenzione e la rimozione dei rifiuti abbandonati in collaborazione con i Comuni: Entro il 2020	Il progetto pilota originario è stato riformulato e sostituito da azioni che hanno una ricaduta sull'intero territorio metropolitano e non più solo su un gruppo di comuni del progetto pilota.
9.1.5 - Supportare le politiche decisionali mettendo a disposizione dati territoriali organizzati - Rif. Progetto operativo 4. "DECI.METRO" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST022 - ST051 - ST082 - ST085)	. Sviluppo del Sistema Informativo Ambientale (SIA): Entro il 2020  . Implementazione del SIA: Entro il 2021  . Formazione per l'utilizzo dello strumento DECI.METRO: Almeno 2 corsi/anno  . Supporto all'utilizzo dello strumento ai diversi Progetti dell'Ente: Almeno 2 Progetti entro il 2020  . Sviluppo pacchetto di conoscenza del territorio per la predisposizione del Piano energetico metropolitano: Entro il 2021	Dopo una prima fase di Auditing delle necessità dei singoli servizi facenti parte l'Area Ambiente e tutela del territorio, si è provveduto alla progettazione del Sistema, basandolo su DECI.METRO, il sistema decisionale di Città metropolitana previsto dal Piano Strategico. Entro settembre verrà bandita la realizzazione del Sistema stesso che si configurerà non più solo come un Sistema Informativo Ambientale, ma amplierà le proprie caratteristiche divenendo un <i>upgrade</i> di DECI.METRO.  n.r.  Durante tutti i 6 corsi di formazione tenutisi nel corso dell'anno 2020 sui progetti LIFE e Cariplo, è stato dedicato un momento formativo specifico sulla piattaforma DECI.METRO.  DECI.METRO è la struttura base della realizzazione dei Sistemi di conoscenza e di coprogettazione dei progetti: Deciwatt, LIFE Metro Adapt e "Verso Paesaggi dell'abitare e del lavorare a prova di clima" (Progetto finanziato da Fondazione Cariplo).  n.r.
9.1.6 - Facilitare la consultazione da parte dei Comuni della Città metropolitana di Milano delle istanze autorizzative, rilasciate dalla Città	. Sviluppo della funzionalità dell'applicativo: Entro il 2020	A seguito delle D.G.R. 982 e 983 del 2018, che hanno individuato i SUAP come unici soggetti interlocutori delle aziende, da gennaio 2019 è iniziata l'analisi di revisione della gestione informatica della procedura delle volture ex art. 272, precedentemente gestite sulla piattaforma <i>InLinea</i> (front e back-office).

metropolitana sul proprio territorio, attraverso la gestione e implementazione della piattaforma INLINEA Ambiente (Cdr AA009)

Si è deciso di mantenere sia il front sia il back-office per non perdere la funzionalità di avere tutti i documenti già caricati sulla piattaforma e poter dialogare, tramite essa, sia con l'utenza che con gli Enti. Terminata l'analisi di fattibilità si è proceduto alla messa in produzione del nuovo iter procedimentale nella seconda metà del 2019. Nel corso del 2020 si sta provvedendo alla manutenzione conservativa della procedura e a fornire supporto informativo ai Comuni che lo richiedono.

. Manutenzione evolutiva e conservativa: Entro il 2021 n.r.  
 . Mantenimento: Anno 2022 n.r.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	759.152,64	406.130,64	53,5	251.398,99	61,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	304.067,64	293.595,64	96,6	223.900,88	76,3
	Imposte e tasse a carico dell'ente	34.985,00	34.985,00	100,0	17.248,11	49,3
	Acquisto di beni e servizi	270.100,00	26.900,00	10,0	9.600,00	35,7
	Trasferimenti correnti	50.000,00	50.000,00	100,0	0,00	0,0
	Altre spese correnti	90.000,00	650,00	0,7	650,00	100,0
	<b>Totale</b>	<b>749.152,64</b>	<b>406.130,64</b>	<b>54,2</b>	<b>251.398,99</b>	<b>61,9</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	Migliorare la qualità della vita	9.2.1 - 9.2.2	<b>Consigliere delegato all' "Ambiente": Pietro Mezzi</b> Attraverso l'elaborazione del nuovo Piano Cave 2019-2029 è stato attuato un capillare lavoro di informazione e condivisione con le imprese, gli enti e cittadini. Tale lavoro trova concretezza attraverso la fase di analisi che si sta svolgendo a livello regionale al fine dell'approvazione definitiva del Piano Cave regionale. Il censimento dei siti contaminati oggetto di ricerca del responsabile dell'inquinamento rientra sicuramente tra le azioni volte alla tutela ambientale.
2	Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita	9.2.3 - 9.2.4	<b>Consigliere delegato all' "Ambiente": Pietro Mezzi</b> Prosegue l'attività di sensibilizzazione sul tema dei cambiamenti climatici attraverso la realizzazione di quanto contenuto nell'Accordo sottoscritto con il Ministero dell'Ambiente, Tutela del Territorio e Mari per l'Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile, il Progetto finanziato dall'Unione Europea "LIFE Metro Adapt" e il Progetto "Verso paesaggi dell'abitare e del lavorare a prova di clima" finanziato da Fondazione Cariplo. Inoltre, è sempre garantito il costante monitoraggio della qualità dell'aria, come da Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel bacino padano.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.2.1 - Favorire l'approvazione regionale del nuovo Piano Cave metropolitano (Cdr AA009 - ST022)	Presidio tecnico istituzionale del procedimento di approvazione regionale del nuovo Piano Cave metropolitano: N. 3 incontri con organi e uffici regionali entro il 2020	A presidio del procedimento regionale di approvazione del Piano cave metropolitano, si sono tenuti confronti con Regione Lombardia, anche attraverso videoconferenze, che hanno contribuito alla predisposizione della relazione tecnica istruttoria regionale discussa nella seduta del Comitato cave regionale, nelle seguenti date: 24 marzo, 3 aprile, 14 aprile 2020 (contributo in merito alle osservazioni avanzate alla Regione Lombardia da Enti/Società, alla Normativa Tecnica di Attuazione-NTA, ai fabbisogni e volumi residui); 23 luglio 2020 (proposta di revisione della L.R. 14/98 - contributo tecnico); 30 luglio 2020 (seconda seduta in sede tecnica del Comitato tecnico regionale: istruttoria tecnica sulla proposta del Piano cave)
9.2.2 - Promuovere gli interventi di messa in sicurezza, di bonifica e di ripristino ambientale (Cdr AA009 - ST051)	Censimento dei siti contaminati oggetto di ricerca del responsabile dell'inquinamento di cui agli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 152/2006 attraverso la messa in produzione di un applicativo dedicato: . Messa in produzione del	E' stata effettuata la mappatura delle varie fasi che costituiscono la procedura, attraverso la realizzazione di un diagramma di flusso, con i diversi attori coinvolti, al fine di valutarne la dematerializzazione tramite l'inserimento sulla piattaforma InLinea, in coerenza con i due modelli di comunicazione previsti dalla Dgr 2838/2006 rispettivamente per i privati e per gli Enti. Sono stati inoltre predisposti tre fac-simile di comunicazioni: 1. da inviare ai Comuni per l'avvio della comunicazione tramite InLinea, 2. per la richiesta di informazioni aggiuntive e 3. per l'archiviazione.

	database entro il 2020	
	Implementazione ed elaborazione dei dati entro 2021	
	Mantenimento anno 2022	
9.2.3 - Promuovere azioni innovative e coordinate sul territorio (Cdr AA009 - ST085)	Monitoraggio sull'adozione del "Protocollo sulla qualità dell'aria" sottoscritto con Regione Lombardia e i Comuni metropolitani: N. 2 report nel 2020	Con riferimento al Piano regionale degli interventi per la qualità dell'aria (PRIA) 2018 e all'Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel bacino padano del giugno 2017 (art. 2, lett. a)), prosegue il costante monitoraggio delle attività legate alle misure di miglioramento della qualità dell'aria. Compito di Città metropolitana è quello di promuovere presso i Comuni del proprio territorio azioni e progetti che contribuiscano al contenimento delle emissioni, anche attraverso il supporto ai <i>Piani di azione per l'energia sostenibile (Paes)</i> comunali. La Città metropolitana è membro del Tavolo istituzionale di Regione Lombardia per la qualità dell'aria. Viene costantemente monitorato il livello di inquinanti e dato atto del superamento dei livelli di PM10 durante la stagione termica (1° Ottobre - 31 Marzo), contribuendo attraverso la pubblicazione sul sito dell'Ambiente alla diffusione delle informazioni relative all'attivazione/disattivazione dei diversi livelli di limitazioni previste dall'accordo di bacino Padano. I dati e gli aggiornamenti sullo stato di qualità dell'aria vengono riportati nelle relazioni predisposte semestralmente (prima relazione dell'anno 2020 rif. prot. 115081 del 29/06/2020, che contiene anche un approfondimento sugli impatti del <i>lockdown</i> ).
9.2.4 - Promuovere progetti innovativi in materia di adattamento al cambiamento climatico (Cdr AA009)	Attuazione del Progetto "Verso Paesaggi dell'abitare e del lavorare a prova di clima" finanziato da Fondazione Caripi	
	. Coordinamento di campagne / eventi rivolti al pubblico e ai tecnici delle pubbliche amministrazioni sulla rilevanza del tema dell'adattamento ai cambiamenti climatici: N. 2 entro il 2020	Alla data del 31/08/2020 sono stati realizzati: un corso di formazione a cui hanno partecipato circa 500 architetti e un <i>workshop</i> di coprogettazione per l'area pilota "La Piana" in collaborazione con il Comune di Milano.
	Attuazione dell'Accordo sottoscritto con il Ministero dell'Ambiente, Tutela del Territorio e Mari per l'Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile:	
	. Costituzione della cabina di coordinamento (coordinata dalla Direzione AA009): Entro	La cabina di coordinamento è stata costituita in data 5 marzo 2020, in occasione della riunione del Comitato di Direzione dell'Ente.

giugno 2020

. Creazione del Portale dell'Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile: Entro 2020 Sono iniziate le attività propedeutiche alla creazione del Portale.

. Linee guida per l'Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile: Entro 2020 Il progetto è iniziato il 3 febbraio 2020 e ha subito immediatamente una sospensione a causa dell'emergenza da Covid-19. La chiusura del progetto è posticipata, così come le fasi in esso contenute, compresa la presentazione delle linee guida.

. Realizzazione di eventi: Almeno 2 nel 2020 e 1 nel 2021 A causa dell'emergenza da Covid 19, la realizzazione di eventi viene posticipata.

Attuazione del Progetto "LIFE METRO ADAPT" finanziato dalla Comunità Europea, in collaborazione con l'Area Pianificazione e Sviluppo Economico (i fondi sono allocati sul Programma 8.1 e gestiti da AA009)

. Linee Guida per l'analisi climatologiche e di vulnerabilità alla scala metropolitana e comunale: Entro giugno 2020 Nel mese di marzo 2020 le linee guida sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente e sono consultabili sul sito tematico dedicato al link [https://www.cittametropolitana.mi.it/Life\\_Metro\\_Adapt/documenti/DOCUMENTI-TECNICI](https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt/documenti/DOCUMENTI-TECNICI)

. Accordo con Ordini Professionali per la realizzazione di pacchetti di formazione dedicati al tema dei cambiamenti climatici e all'analisi di vulnerabilità: Entro il 2020 In collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri, in data 10/06/2020, è stato realizzato un corso di formazione dedicato al tema dei cambiamenti climatici e all'analisi della vulnerabilità. Per la realizzazione di questo evento formativo non è stata necessaria la sottoscrizione di un accordo preventivo.

. Predisposizione Laymans'report: Entro il 2021 n.r.

. Evento finale: Entro il 2021 n.r.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamanti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.222.177,37	691.005,26	56,5	281.597,65	40,8
	Redditi da lavoro					

Spese correnti	dipendente	460.761,00	436.008,00	94,6	166.101,83	38,1
	Imposte e tasse a carico dell'ente	27.954,00	27.227,00	97,4	8.066,85	29,6
	Acquisto di beni e servizi	558.562,37	181.094,26	32,4	98.169,56	54,2
	Trasferimenti correnti	136.400,00	45.000,00	33,0	7.583,41	16,9
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	8.500,00	1.676,00	19,7	1.676,00	100,0
	<i>Totale</i>	<i>1.192.177,37</i>	<i>691.005,26</i>	<i>58,0</i>	<i>281.597,65</i>	<i>40,8</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	30.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>

---

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 9.3 RIFIUTI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente Ambito di policy: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita 9.3.1 - 9.3.2 - 9.3.3 - 9.3.4	<b>Consigliere delegato all' "Ambiente": Pietro Mezzi</b> Nonostante l'emergenza da Covid-19, sono state promosse campagne di informazione e sensibilizzazione sulla corretta gestione dei rifiuti indirizzata principalmente ai Comuni, oltreché ai cittadini e alle imprese titolari di autorizzazione. La tematica del "end of waste" è stata approfondita grazie alla collaborazione con l'Università degli Studi di Milano. In tema di prevenzione degli abusi in materia di stoccaggio dei rifiuti e pericoli di incendio, è continuata l'attività di aggiornamento del database dei sopralluoghi e la ricognizione dei capannoni abbandonati, come da intesa con la Prefettura di Milano.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.3.1 - Promuovere buone pratiche al fine di incentivare una migliore gestione dei rifiuti (Cdr AA009 - ST051)	Assicurare il coordinamento di informazioni rivolte alle Amministrazioni comunali per l'approfondimento delle tematiche riferite alla raccolta differenziata e al corretto conferimento dei rifiuti urbani: Diffusione di materiale informativo attraverso una campagna di comunicazione entro il 2020	Data la situazione emergenziale legata alla pandemia Covid-19 è stata realizzata una pagina web, costantemente aggiornata, contenente tutte le norme e le indicazioni per la corretta gestione dei rifiuti, con tutti gli adempimenti ad essa correlati. La pagina è composta da tre sezioni, destinate rispettivamente ai Comuni, ai cittadini e agli impianti ed è visitabile al seguente link: <a href="https://www.cittametropolitana.mi.it/ambiente/news/Emergenza-Covid19">https://www.cittametropolitana.mi.it/ambiente/news/Emergenza-Covid19</a> . E' stata inoltre predisposta una campagna informativa, proposta ai Comuni, per sensibilizzare i cittadini a non disperdere nell'ambiente guanti e mascherine usati. Con il supporto dell'ufficio grafico sono state predisposte due locandine (una per guanti e una per mascherine) sia in versione <i>web</i> che stampabile, personalizzabili con gli stemmi dei Comuni aderenti, al link: <a href="https://www.cittametropolitana.mi.it/ambiente/news/Mascherine-e-guanti-non-buttarli-dove-capita">https://www.cittametropolitana.mi.it/ambiente/news/Mascherine-e-guanti-non-buttarli-dove-capita</a> . Si è collaborato alla realizzazione, da parte del Settore Comunicazione, di un breve video, pubblicato sul canale YouTube istituzionale: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=7NGvvSjb6ow">https://www.youtube.com/watch?v=7NGvvSjb6ow</a> .
9.3.2 - Istituzione Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti - Rif. Progetto Strategico 6. "ATO RIFIUTI CITTA' METROPOLITANA DI MILANO" -	Presa d'atto dello studio di fattibilità tecnico-finanziario elaborato in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano: Entro dicembre 2020	L'Università degli Studi di Milano ha presentato una dettagliata relazione scientifica intermedia, accompagnata da una programmazione delle attività future, che comprende anche le prime fasi del lavoro relative allo studio di fattibilità.

Ambito di policy 5.  
 "Sostenibilità  
 ambientale e  
 parchi" del PSTTM  
 2019-2021 (Cdr  
 AA009 - ST051)

<p>9.3.3 - Promuovere iniziative orientate all'Economia circolare - Rif. Progetto Operativo 2. "Verso l'Economia Circolare" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST051)</p>	<p>Attuazione delle azioni contenute nell'Accordo di collaborazione con l'Università degli Studi di Milano "Strategie di approfondimento in campo giuridico ed economico, con particolare attenzione all'end of waste, all'economia circolare, alla gestione del sistema dei rifiuti e allo sviluppo sostenibile</p>	<p>In occasione della presentazione della relazione scientifica intermedia, l'Università degli Studi di Milano ha consegnato lo studio di comparazione.</p>
<p>. Studio sulla comparazione della giurisprudenza europea e internazionale in materia di End of Waste: Entro il 2020</p>	<p>. Studio di casi concreti inerenti le autorizzazioni ambientali metropolitane: Almeno n. 1 caso entro il 2021</p>	<p>n.r.</p>
<p>9.3.4 - Promuovere il monitoraggio coordinato a livello comunale degli impianti rifiuti autorizzati al fine di prevenire gli abusi in materia e pericoli di incendi - Rif. Progetto Operativo 4. "Azioni di prevenzione incendi di stoccaggi di rifiuti" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST051)</p>	<p>. Implementazione della piattaforma informatica per la gestione e condivisione dei dati: Entro il 2020</p>	<p>Sul portale di Città metropolitana di Milano è attiva la piattaforma <i>Web Gis</i> per la visualizzazione dello stato di avanzamento del piano dei sopralluoghi che devono essere effettuati da ciascun ente o organo tecnico. La Piattaforma <i>Web Gis</i> è aggiornata regolarmente mediante compilazione del database CGR degli impianti e controlli da parte dei funzionari del Settore Rifiuti e bonifiche. Gli stessi dati inseriti e contenuti nel CGR, sono dotati di collegamento ai documenti relativi all'autorizzazione e all'esito dei controlli; questi dati sono resi disponibili anche agli enti ed organi tecnici, abilitati all'accesso al cruscotto (piattaforma <i>Web Gis</i>) della Protezione Civile della Prefettura, gestito da Regione Lombardia. Tale procedura è stata attivata come definito nel corso dei tavoli Ordine e sicurezza della Prefettura.</p>
<p>. Supporto ai soggetti attuatori del "Piano prevenzione</p>	<p>Per quanto riguarda la ricognizione dei capannoni vuoti ed abbandonati potenzialmente presenti sul territorio di Città metropolitana, i dati acquisiti sono stati bonificati, pervenendo ad</p>	<p></p>

incendi" per le operazioni di controllo: Georeferenziazione dei dati e delle informazioni pervenute anni 2020 e 2021

un elenco di n. 2800 possibili capannoni vuoti. Questo elenco é stato confrontato anche con i dati di capannoni abbandonati oggetto dei controlli effettuati dalla Legione Carabinieri di Milano.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	3.323.560,69	984.889,69	29,6	659.376,12	66,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	831.042,93	791.809,93	95,3	575.599,76	72,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	71.132,00	71.132,00	100,0	35.034,77	49,3
	Acquisto di beni e servizi	104.247,76	101.747,76	97,6	48.741,59	47,9
	Trasferimenti correnti	1.350.602,00	20.200,00	1,5	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>2.357.024,69</b>	<b>984.889,69</b>	<b>41,8</b>	<b>659.376,12</b>	<b>66,9</b>
Spese in conto capitale	Contributi agli investimenti	966.536,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>966.536,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 9.5 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano Ambito di policy: 5. Sostenibilità ambientale e parchi	. Qualità e tutela e promozione del territorio e tutela del paesaggio . Tutela dell'ambiente e valorizzazione dell'agricoltura	9.5.1 - 9.5.2 - 9.5.3 - 9.5.6 - 9.5.7	<b>Presidente del Parco Agricolo Sud Milano: Michela Palestra</b> Il Parco presenta per la sua natura i caratteri tipici degli spazi periurbani, svolgendo un ruolo di connessione tra le aree naturali e la matrice agricola al suo interno, mentre per la sua collocazione geografica rappresenta il corridoio ecologico naturale est-ovest tra il bacino imbrifero del Ticino e quello dell'Adda. Il tema della tutela ambientale e valorizzazione agricola trova la sua espressione nelle aree di particolare rilevanza naturalistica che ha visto come stato di avanzamento la costruzione di una proposta di nuovi perimetri per il Parco Naturale nell'ambito di un confronto continuo con i soggetti interessati territorialmente. In tema agricolo il progetto di tutela e mantenimento delle marcite permette la continua valorizzazione del paesaggio agricolo storico e delle aziende agricole presenti, in coerenza con gli obiettivi istitutivi del Parco e gli obiettivi strategici dell'Ente Gestore. Le opere ambientali compensative derivanti dall'Accordo di Programma "Poli dei distretti Produttivi" contribuiscono concretamente al raggiungimento dell'obiettivo strategico della Città metropolitana di Milano connesso alla salvaguardia dell'ambiente e alla valorizzazione del paesaggio rurale del Parco. Le opere sono volte a migliorare la qualità paesistico-ambientale dei luoghi e sono finalizzate ad assicurare la funzionalità ecologica, la protezione degli ecosistemi, degli habitat e delle aree ad elevata naturalità, al fine di garantire l'equilibrio ecologico dell'ambito caratterizzato dalla presenza del fiume Lambro meridionale che costituisce uno dei principali corridoi ecologico fluviali del Parco Agricolo Sud Milano. La fruizione e l'educazione ambientale concorrono allo sviluppo dei temi di valorizzazione e promozione del Parco, tramite i punti parco, i numerosi laboratori all'interno del Mercato della Terra e la realizzazione di iniziative ed eventi con il progetto Cogita et Labora, oltrechè con le visite guidate per le scuole ed il pubblico presso le aree a grande valenza naturalistica.
2	Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità	Salvaguardare la tutela del territorio, favorendo una gestione coordinata delle aree protette	9.5.4	<b>Consigliere delegato ai "Parchi": Daniele Del Ben</b> La gestione coordinata delle aree protette viene garantita attraverso un costante supporto tecnico che prevede la tempestiva risposta alle istanze degli Enti gestori e dei Comuni aderenti (o in procinto di aderire) ai Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS).

## Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
<p>9.5.1 - Istituzione aree a Parco Naturale individuate all'interno del territorio del PASM - Rif. Progetto strategico 2. "PARCO METROPOLITANO E IDROSCALO"- Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST082)</p>	<p>Tavoli tecnici con i comuni finalizzati alla definizione dei perimetri delle aree a Parco Naturale.: Entro il 31/12/2020</p>	<p>La procedura di costruzione del percorso di formazione dei perimetri a Parco Naturale, ai sensi della "Legge quadro sulle aree protette" 394/91 e della L.R. 86/83, ha visto gli uffici impegnati nella ridefinizione dei perimetri che sono individuati dal Piano Territoriale di Coordinamento del Parco. I lavori per la definizione dei perimetri hanno visto la messa a punto della metodologia tramite l'uso del Database Territoriale, come previsto dalla normativa vigente, oltrechè la definizione di indicatori ambientali finalizzati alla lettura degli elementi ambientali e di pregio naturalistico presenti sul Territorio. Inoltre, è stato realizzato uno studio in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano – Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali, finalizzato ad una migliore conoscenza sugli effetti della formazione del Parco Naturale rispetto al settore ed agli ambiti agricoli interessati. Lo studio è stato presentato al Consiglio Direttivo, da parte dell'Università, in data 10 luglio 2020. Durante tutte le varie fasi di lavoro sono stati attivati i tavoli tecnici con i Comuni come anche con le associazioni di categoria degli agricoltori e le associazioni ambientaliste, e tutti gli stakeholders interessati. I tavoli tecnici realizzati con i diversi stakeholders, come anche il Workshop pubblico dal titolo: "Agricoltura e Natura: verso l'istituzione del Parco Naturale", che ha avuto ospiti nazionali come il Presidente di Federparchi ed internazionali come il responsabile Tecnico della Commissione Europea – Direzione Generale Ambiente, hanno avuto lo scopo di presentare il lavoro sviluppato e al contempo raccogliere le informazioni e i suggerimenti, elaborati dagli uffici, al fine di pervenire alla definizione ultima della proposta di perimetro per le aree a parco naturale.</p>
<p>9.5.2 - Valorizzazione del sistema agricolo e delle sue aziende finalizzato al sostegno delle attività agricole a basso impatto ambientale e al miglioramento del valore ecologico del territorio agricolo del PASM (Cdr AA009 - ST082)</p>	<p>Promozione e sostegno delle aziende agricole nelle loro attività multifunzionali e di tutela ambientale.: Mantenimento</p>	<p>Al fine di sostenere le attività agricole e promuovere la tutela ambientale, il Parco Agricolo Sud Milano ha approvato un bando pubblico per l'erogazione di contributi atti a garantire il mantenimento e il ripristino delle marcite per il periodo 2020 - 2022. La tutela delle marcite consente il permanere in buone condizioni di questi particolari prati tipici delle nostre zone che hanno alto valore storico, culturale, paesaggistico ed ecologico. Questa azione impatta positivamente non solo sugli agricoltori delle aziende ammesse, per i contributi ricevuti, ma soprattutto sui cittadini e gli utenti del Parco che possono ancora godere di questa preziosa testimonianza storica e della migliore qualità dell'ambiente, dovuta al permanere delle marcite.</p>
<p>9.5.3 - Attuare interventi di educazione ambientale e fruizione del territorio (Cdr AA009 - ST082)</p>	<p>Progetto di educazione ambientale con il coinvolgimento delle scuole: Mantenimento</p>	<p>Rispetto al tema dell'educazione ambientale, il Parco rappresenta un vero laboratorio di ricerca, una palestra per le attività didattico-educative, perché nei parchi è possibile vivere esperienze uniche a contatto con la natura, la storia e le tradizioni delle popolazioni locali. La natura e l'ambiente antropico di un parco diventano così</p>

fondamentali per la formazione delle competenze e l'educazione orientata alla sostenibilità ambientale, sociale, economica e pedagogica, una vera e propria traccia di lavoro per gli stessi insegnanti. Le attività per l'anno 2020 purtroppo hanno subito una battuta di arresto nei mesi relativi al lockdown per il Covid -19 e quindi, i Punti Parco, che normalmente contribuiscono al mantenimento di servizi restituiti alle scuole in termini di Educazione ambientale, nei mesi di marzo-giugno hanno interrotto le loro attività. A seguito della particolare situazione creata dal Covid-19, a partire dal 24 maggio, giornata dei parchi Europei, il Parco Agricolo Sud ha allestito sul proprio sito un Tour virtuale, dal titolo "#ParksForHealth" per offrire ai ragazzi e a tutte le persone interessate un servizio virtuale di visita del parco. La proposta virtuale si snoda attraverso diversi temi, che vanno dalla natura, ai servizi e all'agricoltura, oltreché alla possibilità di vedere il programma di Food Film festival, una proposta a 360 gradi sul cibo, l'agricoltura e l'ambiente. L'iniziativa ha voluto proporre una positiva risposta all'esigenza di mantenere una condizione di prudenza nei confronti dell'emergenza sanitaria e nello stesso tempo di coinvolgere tutti i cittadini in una rete di comunità attiva ed attenta all'ambiente. A partire dal 13 giugno 2020, non appena le condizioni sanitarie lo hanno permesso, è stata elaborata una proposta di visite guidate nel parco, dal titolo "RITORNO al Parco". Il programma, elaborato in collaborazione con i PUNTI PARCO, a partire da sabato 13 giugno e per tutta la settimana sino ai primi di ottobre, propone diverse visite guidate gratuite in alcune aree naturalistiche nel rispetto e con modalità previste per le misure anticontagio istituite dal Protocollo Speciale elaborato da Federparchi a livello nazionale e alle Ordinanze di Regione Lombardia. Tre le aree da visitare: la Riserva naturale Sorgenti della Muzzetta, nei Comuni di Rodano, Settala e Pantigliate, dove si può scoprire la bellezza dei fontanili immersi in un bosco pianiziale tipico delle zone umide; l'Oasi Smeradino, a ridosso dell'agglomerato urbano di Rozzano, costituita da oltre 22 ettari di area verde con boschi di pioppi, carpini e querce; Cascina Favaglie a Cornaredo, con un percorso dedicato alla storia e all'agricoltura, dove si potrà ammirare la Ghiacciaia e l'ex porcilaia ora adibita a Museo della civiltà Contadina. Una parte dell'area della cascina, da tempo in fase di forestazione con essenze arboree autoctone, accoglie anche un'esposizione permanente di grosse macchine agricole e un'area dedicata agli orti didattici.

<p>9.5.6 - Valorizzazione del territorio mediante la pianificazione di interventi finalizzati a migliorare la qualità del sistema ambientale, paesaggistico e la fruizione del PASM (Cdr AA009 - ST082)</p>	<p>Predisposizione dei progetti esecutivi di cui alla convenzione tra il Parco Agricolo Sud Milano e l'Ente Regionale dell'Agricoltura e delle Foreste (E.R.S.A.F.) approvata con delib. del Consiglio Direttivo n. 52 del 18/12/2017, finalizzata alla collaborazione per il mantenimento dell'equilibrio ecologico,</p>	<p>Sulla base degli schemi di Accordi attuativi, approvati dal Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano con deliberazione n. 16/2018 e stipulati con i Comuni di Locate di Triulzi, Opera e Pieve Emanuele, sono stati predisposti, con ERSAF ed in forza della convenzione stipulata in data 15/03/2018, i progetti esecutivi delle opere di compensazione ambientale e valorizzazione del territorio rurale, collocati su aree di proprietà pubblica. Nel mese di Luglio, sempre in base a quanto contenuto nella convenzione sottoscritta, finalizzata al mantenimento dell'equilibrio ecologico, alla valorizzazione del paesaggio rurale e all'incremento della biodiversità, si è avviata con ERSAF la progettazione per l'utilizzo dei fondi rimanenti previsti dall'Accordo di Programma per interventi sulle aree di</p>
---	---	--

la valorizzazione del paesaggio rurale, l'incremento della biodiversità mediante la realizzazione di interventi di compensazione ambientale da realizzarsi nel Parco secondo gli indirizzi contenuti nello studio di Fattibilità di cui all'Accordo di Programma "Polo dei Distretti Produttivi": Entro il 31/12/2020

proprietà dell'Ente gestore del Parco, in modo da attivare immediatamente la redazione dei progetti esecutivi e la realizzazione delle opere ambientali.

9.5.7 - Assicurare l'attuazione del Progetto ForestaMI finalizzato ad incrementare il numero di alberi piantumati nel territorio metropolitano milanese - Rif. Progetto operativo 5. "Progetto di forestazione "ForestaMI" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST082)

. Collaborazione alla stesura delle Linee Guida di comunicazione per la valorizzazione ed estensione di aree e sistemi verdi: Entro il 2020

Nell'ambito del progetto ForestaMI, nato da una ricerca del Politecnico di Milano grazie al sostegno di Fondazione Falck e FS Sistemi Urbani e promosso da Città metropolitana di Milano, Comune di Milano, Parco Nord Milano, Parco Agricolo Sud Milano, ERSAF e Fondazione di Comunità Milano, si è avviata la costruzione di una visione strategica sul ruolo del verde nell'area metropolitana milanese. Il lavoro sviluppato ha visto la formazione del Comitato Scientifico, insediatosi presso Fondazione di Comunità ed il gruppo tecnico di lavoro ha in corso di elaborazione le linee guida che prevedono azioni finalizzate a:

- promuovere e attuare azioni di Forestazione Urbana, moltiplicando la presenza di foreste a alberi nelle città, piantando l'albero giusto nel posto giusto;
- proteggere e aumentare le superfici permeabili e verdi della città;
- trasformare i tetti delle città in prati e orti;
- trasformare pareti perimetrali e barriere urbane in facciate verdi;
- trasformare vuoti e cortili urbani in oasi verdi;
- promuovere gli orti comunitari e implementare l'agricoltura urbana;
- utilizzare le radici degli alberi per decontaminare i terreni inquinati;
- creare una rete di corridoi verdi (viali alberati, alberi di strada...) per collegare parchi, foreste ed edifici verdi;
- moltiplicare il numero di edifici verdi;
- creare nuovi parchi, giardini, foreste e boschi orbitali dentro e intorno alle nostre città.

Le linee guida di ForestaMI contribuiscono ad affermare che alberi e foreste sono un elemento vitale e indispensabile per la vita delle comunità di tutto il mondo. Il loro contributo è essenziale nella definizione del benessere dei luoghi che abitiamo, apportando benefici di tipo ambientale, economico, sociale. Gli alberi, gli arbusti e le siepi vanno considerati come veri e propri beni materiali dal valore economico quantificabile, poiché capaci di ridurre inquinamento e rumore, producendo ossigeno e portando un significativo miglioramento visivo ed estetico alle nostre città.

. Ricerca sponsorizzazioni: Entro il 2020

ForestaMI è un progetto ambizioso che vuole coinvolgere tutti i cittadini che vivono e amano la Città metropolitana di Milano per mitigare gli effetti del cambiamento climatico. Persone fisiche, enti pubblici, associazioni e aziende private: insieme per contribuire con azioni che abbiano impatto positivo sul proprio futuro e su quello delle generazioni a venire. Per questo motivo

in data 15 luglio 2020, con una conferenza stampa presso la Triennale di Milano e con la partecipazione del Ministro dell'Ambiente, il Presidente del Comitato Scientifico presentando il Progetto, ha lanciato una campagna di sponsorizzazioni, finalizzata all'avvio del progetto ForestaMI, per le nuove piantagioni della stagione 2020- 2021.

9.5.4 - Valorizzare il sistema del verde nell'Area Metropolitana favorendo la gestione coordinata del territorio (L.R. 28/2016) (Cdr AA009)	Supporto tecnico agli enti gestori per una gestione e programmazione coordinata dei Parchi e dei PLIS: 100% copertura richieste al 31/12/2020	Alla data del 31/08/2020, si è provveduto a dare tempestivamente risposta alle istanze pervenute dagli Enti gestori e dai Comuni aderenti (o in procinto di aderire) ai Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS). Il supporto tecnico fornito è consistito in consulenze verbali e scritte, riunioni e predisposizione di istruttorie tecniche a corredo dei Decreti del Sindaco metropolitano. Si è inoltre data visibilità e promozione alle iniziative dei PLIS sul territorio mediante la loro pubblicazione sul sito web istituzionale della Città Metropolitana di Milano, alla pagina "Parchi".
---	---	---

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	4.475.796,73	3.207.146,76	71,7	2.176.045,81	67,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	609.351,09	580.141,09	95,2	375.546,25	64,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	53.423,00	53.423,00	100,0	22.043,91	41,3
	Acquisto di beni e servizi	189.035,68	66.301,60	35,1	17.526,79	26,4
	Trasferimenti correnti	1.951.000,00	1.749.879,38	89,7	1.709.879,38	97,7
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	800,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	2.803.609,77	2.449.745,07	87,4	2.124.996,33	86,7
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	184.285,27	0,00	0,0	0,00	-
	Contributi agli investimenti	1.487.901,69	757.401,69	50,9	51.049,48	6,7
	<b>Totale</b>	1.672.186,96	757.401,69	45,3	51.049,48	6,7

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 9.6 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Codice</i>	<i>Obiettivi strategici</i> <i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare Ambito di policy: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita	9.6.1 - 9.6.2	<b>Consigliere delegato all' "Ambiente": Pietro Mezzi</b> Nel 2020 è stato realizzato e pubblicato un studio sul fabbisogno irriguo nel territorio metropolitano, volto ad un'attenta analisi sulle reali necessità idriche nelle colture al fine di una gestione più razionale del bene pubblico. E' stato chiesto all'ufficio d'Ambito della Città metropolitana di Milano di attivarsi per arrivare all'individuazione di un Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.6.1 - Monitoraggio delle Linee di Indirizzo assegnate ad ATO (Del. Cons. 39/2019) - Rif. Progetto strategico 5. "GESTORE UNICO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO METROPOLITANO" del PSTTM 2019-2021 - Ambito di policy: 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" (Cdr AA009 - ST022)	Monitoraggio delle azioni attribuite a ATO attraverso le Linee di Indirizzo (Del. Cons. 39/2019) in merito: . alla definizione del Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato: Entro il 2020 . all'uso razionale delle risorse d'acqua: realizzazioni di reti duali: Entro giugno 2021	L'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) ha affidato ad una società esterna la redazione dello studio specialistico con previsione di scadenza, posticipata a causa dell'emergenza da Covid-19, al 17/07/2020. La società ha inoltrato, come contrattualmente concordato, relazione conclusiva. ATO, a seguito di approfondita analisi del documento, ha segnalato che sono emerse criticità sul lavoro consegnato che necessitano di modifiche e integrazioni.  n.r.
9.6.2 - Tutela delle acque superficiali e sotterranee - Ambito di policy: 5. "Sostenibilità ambientale e	Elaborazione del documento relativo ai fabbisogni irrigui in Città	Il documento "Stima del fabbisogno irriguo nel territorio della Città metropolitana di Milano" (rif. prot. n. 114566 del 29/06/2020) è pubblicato sul sito web, dove è disponibile nella sezione Pubblicazioni del settore risorse idriche e attività estrattive: <a href="https://www.cittametropolitana.mi.it/ambiente/Area_Ambiente/Settori/Settore_Risorse_Idriche_e_Attivita_Estrattive/Pubblicazioni/">https://www.cittametropolitana.mi.it/ambiente/Area_Ambiente/Settori/Settore_Risorse_Idriche_e_Attivita_Estrattive/Pubblicazioni/</a>

parchi" (Cdr AA009 - metropolitana  
ST022) di Milano:  
Pubblicazione  
del  
documento  
entro il  
30/06/2020

*Realizzazione finanziaria del Programma - competenza*

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>2.440.005,65</i>	<i>2.365.006,65</i>	<i>96,9</i>	<i>623.121,35</i>	<i>26,3</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>808.197,25</i>	<i>776.998,25</i>	<i>96,1</i>	<i>566.841,15</i>	<i>73,0</i>
	<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	<i>66.520,00</i>	<i>66.520,00</i>	<i>100,0</i>	<i>35.979,20</i>	<i>54,1</i>
	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>93.163,10</i>	<i>49.363,10</i>	<i>53,0</i>	<i>17.051,00</i>	<i>34,5</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>7.500,00</i>	<i>7.500,00</i>	<i>100,0</i>	<i>3.250,00</i>	<i>43,3</i>
	<i>Totale</i>	<i>975.380,35</i>	<i>900.381,35</i>	<i>92,3</i>	<i>623.121,35</i>	<i>69,2</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	<i>130.575,60</i>	<i>130.575,60</i>	<i>100,0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Contributi agli investimenti</i>	<i>1.334.049,70</i>	<i>1.334.049,70</i>	<i>100,0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Totale</i>	<i>1.464.625,30</i>	<i>1.464.625,30</i>	<i>100,0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 9.8 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita 9.8.1 - 9.8.2	<b>Consigliere delegato al "Risparmio energetico 20-20-20": Roberto Maviglia</b> Attraverso la realizzazione degli obiettivi operativi proseguono le azioni di innovazione dei processi in tema di efficienza energetica, di sviluppo di risorse energetiche rinnovabili e di innovazione in tema di controllo degli impianti termici, così come indicate nel Piano Strategico.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.8.1 - Concorrere alla riduzione dell'inquinamento attraverso la promozione dell'efficientamento energetico (Cdr AA009 - ST085)	<p>. Prosecuzione delle attività contenute nell'accordo con Regione Lombardia e Provincia di Monza e Brianza in materia di controlli ed efficienza energetica: Entro il 2020</p> <p>. Attuazione dell'accordo di collaborazione con ENEA mediante sviluppo di azioni di efficientamento energetico: N. 1 evento divulgativo / formativo negli 2020 e 2021</p> <p>. Attuazione dell'Accordo di cooperazione tra la Città metropolitana di Milano e CAP Holding (Decreto Sindaco metropolitano Rep. Gen. 112/2018):</p>	<p>Il proseguimento dell'Accordo con Regione Lombardia e la Provincia di Monza e Brianza, con la partecipazione anche del Comune di Milano, dopo il collaudo di dicembre 2019, ha riguardato lo sviluppo delle funzionalità per la replica dell'applicativo server/tablet per la gestione delle ispezioni, sul territorio regionale. Nel mese di agosto 2020, hanno preso avvio i test da parte di Regione Lombardia per la valutazione finale degli applicativi, finalizzata alla connessione con il Catasto regionale CURIT ed all'eventuale riutilizzo di altre Autorità competenti al controllo degli impianti termici.</p> <p>L'Accordo con ENEA è proseguito con la sottoscrizione tra le Parti di un Atto Operativo (rif. prot. 29390 del 06/02/2020), con lo scopo di implementare l'efficienza energetica degli edifici e porre le basi per la realizzazione di un servizio di <i>One Stop Shop</i>, ovvero uno sportello unico locale, per supportare i proprietari di unità immobiliari, pubblici e privati, nel processo di riqualificazione energetica degli edifici. Lo sviluppo del progetto "<i>One Stop Shop</i>" si inserisce all'interno del sistema <i>DeciWatt</i>, dell'Area Ambiente e Tutela del territorio, la cui realizzazione è stata promossa con Decreto del Sindaco metropolitano Rep. 49/2020 del 16/03/2020.</p> <p>In particolare, come evento formativo, nell'ambito della Fiera internazionale di Verona è stato presentato "Il Progetto DeciWatt: il Ruolo della Pubblica Amministrazione locale nel rinnovo del patrimonio immobiliare privato".</p> <p>Nel 2019 è stato siglato l'Accordo con Cap Holding al fine della definizione dello studio, successivamente presentato. Nel 2020 Cap Holding ha avviato la richiesta di autorizzazione per il progetto Impianto "Core" sito nel Comune di Sesto San Giovanni, che si caratterizza quale impianto innovativo, in attuazione delle problematiche tecnico giuridico</p>

approfondimenti tecnico-normativi: Entro il 2020 amministrative approfondite. Il procedimento vede la collaborazione di molti soggetti, in particolare del Settore Rifiuti e del Settore Risorse Idriche.

9.8.2 - Coinvolgimento dei giovani in progetti di efficientamento energetico (Cdr AA009 - ST085 in collaborazione con ST086) Partecipazione al progetto ANCI di Servizio Civile: Entro il 2020 Al Settore Qualità dell'Aria, rumore ed energia è stato assegnato un partecipante al progetto del Servizio Civile che segue e collabora con le attività del Servizio Efficientamento Energetico.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	7.771.369,82	1.231.979,29	15,9	597.104,42	48,5
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	770.098,04	738.182,04	95,9	494.716,29	67,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	68.342,00	68.342,00	100,0	33.352,00	48,8
	Acquisto di beni e servizi	6.882.679,78	408.955,25	5,9	69.036,13	16,9
	Trasferimenti correnti	45.250,00	16.500,00	36,5	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>7.766.369,82</b>	<b>1.231.979,29</b>	<b>15,9</b>	<b>597.104,42</b>	<b>48,5</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

### Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Trasporto pubblico locale	1	Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti attraverso la partecipazione all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Beatrice Uguccioni	Mobilità
		2	Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovra comunale	AA006	Area Infrastrutture		
		3	Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Vicesindaco Arianna Censi / Beatrice Uguccioni	Pianificazione strategica / Mobilità
5	Viabilità e infrastrutture stradali	1	Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti	AA006	Area Infrastrutture	Arianna Censi	Infrastrutture, Manutenzioni

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 10.2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia. Rif. Ambito di policy: 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i> Progetto strategico 9. <i>PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</i> del PSTTM 2019-2021	Mettere a disposizione dell'utenza del territorio della Città metropolitana un servizio di trasporto pubblico locale interurbano su gomma efficiente e di qualità attraverso la partecipazione della Città Metropolitana di Milano, in qualità di socio, all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia (di seguito Agenzia per il TPL), costituita con Decreto della Regione Lombardia n. 402 del 27/04/2016.	10.2.1 - 10.2.2 <b>Consigliere delegato alla "Mobilità": Beatrice Ugucioni</b> Con Legge Regionale 21/05/2020, n. 11 Regione Lombardia ha posticipato di 18 mesi il termine, fissato in precedenza al 30/06/2020, per l'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale. Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia ha quindi tempo sino al 31/12/2021 per completare le fasi che porteranno all'individuazione delle nuove società affidatarie dei servizi di TPL interurbani metropolitani.
2	Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale Rif. Ambito di policy: 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i> Progetto strategico 9. <i>PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</i> del PSTTM 2019-2021.	Dotare il territorio di infrastrutture di trasporto che migliorino il trasporto di persone.	10.2.4 <b>Consigliere delegato alla "Mobilità": Beatrice Ugucioni</b> In merito alla Metrotranvia Milano - Desio – Seregno, nell'ambito dell' iter autorizzativo, in relazione ai soggetti interferiti nell'ambito del tracciato dell'opera e in particolare riferimento agli elettrodotti, a seguito di Conferenza di Servizi, essendo mutata la configurazione del deposito sopra cui insistono gli stessi elettrodotti, si è dovuto necessariamente "riavviare" l'iter di cui sopra. In merito allo spostamento dei suddetti elettrodotti si è proceduto alla richiesta a all'Impresa Terna (7 febbraio 2020) di revisione dell'istruttoria tecnica precedentemente formulata al riguardo. Tuttavia Terna ha comunicato di non intraprendere l'istruttoria in assenza di una versione definitiva consolidata del progetto del deposito. Si deve pertanto attendere la consegna, prevista per il

06/09/2020, della revisione progettuale del deposito al fine di fornire input certi a Terna per la prosecuzione delle attività. Per quanto riguarda invece la conclusione delle attività di acquisizione dei pareri degli enti ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo revisionato, si precisa che i pareri sono pervenuti entro i termini previsti per la ricezione come dalla normativa relativa alle Conferenze di Servizi.

3	<p>Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)</p> <p>Rif. Ambito di policy: <i>6. Infrastrutture e sistemi di mobilità</i> Progetto strategico <i>9. PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</i> del PSTTM 2019-2021.</p>	<p>Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 4 agosto 2017 ("Individuazione delle linee guida per i piani urbani di mobilità sostenibile, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 16 dicembre 2016, n. 257") ha introdotto per la Città metropolitana l'obbligo di redigere un Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (di seguito: PUMS). La redazione del "PUMS", secondo il dettato dell'art. 1 comma 2, è necessaria per "accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa, quali Sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram".</p> <p>Città metropolitana intende adempiere al Decreto tenendo presente che il Comune di Milano ha già approvato un proprio PUMS che contiene previsioni di potenziamento delle linee metropolitane anche all'esterno del territorio comunale: il PUMS della Città metropolitana risulta quindi un documento integrativo di quello milanese.</p> <p>Il PUMS deve inoltre rispondere alle seguenti scelte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. integrazione territoriale: si estenderà l'analisi e la programmazione del sistema della mobilità a</li> </ul>	10.2.5	<p><b>Vice Sindaco / Consigliere delegato a "Pianificazione strategica": Arianna Censi / Consigliere delegato alla "Mobilità": Beatrice Ugucconi</b></p> <p>A seguito di quanto condiviso con i Sindaci dei comuni metropolitani nell'incontro del 5/12/2019 di presentazione del Quadro Conoscitivo del PUMS, nel corso dei mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2020 è stata effettuata una serie di incontri specifici con i soggetti interessati per la presentazione dei risultati dell'analisi contenuta nel Quadro Conoscitivo del PUMS. Ciò al fine di acquisire i contributi per la stesura degli obiettivi-indirizzi-strategie di Piano. Tali incontri si sono svolti, il 30 Gennaio con ANCI Lombardia, il 18 Febbraio con i soggetti coinvolti nel Tavolo metropolitano e con il Comune di Milano, il 21 Febbraio con le Associazioni ed Università ed altri Enti, il 26 Febbraio con la Zona Omogenea Nord-Ovest, il 11 Marzo con Regione Lombardia. Nella seconda metà di Marzo, in Aprile e a Maggio non è stato possibile proseguire nelle attività di confronto causa Covid-19. Il 4 Giugno è ripresa la fase di consultazione e partecipazione con un incontro con tutti i Comuni di Città metropolitana, durante il quale sono state presentate le prime indicazioni in merito a obiettivi/strategie del PUMS, al fine di acquisire una raccolta di considerazioni, suggerimenti e proposte dei Comuni, utili per la stesura del successivo documento di Piano. In tale sede si è deciso di svolgere una serie di incontri con le Zone Omogenee in cui è articolato il territorio di Città metropolitana. Questi incontri si sono svolti nel mese di Luglio: il 7 Luglio con Magentino-Abbatense, il 9 con Sud-Ovest, il 13 con Sud Est, il 15 con Adda Martesana, il 17 con Comune Milano,</p>
---	---	---	--------	---

tutto il territorio della Città metropolitana;

- . integrazione materiale: si approfondirà l'esame di specifiche tematiche, con particolare accento alla promozione della mobilità ciclistica e alle infrastrutture per la mobilità con veicoli a emissioni ridotte;
- . incentivare il trasferimento modale dal trasporto privato al trasporto collettivo, in particolar modo individuando e favorendo l'interscambio fra diversi mezzi di trasporto;
- . estendere la ricerca di forme di condivisione dei mezzi di trasporto;
- . incentivare i mezzi di trasporto ad impatto inquinante ridotto;
- . sviluppare le infrastrutture per i combustibili alternativi, in coerenza con il D. Lgs 257/2016

il 21 con Alto Milanese, il 22 con Sud Ovest, il 28 con Nord Milano. Durante tali incontri i Comuni hanno potuto esprimere le istanze in materia di mobilità sostenibile, raccolte e riepilogate in appositi resoconti inviati a tutti i Comuni. L'attività di partecipazione è continuata successivamente agli incontri, ed è tutt'ora in corso, consentendo ai Comuni di trasmettere ulteriori contributi e documentazioni.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
10.2.1 - Promuovere, nell'ambito dell'Agenzia per il TPL, azioni coordinate con gli altri soggetti competenti, Enti regolatori e Aziende esercenti il trasporto pubblico, per la definizione e realizzazione di un Sistema di Bigliettazione Elettronica (SBE) interoperabile esteso a tutti i servizi di TPL sul territorio metropolitano, in attuazione delle previsioni dello Statuto e delle funzioni assegnate dalla L. 56/2014 (Cdr AA011)	<p>. In relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL ed al ruolo svolto da Agenzia nel più ampio contesto di competenze che coinvolgono Regione Lombardia ed aziende esercenti, implementazione di azioni ed attività finalizzate allo sviluppo di sistemi di bigliettazione tecnologicamente innovativi che, a seguito dell'avvenuta approvazione del Sistema Tariffario di Bacino, STIBM, siano volti a favorire l'utilizzo integrato dei servizi del TPL metropolitano, nel rispetto dei criteri dettati dalla Giunta Regionale, con la definizione congiunta degli aspetti tecnici ed operativi, nell'ambito di un coordinamento tecnico esteso a tutti i soggetti interessati che garantisca lo sviluppo omogeneo del progetto esecutivo del sistema SBE nel Bacino di TPL: Entro il 31/12/2020</p> <p>. In relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL ed al ruolo svolto da Agenzia, implementazione di azioni ed attività finalizzate a consentire l'avvio, da parte dei soggetti competenti, delle procedure per l'affidamento del sistema di bigliettazione</p>	<p>L'Assemblea degli Enti soci dell'Agenzia per il TPL, nella seduta del 31/07/2020, ha approvato il DUP della stessa Agenzia per il triennio 2020-2022. In quest'ultimo documento, all' Obiettivo 3 - Miglioramento della gestione, monitoraggio e controllo dei contratti di servizio affidati, della Missione 2 – Trasporti e diritto alla mobilità, è previsto che si dia luogo allo sviluppo del sistema informativo orientato all'acquisizione dei dati di gestione delle flotte e di Bigliettazione Elettronica, con vendita dei titoli di viaggio e utilizzo degli stessi a bordo bus</p>
		n.r.

elettronica interoperabile, anche attraverso lo scambio dati, la condivisione delle smart card, della gestione di sicurezza del sistema, dei centri operativi centrali e di gestione aziendali: Entro 31/12/2021

---

10.2.2 - Promuovere, nell'ambito dell'Agenzia per il TPL, azioni coordinate sul territorio metropolitano nella gestione del sistema dei trasporti pubblici, in attuazione delle previsioni dello Statuto e delle funzioni assegnate dalla L. 56/2014 (Cdr AA011)	. Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, finalizzate alla predisposizione della documentazione propedeutica allo svolgimento di procedura di gara per l'affidamento di una nuova offerta di servizio di TPL, di livello adeguato a rispondere alle esigenze della domanda di mobilità degli utenti del territorio metropolitano, tenuto anche conto degli esiti delle verifiche in ordine alla proposta di finanza di progetto, presentata da un consorzio di operatori economici, ai sensi del comma 15 art. 183 D.Lgs. 50/2016: Entro il 31/12/2020	A seguito della L.R. 21/05/2020, n. 11 il termine per l'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale è fissato al 31/12/2021. L'Agenzia per il TPL ha in corso di svolgimento le attività propedeutiche alle procedure che porteranno all'individuazione delle nuove società affidatarie dei servizi di TPL interurbani metropolitani entro tale data
	. Espletamento della procedura di gara, da parte dell'Agenzia per il TPL, per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico metropolitano articolata nei lotti in cui verrà suddivisa la rete di TPL del Bacino di Milano, Monza, Lodi e Pavia, tenuto anche conto degli esiti delle verifiche in ordine alla proposta di finanza di progetto, presentata da un consorzio di operatori economici, ai sensi del comma 15 art. 183 D.Lgs. 50/2016: Entro il 31/12/2021	n.r.
10.2.4 - Promuovere e concorrere alla realizzazione di infrastrutture di trasporto in collaborazione con altri enti (Cdr AA006 - VD001)	Metrotranvia Milano - Desio - Seregno::  . Iter autorizzativo da parte dei soggetti interferiti nell'ambito del tracciato dell'opera in riferimento agli elettrodotti: 2020: svolgimento attività 2021: conclusione	Essendo mutata, a seguito di Conferenza di Servizi, la configurazione del deposito sopra cui insistono gli elettrodotti, si è dovuto necessariamente "riavviare" l'iter in merito al loro spostamento con la richiesta a Terna (7 febbraio 2020) di revisione dell'istruttoria tecnica precedentemente formulata al riguardo. Tuttavia Terna ha comunicato di non intraprendere l'istruttoria in assenza di una versione definitiva consolidata del progetto del deposito. Si deve pertanto attendere la consegna il 06 09 2020 della revisione progettuale del deposito al fine di fornire input certi a Terna per la prosecuzione delle attività.
	. Conclusione delle attività di acquisizione dei pareri degli enti ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo	I pareri sono pervenuti entro i termini di legge di Conferenza di Servizi per la loro ricezione.

10.2.5 - Avviare il procedimento di formazione del PUMS (Piano Urbano di Mobilità sostenibile) ai sensi del D.M. 04/08/2017 (G.U. del 05/10/2017) (Cdr AA011)	. Elaborazione della proposta di Piano e adozione del PUMS da parte del Consiglio Metropolitan: Entro il 31/12/2020	Nell'ambito della predisposizione dei Documenti di Piano, il Quadro Conoscitivo del PUMS è stato presentato per la condivisione il: <ul style="list-style-type: none"><li>• 30.01.2020 – ANCI Lombardia</li><li>• 18.02.2020 - Tavolo metropolitano;</li><li>• 21.02.2020 – Associazioni, Univ. Mobility Manager e altri soggetti;</li><li>• 26.02.2020 – Comuni della Zona Omogenea Nord Ovest;</li><li>• 18.02.2020 – Assessore Mobilità Comune di Milano;</li><li>• 11.03.2020 – Assessorato trasporti e mobilità Regione Lombardia</li></ul> Altri incontri di presentazione e condivisione del Quadro Conoscitivo programmati a Marzo 2020 sono stati annullati a causa dell'emergenza sanitaria. Il 4 giugno 2020 è stata convocata l'Assemblea dei Sindaci dei Comuni metropolitani per la discussione e condivisione sui primi indirizzi-obiettivi-strategie del PUMS. A tale appuntamento son seguiti incontri per Zona omogenea: <ul style="list-style-type: none"><li>• 07.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Magentino-Abbiatense;</li><li>• 09.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Sud Ovest;</li><li>• 13.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Sud Est;</li><li>• 15.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Adda Martesana;</li><li>• 17.07.2020 Comune di Milano;</li><li>• 21.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Alto Milanese;</li><li>• 22.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Nord Ovest;</li><li>• 28.07.2020 Comuni della Zona Omogenea Nord Milano.</li></ul> L'emergenza sanitaria ha determinato una rimodulazione delle tempistiche di predisposizione dei documenti di Piano del PUMS
	. Valutazione delle eventuali osservazioni al Piano adottato e formulazione di controdeduzioni per la definitiva approvazione del PUMS in Consiglio Metropolitan: Entro il 31/12/2020	A causa dell'emergenza sanitaria, che ha rallentato le attività di confronto e concertazione del PUMS, che ha fra le sue principali caratteristiche quella di essere un Piano redatto con modalità partecipate da tutti i soggetti coinvolti nella tematica della Mobilità Sostenibile, il Sindaco metropolitano ha chiesto, con nota del 27.04.2020, ai ministeri competenti di voler consentire a concedere una proroga ai primi mesi del 2021 dei termini previsti dal D.M. n. 397/2019 per l'adozione

della proposta di PUMS.  
 La tempistica ad oggi prevedibile è quindi la seguente:

- Settembre 2020 - Deposito della Proposta di PUMS e del Rapporto Ambientale ai fini VAS.
- Novembre 2020 – Seconda Conferenza VAS.
- Dicembre 2020 – Adozione della Proposta di PUMS con Decreto del Sindaco metropolitano.
- Gennaio 2021 – Pubblicazione della Proposta di PUMS e raccolta di eventuali osservazioni.

A cui seguiranno le controdeduzioni alle osservazioni pervenute e redazione conclusiva del PUMS e l'approvazione del PUMS da parte del Consiglio metropolitano

. Avvio dell'attuazione delle proposte di intervento e delle azioni di monitoraggio:  
 Entro il 31/12/2021

n.r.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	77.849.827,24	70.172.674,67	90,1	840.541,47	1,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	503.473,00	482.218,00	95,8	417.300,89	86,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	39.947,00	39.947,00	100,0	23.150,57	58,0
	Acquisto di beni e servizi	215.800,00	4.100,00	1,9	0,00	0,0
	Trasferimenti correnti	138.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.300,00	0,00	0,0	0,00	-
	<b>Totale</b>		<b>898.520,00</b>	<b>526.265,00</b>	<b>58,6</b>	<b>440.451,46</b>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	70.714.883,79	63.459.986,22	89,7	400.090,01	0,6
	Contributi agli investimenti	6.236.423,45	6.186.423,45	99,2	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>76.951.307,24</b>	<b>69.646.409,67</b>	<b>90,5</b>	<b>400.090,01</b>	<b>0,6</b>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 10.5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>		
1	Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti. Ambito di policy: 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i>	. Dotare il territorio di una rete viaria a elevata capacità che permetta di ottimizzare il traffico di persone e merci in sicurezza, mantenendo adeguati standard di sicurezza. . Usufruire di forme di mobilità alternative e a minor impatto ambientale rispetto a quella veicolare.	10.5.1 - 10.5.2 - 10.5.3 - 10.5.4 <b>Vice Sindaco / Consigliere delegato a "Infrastrutture, Manutenzioni": Arianna Censi</b> Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di varia natura sull'intera rete stradale di competenza metropolitana sono considerati prioritari nelle scelte programmatiche, in quanto finalizzati a garantire la sicurezza degli utenti. Nonostante il lockdown l'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria è proseguita lungo tutta la rete stradale di competenza garantendone la fruibilità. Nello stesso periodo sono proseguiti anche i lavori relativi al sistema di rotatorie lungo la SP ex SS 35 sud dei Giovi a Zibido San Giacomo. Proseguono le attività relative ai lavori di manutenzione straordinaria delle zone territoriali est e ovest programmate per l'anno 2019. Inoltre sono state effettuate le procedure per gli affidamenti di incarichi esterni di progettazione, direzione lavori, collaudatore e coordinatore per la sicurezza.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2020 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
10.5.1 - Incrementare lo sviluppo sostenibile delle reti infrastrutturali per la mobilità migliorando la fruibilità della rete stradale, attraverso la realizzazione di nuove opere, la riqualificazione, la messa in sicurezza e la manutenzione della rete stradale esistente, ed incrementando la rete di piste ciclabili sul territorio metropolitano (Reti infrastrutturali per la mobilità - Rif. Progetto strategico 9. "PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE" - Ambito di policy 6. " Infrastrutture e sistemi di mobilità" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006 - ST105)	. nuove opere stradali rese fruibili rispetto a quelle programmate: Mantenimento / Aumento  . nuove rotatorie rese fruibili rispetto a quelle programmate: Mantenimento / Aumento  . interventi di messa in	- Aperto il 1° lotto della variante di Cassano d'Adda da rotatoria 1 a rotatoria 2; - avviati i lavori di posa delle barriere fonoassorbenti (2° Lotto 1° stralcio) lungo la SP ex SS 415 Paultese a Peschiera Borromeo; - aggiudicati i lavori di sostituzione giunti e relativo rifacimento asfalti di manufatti stradali lungo la SP40 "Binasco-Melegnano".  Conclusi i lavori di realizzazione di un sistema di rotatorie lungo la SP ex SS 35 sud dei Giovi a Zibido San Giacomo.  - Conclusi i lavori di manutenzione

	sicurezza di strade e piste ciclabili realizzati rispetto a quelli programmati: Mantenimento / Aumento	straordinaria delle ciclovie metropolitane pari a 86 Km: Villoresi, Pavese, Martesana; - lavori di ripristino e pavimentazione stradale lungo le strade provinciali, zone territoriali est e ovest; - lavori di manutenzione straordinaria del manto stradale, realizzazione e messa a norma dispositivi di sicurezza stradale zone territoriali est ed ovest, anno 2019; - lavori di manutenzione straordinaria riguardanti la sostituzione di giunti di dilatazione di manufatti della rete stradale provinciale.
	. n. km nuove piste ciclabili in realizzazione / programmate: Mantenimento	Manutenzione delle piste ciclabili esistenti.
10.5.2 - Assicurare l'attuazione delle politiche infrastrutturali della Città Metropolitana di Milano nell'ambito di tavoli interistituzionali, intese, strumenti di programmazione negoziata, conferenze di servizio, altri procedimenti speciali comunque denominati, opere pubbliche di rilevanza sovracomunale, regionale e sovraregionale - Rif. Progetto strategico 9. "PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE" - Ambito di policy 6. "Infrastrutture e sistemi di mobilità" del PSTTM 2019-2021 (CdR AA006)	Gestione degli: - Accordi di Programma (AdP) in corso di definizione e in fase di attuazione; - altri strumenti di concertazione (tavoli interistituzionali, intese, conferenze di servizi, ecc.): Mantenimento	Negoziazioni col Ministero delle Infrastrutture sul progetto della strada ANAS Magenta-Abbiategrasso-Ozzero: il prossimo 23 Settembre è programmata una videoconferenza sul tema.  Accordo di programma Segrate/Cassanese/Westfield: le attività si sono fermate a causa di un decreto ostativo del ministero dell'Ambiente. Si sta valutando un ricorso al TAR.
10.5.3 - Divulgare dati costantemente aggiornati e certificati circa la localizzazione e le caratteristiche delle infrastrutture a rete presenti sul territorio della città metropolitana di Milano e degli elementi ad esse associati - Rif. Progetto Operativo 1. "NET.I.S. - Networks Information System" - Ambito di policy 6. "Infrastrutture e sistemi di mobilità" del PSTTM 2019-2021. (Cdr ST105)	%le dei dati relativi alla rete stradale della Città metropolitana di Milano resi fruibili al pubblico dal sito tematico dell'Ente rispetto ai dati disponibili.: Aumento . 2020: 50% . 2021: 80% . 2022: 100%	%le dati relativi alla rete stradale resi disponibili sul sito al 31/08/2020: 50%
10.5.4 - Disporre di dati completi e aggiornati sullo stato dei n. 517 ponti stradali di Città metropolitana di Milano - Rif. Progetto operativo 2. "METROPONTE" - Ambito di policy 6. "Infrastrutture e sistemi di mobilità" del PSTTM 2019-2021. (Cdr ST105)	Grado di completezza del data base dei ponti: Aumento . 2020: 50% . 2021: 80% . 2022: 100%	%le di completezza del database dei ponti al 31/08/2020: 50%

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	168.711.004,43	94.291.861,50	55,9	13.308.169,52	14,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	3.510.429,41	3.338.362,41	95,1	2.198.012,42	65,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	380.970,00	306.430,00	80,4	166.396,56	54,3

	Acquisto di beni e servizi	30.847.906,87	10.581.616,85	34,3	7.949.763,89	75,1
	Trasferimenti correnti	353.974,00	352.974,00	99,7	0,00	0,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	50.000,00	32.515,46	65,0	24.224,96	74,5
	Altre spese correnti	540.000,00	197.161,09	36,5	191.317,38	97,0
	<i>Totale</i>	<i>35.683.280,28</i>	<i>14.809.059,81</i>	<i>41,5</i>	<i>10.529.715,21</i>	<i>71,1</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	118.442.623,41	72.897.700,95	61,5	2.778.454,31	3,8
	Contributi agli investimenti	14.585.100,74	6.585.100,74	45,1	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>133.027.724,15</i>	<i>79.482.801,69</i>	<i>59,7</i>	<i>2.778.454,31</i>	<i>3,5</i>

---

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sistema di protezione civile	1	Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche	AA006	Area Infrastrutture	Giuseppe Sala	

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 11.1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche.</p> <p>Ambito di policy del PSTTM 2019-2021:2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche Europee</i></p>	<p>Fronteggiare in modo tempestivo e adeguato eventi straordinari</p>	11.1.1	<p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b></p> <p>In relazione agli obiettivi di programma per il periodo da Gennaio ad Agosto del 2020, è stato contattato il 100 % dei Comuni al fine di offrire la massima disponibilità del Servizio a supporto dell' aggiornamento dei Piani di emergenza comunali approvati prima del 2015.</p> <p>Da Gennaio e sino al mese di Marzo, è stato fornito il supporto per la redazione dei Piani sulla piattaforma Regionale, adempiendo alla funzione delegata a favore di 50 Comuni su 133 (circa il 37 %). Purtroppo, l' attività si è bloccata a causa dell' emergenza Covid-19, in quanto il Servizio di Protezione Civile è stato concentrato esclusivamente nel fornire supporto al territorio (Soggetti del terzo settore, Comuni, Regione, ATS, Servizi sociali etc. ).</p> <p>Entro l'anno con la ripresa delle attività ordinarie è previsto il raggiungimento del 70 % dei Comuni.</p> <p>Per quanto riguarda le esercitazioni, a causa emergenza Covid-19 e del <i>lockdown</i>, non sono state svolte le consuete attività sul campo considerando che i volontari sono tutti operativi per dare il supporto alla popolazione, in particolare, nei fine settimana, giorni in cui normalmente vengono organizzate le esercitazioni trattandosi di volontari.</p> <p>Si auspica di svolgere almeno un paio di esercitazioni entro Dicembre, ma ciò dipende dalla disponibilità del volontariato ad oggi impegnato nelle attività connesse all' emergenza Covid-19.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
<p>11.1.1 - Supportare i Comuni del territorio nell'aggiornamento ed elaborazione dei Piani di emergenza comunali tramite incontri anche con Regione Lombardia e Prefettura (ARIR) e nella pianificazione e programmazione di interventi/esercitazioni - <i>Rif. Progetto Operativo 4. "Protezione Civile" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2020-2022 (Cdr AA006 -</i></p>	<p>Copertura delle richieste pervenute dal territorio: 100% per ogni anno del triennio</p>	<p>Comunicazione tramite pec a tutti i Comuni per segnalare la disponibilità del Servizio per il supporto all'aggiornamento dei Piani di emergenza approvati prima del 2015. da Gennaio e sino a Marzo 2020, garantito il supporto a</p>

VD001)

circa 50 Comuni su 133 (circa il 37 %) nella redazione dei piani sulla piattaforma Regionale adempiendo alla funzione delegata.

### Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
11.1.1	Interruzione del servizio a supporto dell'aggiornamento ed elaborazione dei Piani di emergenza comunali.	L'attività si è bloccata con l'emergenza Covid-19, in quanto il Servizio di Protezione Civile, si è concentrato esclusivamente nel fornire supporto al territorio (Soggetti del Terzo Settore, Comuni, Regione, ATS, Servizi sociali etc.).	Entro la fine dell'anno, con la ripresa delle attività ordinarie, si prevede di raggiungere il 70 % dei comuni.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>541.441,92</i>	<i>352.594,46</i>	<i>65,1</i>	<i>179.600,79</i>	<i>50,9</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>251.247,00</i>	<i>239.021,00</i>	<i>95,1</i>	<i>146.060,05</i>	<i>61,1</i>
	<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	<i>18.986,00</i>	<i>18.986,00</i>	<i>100,0</i>	<i>9.996,28</i>	<i>52,7</i>
	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>94.802,97</i>	<i>39.013,02</i>	<i>41,2</i>	<i>18.790,12</i>	<i>48,2</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>16.000,00</i>	<i>9.334,00</i>	<i>58,3</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Totale</i>	<i>381.035,97</i>	<i>306.354,02</i>	<i>80,4</i>	<i>174.846,45</i>	<i>57,1</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	<i>160.405,95</i>	<i>46.240,44</i>	<i>28,8</i>	<i>4.754,34</i>	<i>10,3</i>
	<i>Totale</i>	<i>160.405,95</i>	<i>46.240,44</i>	<i>28,8</i>	<i>4.754,34</i>	<i>10,3</i>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Interventi per la disabilità	1	Assicurare il supporto all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro Politiche sociali
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1	Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1	Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali
8	Cooperazione e associazionismo	1	Implementazione di azioni condivise finalizzate a valorizzare / sostenere il Terzo Settore	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 12.2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Assicurare il supporto all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili	<p>Il Piano provinciale disabili finanziato da Regione Lombardia, prevede fondi finalizzati per circa 10 milioni di Euro per interventi di inserimento e mantenimento al lavoro di persone con disabilità, per attività da realizzare nell'arco del 2019-2020 (piano 2018/2019). La programmazione finanziata con il fondo piano 2018 prevede la realizzazione di misure rivolte alle imprese che hanno carattere regionale, "Dote impresa" e "Promotore legge 68/99", e misure definite da Città Metropolitana, quali dote lavoro e azioni di sistema.</p> <p>Per la realizzazione delle diverse misure, l'interfaccia sono gli enti accreditati al lavoro che realizzano i servizi finanziati con le doti e con le azioni di sistema. Questi stessi servizi svolgono inoltre attività promozionali nei confronti delle aziende. Per la realizzazione della misura "Promotore legge 68", è stato dato incarico ad Afol Metropolitana di realizzare quanto previsto dalle linee guida regionali.</p>	12.2.1	<p><b>Consigliere delegato al "Lavoro, Politiche sociali": Elena Buscemi</b></p> <p>Le attività previste dal Piano Disabili 2018 sono ancora in corso di realizzazione. L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha reso necessario, in una prima fase, interrompere le attività e successivamente riorganizzare le azioni utilizzando anche la modalità di erogazione dei servizi a distanza. Le attività previste dalle doti lavoro, ambito disabilità, finanziate col Piano 2018 sono state prorogate di 6 mesi, pertanto il termine è previsto al 30 giugno 2021. Questo comporta che la maggior parte delle doti siano aperte. Anche l'Azione di sistema inerente la sperimentazione di un modello dotale "alternanza scuola lavoro" che prevede il diretto coinvolgimento delle scuole, è stata prorogata a luglio 2022, per consentire lo svolgimento delle attività su due anni scolastici come previsto.</p> <p>Da Gennaio 2020 si è inoltre operato per attivare la nuova programmazione Piano Disabili 2019, anni di realizzazione 2020 – 2021, inserendo le nuove attività proposte da Regione Lombardia per supportare il mantenimento al lavoro delle persone con disabilità, in modo particolare sulla misura "Dote Impresa collocamento mirato".</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.2.1 - Supporto ad enti, imprese, cooperative nella realizzazione di azioni / interventi finalizzati all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili (Cdr ST110)	%le inserimenti e mantenimenti lavorativi sul totale doti chiuse: Mantenimento	<p>In riferimento al Piano 2018, anni di realizzazione 2019 – 2020, si precisa che, la maggior parte delle doti sono aperte. Il risultato raggiunto al 31 agosto, pertanto, non è significativo in termini statistici, dato che sono state chiuse solo il 10% delle doti prenotate. Rispetto alle doti chiuse del Piano 2017, anni di realizzazione 2018 – 2019 si segnala il 90% di mantenimento al lavoro e il 20% di inserimento lavorativo (al netto dei tirocini lavorativi - dati di monitoraggio trasmessi a Regione Lombardia).</p>

*Realizzazione finanziaria del Programma - competenza*

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>25.779.635,27</i>	<i>9.671.491,15</i>	<i>37,5</i>	<i>117.083,56</i>	<i>1,2</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>1.543.351,14</i>	<i>588.354,37</i>	<i>38,1</i>	<i>80.585,56</i>	<i>13,7</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>24.236.284,13</i>	<i>9.083.136,78</i>	<i>37,5</i>	<i>36.498,00</i>	<i>0,4</i>
	<i>Totale</i>	<i>25.779.635,27</i>	<i>9.671.491,15</i>	<i>37,5</i>	<i>117.083,56</i>	<i>1,2</i>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 12.4 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro	Sostenere le amministrazioni locali nel concertare azioni positive di promozione delle pari opportunità, di iniziative di conciliazione Lavoro/Famiglia e di contrasto ad ogni forma di discriminazione.	12.4.2 - 12.4.3	<b>Consigliere delegato alle "Politiche sociali": Elena Buscemi</b> Città Metropolitana di Milano, sul tema delle pari opportunità e del contrasto alle discriminazioni è uno dei soggetti strategici per la capacità di costruire network e azioni positive di inclusione soprattutto in questa fase segnata dagli esiti della pandemia da Covid-19. Di fatto, oltre ai rischi sanitari non può essere sottostimata la crisi economica e di riflesso la crisi sociale che ci stiamo apprestando ad affrontare. L'esperienza maturata sui Piani Territoriali di conciliazione (PTC 2015-2018 e 2017-2019), la partecipazione ai Progetti nazionali sul contrasto alla tratta e al grave sfruttamento, ma anche la consolidata esperienza nel lavoro su progetti finanziati da Fondi europei (in area REC e in area inclusione) e su FSE, consente di avere un sistema consolidato di stakeholder con il quale condividere buone pratiche e lo sviluppo di idee. In questa prima parte dell'anno, infatti, sono stati candidati e ammessi al finanziamento due nuove importanti progettualità sul tema dell'inclusione attiva, che si aggiungono ai due progetti, su fondi UE, in fase di realizzazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
12.4.2 - Favorire la diffusione e lo scambio di buone pratiche a livello europeo e nazionale, nell'area dell'inclusione, e delle politiche di welfare - Rif. Progetto operativo 2. "Conciliazione vita-lavoro e pari opportunità" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)	. Enti e soggetti del Terzo Settore coinvolti nei piani / programmi: Almeno 20	In questa prima parte del 2020 è stata avviata la coprogettazione sui Fondi FSE Asse II povertà e inclusione sul tema dell'accompagnamento al lavoro, a cui hanno aderito tutti i 133 comuni dell'area metropolitana e si è costituita la partnership operativa con 25 soggetti del terzo settore. Il 15 luglio è iniziata la progettazione operativa con l'ammissione al finanziamento. Città metropolitana partecipa stabilmente al gruppo di coordinamento, monitoraggio e valutazione condotto da ATS metropolitana per le misure regionali di Conciliazione Vita-Lavoro, con una rete articolata di soggetti pubblici e del privato sociale attivi sull'area metropolitana (9 organizzazioni del terzo settore, organizzazioni datoriali e sindacali, enti pubblici).

	. N. progetti finanziati da fondi comunitari e nazionali: Almeno 1	Oltre ai due Progetti Europei finanziati dai Fondi REC e da Fondi FAMI di cui Città metropolitana è capofila, nel mese di Luglio è stato ammesso al finanziamento il Programma territoriale finanziato dal POR FSE di cui Città metropolitana è Capofila. Città metropolitana guiderà pertanto la cabina di regia dei 5 progetti operativi. Nel mese di Aprile 2020, come partner di progetto la candidatura del progetto Agriwel è stata applicata sui fondi Conciliazione vita lavoro per il triennio 2020-2021, che ha superato gli <i>step</i> di valutazione. Nel mese di Settembre dovrebbero partire le azioni operative.
12.4.3 - Promuovere le pari opportunità (6.5 - LE PARI OPPORTUNITA' NELLA CITTA' METROPOLITANA) - Rif. Progetto operativo 2. "Conciliazione vita-lavoro e pari opportunità" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)	. Numero di azioni sperimentali e iniziative di formazione sulle Pari Opportunità e sul contrasto alla violenza: Almeno 3	In questa prima parte dell'anno è stato realizzato un percorso formativo che, partendo da una ricognizione della normativa europea e nazionale, ha inquadrato il tema della violenza e del grave sfruttamento. Nonostante le criticità generate dal <i>lockdown</i> , attraverso l'utilizzo delle piattaforme digitali è stato comunque possibile realizzare due iniziative dedicate al contrasto al grave sfruttamento lavorativo organizzate il 6 e 13 luglio, anche alla luce delle novità introdotte dall'art. 103 del Decreto legge 34 del 19 maggio 2020.
	. Numero di iniziative realizzate per la promozione dei diritti fondamentali: Almeno 2	Nel mese di Febbraio è stato realizzato l'evento in <i>partnership</i> con Camera Minorile di Milano, ordine degli avvocati di Milano e l'Autorità giudiziaria (Tribunale per i Minorenni, Procura Minorile e Corte d'Appello sezione Famiglia) per presentare le buone pratiche a tutela dei minori vulnerabili. Nel mese di Giugno è stato sottoscritto, come previsto dal Decreto del Sindaco 56/2020 del 6 Aprile, il protocollo per l'attivazione di azioni coordinate a tutela delle vittime di reato. Oltre a Città metropolitana, i sottoscrittori sono: il Presidente del Tribunale e della Corte d'Appello di Milano, il Presidente e il Procuratore del Tribunale di Monza e la Provincia di Monza e Brianza.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	670.407,82	288.823,80	43,1	77.704,47	26,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	294.006,00	215.859,00	73,4	75.082,29	34,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	19.732,00	19.732,00	100,0	2.622,18	13,3
	Acquisto di beni e servizi	114.014,82	33.732,80	29,6	0,00	0,0
	Trasferimenti correnti	242.655,00	19.500,00	8,0	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>670.407,82</b>	<b>288.823,80</b>	<b>43,1</b>	<b>77.704,47</b>	<b>26,9</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 12.7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	<p>Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale.</p> <p>Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro</p>	<p>Sostenere la programmazione sociale degli ambiti territoriali e dei distretti socio-sanitari e del sistema di competenze dei professionisti del welfare</p>	12.7.1 - 12.7.2	<p><b>Consigliere delegato alle "Politiche sociali": Elena Buscemi</b></p> <p>Nonostante la situazione di grave emergenza e i vincoli posti dal <i>Dpcm</i> sulle attività formative e sugli eventi che avrebbero potuto creare assembramenti e quindi mettere a rischio la salute, l'attività di Città metropolitana nell'ambito della formazione degli operatori dei servizi socio-sanitari non si è interrotta, ma è stata riprogrammata. Con l'ausilio di piattaforme digitali si è cercato di rispondere alle istanze continue degli oltre 2500 professionisti che operano nei servizi alla persona.</p> <p>L'attenzione ai fenomeni sociali di particolare rilevanza, la costante rilevazione dei bisogni formativi che qualificano la relazione con gli <i>stakeholder</i> del territorio, hanno consentito di mantenere elevata la soddisfazione dei fruitori del servizio che emerge dall'elaborazione dei questionari di customer.</p> <p>Il servizio è certificato ISO9001:2015 da oltre 10 anni ed elabora in serie storica i dati sul grado di soddisfazione e sulle possibili criticità, per garantire una attenzione continua al miglioramento dell'offerta.</p> <p>Il 28 maggio 2020 il Servizio è stato riconfermato <i>Provider standard</i> per il sistema ECM (formazione continua in sanità) e il 2 luglio 2020 ha superato l'<i>audit</i> per la ricertificazione triennale sul sistema ISO 9001:2015, senza alcuna osservazione critica dall'agenzia di certificazione.</p>

#### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
12.7.1 - Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche per lo sviluppo delle competenze nel sistema integrato socio-sanitario (6.6 WELFARE GENERATIVO - 6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale) - Rif. Progetto Operativo 6. "Formazione	. N. progetti di formazione / percorsi formativi attivati: Almeno 10	In relazione alla situazione di emergenza sanitaria, il Piano formativo ha subito una inevitabile revisione organizzativa che ha consentito la realizzazione di 9 percorsi formativi di cui due

continua per la rete dei servizi alla persona" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)

in modalità webinar.

. Sottoscrizione di convenzioni e azioni condivise con ordini professionali: Almeno 1

Nel mese Aprile 2020 è stata completata la richiesta di rinnovo della Convenzione con l'ordine degli Assistenti sociali della Lombardia. L'ordine degli assistenti sociali partecipa allo *steering committee* del progetto europeo "Stand by me" e ha collaborato alla redazione del *Working protocol*, che verrà presentato alla DG Justice della Commissione Europea. L'Ordine degli avvocati di Milano, collabora stabilmente nella realizzazione di iniziative ed eventi formativi dedicati all'area del Welfare e al terzo settore

12.7.2 - Garantire la qualificazione delle competenze acquisite dai partecipanti ai percorsi formativi, con il riconoscimento di crediti formativi obbligatori conseguiti attraverso la partecipazione ai corsi organizzati da Città Metropolitana - Rif. Progetto Operativo 6. "Formazione continua per la rete dei servizi alla persona" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)

. Mantenere costante il livello qualitativo del servizio al fine di accrescere la soddisfazione degli utenti dei percorsi formativi (assistenti sociali, psicologi): Mantenimento certificazione ISO: 9001:2015

L'*audit* per la Ri-certificazione triennale 2020/2022, nonché la visita ispettiva sull'attività in corso, si è svolto il 2 luglio 2020 con esito positivo.

. N. certificazioni rilasciate: Almeno 800 ogni anno

In questa prima parte dell'anno, gli iscritti ai percorsi formativi sono stati più di 400 professionisti.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	138.000,00	5.000,00	3,6	0,00	0,0
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	133.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	100,0	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>138.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 12.7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro	Sostenere la programmazione sociale degli ambiti territoriali e dei distretti socio-sanitari e del sistema di competenze dei professionisti del welfare	12.7.1 - 12.7.2	<b>Consigliere delegato alle "Politiche sociali": Elena Buscemi</b> Nonostante la situazione di grave emergenza e i vincoli posti dal <i>Dpcm</i> sulle attività formative e sugli eventi che avrebbero potuto creare assembramenti e quindi mettere a rischio la salute, l'attività di Città metropolitana nell'ambito della formazione degli operatori dei servizi socio-sanitari non si è interrotta, ma è stata riprogrammata. Con l'ausilio di piattaforme digitali si è cercato di rispondere alle istanze continue degli oltre 2500 professionisti che operano nei servizi alla persona. L'attenzione ai fenomeni sociali di particolare rilevanza, la costante rilevazione dei bisogni formativi che qualificano la relazione con gli <i>stakeholder</i> del territorio, hanno consentito di mantenere elevata la soddisfazione dei fruitori del servizio che emerge dall'elaborazione dei questionari di customer. Il servizio è certificato ISO9001:2015 da oltre 10 anni ed elabora in serie storica i dati sul grado di soddisfazione e sulle possibili criticità, per garantire una attenzione continua al miglioramento dell'offerta. Il 28 maggio 2020 il Servizio è stato riconfermato <i>Provider standard</i> per il sistema ECM (formazione continua in sanità) e il 2 luglio 2020 ha superato l' <i>audit</i> per la ricertificazione triennale sul sistema ISO 9001:2015, senza alcuna osservazione critica dall'agenzia di certificazione.

#### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
12.7.1 - Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche per lo sviluppo delle competenze nel sistema integrato socio-sanitario (6.6 WELFARE GENERATIVO - 6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale) - Rif. Progetto Operativo 6. "Formazione	. N. progetti di formazione / percorsi formativi attivati: Almeno 10	In relazione alla situazione di emergenza sanitaria, il Piano formativo ha subito una inevitabile revisione organizzativa che ha consentito la realizzazione di 9 percorsi formativi di cui due

continua per la rete dei servizi alla persona" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)

in modalità webinar.

. Sottoscrizione di convenzioni e azioni condivise con ordini professionali: Almeno 1

Nel mese Aprile 2020 è stata completata la richiesta di rinnovo della Convenzione con l'ordine degli Assistenti sociali della Lombardia. L'ordine degli assistenti sociali partecipa allo *steering committee* del progetto europeo "Stand by me" e ha collaborato alla redazione del *Working protocol*, che verrà presentato alla DG Justice della Commissione Europea. L'Ordine degli avvocati di Milano, collabora stabilmente nella realizzazione di iniziative ed eventi formativi dedicati all'area del Welfare e al terzo settore

12.7.2 - Garantire la qualificazione delle competenze acquisite dai partecipanti ai percorsi formativi, con il riconoscimento di crediti formativi obbligatori conseguiti attraverso la partecipazione ai corsi organizzati da Città Metropolitana - Rif. Progetto Operativo 6. "Formazione continua per la rete dei servizi alla persona" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)

. Mantenere costante il livello qualitativo del servizio al fine di accrescere la soddisfazione degli utenti dei percorsi formativi (assistenti sociali, psicologi): Mantenimento certificazione ISO: 9001:2015

L'*audit* per la Ri-certificazione triennale 2020/2022, nonché la visita ispettiva sull'attività in corso, si è svolto il 2 luglio 2020 con esito positivo.

. N. certificazioni rilasciate: Almeno 800 ogni anno

In questa prima parte dell'anno, gli iscritti ai percorsi formativi sono stati più di 400 professionisti.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	138.000,00	5.000,00	3,6	0,00	0,0
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	133.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	100,0	0,00	0,0
	<b>Totale</b>	<b>138.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Industria, PMI e Artigianato	1	Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Francesco Vassallo	Sviluppo economico
		2	Promuovere e sostenere le politiche territoriali ecosostenibili mirate allo sviluppo della sostenibilità degli interventi infrastrutturali verdi per la connessione delle aree urbane con la Macro-regione Alpina nell'ambito del Progetto LUIGI (Linking Urban and Inner alpine Green Infrastructure), progetto finanziato dal programma UE ALPINE SPACE				
3	Ricerca e innovazione	1	Rafforzare l'attrattività del territorio rispondendo più efficacemente alle esigenze di sviluppo economico di comuni e imprese	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Francesco Vassallo	Sviluppo economico
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	1	Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.)	AA006	Area Infrastrutture	Beatrice Uguccioni	Servizi di rete

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 14.1 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio Ambito di policy del PSTTM 2109-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	. Assolvere alla funzione di coordinamento dei portatori di interesse e partecipazione ad accordi nazionali e internazionali . Promuovere un nuovo sviluppo economico e sociale sostenibile attraverso l'attrattività turistica e nuovi investimenti economici	14.1.4	<p><b>Consigliere delegato a "Sviluppo economico": Francesco Vassallo</b></p> <p>Grazie alle azioni di scambio partecipativo con gli attori del territorio promosse dal progetto, Regione Lombardia ha riconosciuto che il progetto "SWARE" ha contribuito al cambiamento dello strumento di <i>policy</i> regionale identificato nell'Azione di cui all'Asse III – 3b.2.1 del POR.</p> <p>Lo scambio di buone pratiche avvenuto con i <i>partners</i>, nonché gli incontri realizzati nell'ambito del Regional Stakeholder Institutional Group, ai quali Regione Lombardia ha partecipato attivamente con un proprio rappresentante delegato, hanno generato positive ricadute nella implementazione dell'Azione sopra richiamata, gestita direttamente dalla Struttura Patrimonio e imprese culturali della DG Autonomia e Cultura. I Bandi del POR 2014/2020 dell'assessorato alla Cultura a partire dal 2019 hanno inserito specifici criteri di assegnazione delle risorse a progetti integrati che mettono in comunicazione soggetti del settore culturale e creativo con soggetti del settore turistico e commerciale, per lo sviluppo di prodotti e servizi che sinergicamente convergono su obiettivi condivisi di valorizzazione territoriale a base culturale.</p> <p>Regione Lombardia ha dichiarato che le risorse finanziarie messe a disposizione per i bandi cultura 2019 ammontano complessivamente a 5 milioni di Euro, di cui 4 indirizzati agli attori culturali/creativi e uno agli attori turistico/commerciali e che,</p>

l'ammontare interessato direttamente al cambiamento di registro operato in assonanza con il progetto SWARE è stato di circa 3 milioni di Euro. In occasione dell'organizzazione dell'evento finale, il capitolato è stato studiato al fine di consentire una ripartenza sui temi dello sviluppo economico a partire dalle infrastrutture verdi e blu, connettendo di fatto "SWARE" al nuovo progetto "LUIGI".

2	<p>Promuovere e sostenere le politiche territoriali ecosostenibili mirate allo sviluppo della sostenibilità degli interventi infrastrutturali verdi per la connessione delle aree urbane con la Macro-regione Alpina nell'ambito del Progetto LUIGI (Linking Urban and Inner alpine Green Infrastructure), progetto finanziato dal programma UE ALPINE SPACE Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i></p>	<p>Il Progetto LUIGI ha la finalità di proporre concrete soluzioni per la riduzione dell'impatto ambientale delle nostre colture e valorizzerà i prodotti autoctoni, motori delle biodiversità, attraverso modelli di business e concreti esempi di applicazione da rivolgere a decisori politici e alle imprese del territorio. Inoltre rappresenta un'opportunità di studio del contenimento dell'impatto ambientale che scaturirà dall'evento Olimpico Milano - Cortina 2026. Tale progetto è tra i 15 progetti finanziati dal programma UE Interreg Spazio Alpino nell'ambito della strategia EUSALP per la macro-regione Alpina per un valore complessivo del progetto pari a 2,5 milioni di Euro. Tale Progetto si colloca nell'Action group 7 di EUSALP (la macroregione alpina), un accordo che punta a promuovere una gestione sostenibile dell'energia e delle risorse naturali e culturali e la protezione ambientale del territorio, ad aumentare lo sviluppo del territorio favorendo una mobilità sostenibile, una rafforzata cooperazione accademica tra i paesi e le regioni che ne fanno parte, nonché lo sviluppo di servizi, trasporti e infrastrutture per la sua comunicazione.</p>	14.1.5	<p><b>Consigliere delegato a "Sviluppo economico": Francesco Vassallo</b>          Le attività portate avanti hanno visto l'avvio del progetto attraverso incontri (in remoto causa <i>lockdown</i> in Marzo e Aprile) con i <i>Partner</i>; inoltre è stata data ampia comunicazione del progetto attraverso le <i>newsletter</i> di area e il sito <i>web</i> della Città metropolitana; parallelamente sono stati avviati processi di coinvolgimento delle aree tecniche direttamente coinvolte dai temi del progetto. Grazie ad un'intuizione in questa prima fase del progetto, sono stati altresì studiati i momenti di 'tangenza' tra il progetto "LUIGI" e l'AG7 di EUSALP, trasformando così dei semplici momenti di promozione del progetto in tavoli di lavoro interattivi sui temi chiave oggetto di studio di "LUIGI".</p>
---	--	--	--------	---

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
<p>14.1.4 - Promuovere lo sviluppo sostenibile e l'attrattività del territorio con azioni di valorizzazione del territorio naturale e culturale connesso con le vie d'acqua interne (sistema navigli) - Rif. Progetto Operativo 1.</p>	<p>Realizzazione progetto SWARE - Sustainable heritage management of WAterways REgions (finanziato dalla Commissione Europea con il</p>	<p>Causa emergenza Covid l'evento finale previsto per Giugno 2020 è stato posticipato ad Ottobre 2020. Sono state espletate le procedure di gara per l'organizzazione dell'evento conclusivo che si terrà a Milano</p>

"Vie d'acqua come driver di sviluppo" - programma Interreg Europe - presso palazzo Isimbardi. Il  
 Ambito di policy 5. "Sostenibilità fasi conclusive - capitolato ha previsto forme di  
 ambientale e parchi" del PSTTM 2109- implementazione della coinvolgimento di tutti gli attori del  
 2021 (Cdr AA011 - ST086) governance in un'ottica di territorio che parteciperanno alle  
 makers: Evento conclusivo relazioni conclusive.  
 nel 2020 coinvolgimento dei policy makers: Evento conclusivo nel 2020 Previsto il coinvolgimento di  
 Regione Lombardia per il suo contributo qualificato sulle policy connesse al progetto e inviti agli  
 stakeholder che operano nei territori interessati dalle vie d'acqua-Navigli. Il metodo partecipativo del progetto  
 "SWARE" ha infatti permesso la collaborazione tra istituzioni pubbliche e private nell'individuare  
 attrattori culturali come il patrimonio immateriale e gli itinerari culturali che hanno permesso di traslare  
 alcuni importanti elementi di innovazione nell'ambito dei meccanismi attuativi dell'Azione  
 III.3.b.2.1.  
 I risultati del progetto "SWARE", in particolare lo scambio di buone pratiche avvenuto con gli altri  
 partners, nonché gli incontri realizzati nell'ambito del Regional Stakeholder Institutional Group, ai  
 quali Regione Lombardia ha partecipato attivamente con un proprio rappresentante delegato,  
 hanno generato positive ricadute nella implementazione dell'Azione sopra richiamata, gestita  
 direttamente dalla Struttura Patrimonio e imprese culturali della DG Autonomia e Cultura.

14.1.5 - Partecipare e contribuire alle attività del Gruppo d'Azione AG7, a guida Baviera e Slovenia, sui corridoi ecologici e le infrastrutture verdi con particolare riferimento alla portata economica di tali infrastrutture, del capitale naturale e dei servizi eco-sistemici connessi - Rif. Pogetto Strategico: 10. "OLIMPIADI INVERNALI 2026: MILANO METROPOLITANA CORTINA" del PSTTM 2019-2021 - Ambito di policy: 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" (Cdr AA011 - ST086)

. Iniziative del Gruppo d'Azione definite e coordinate: Almeno 1 all'anno

Individuati numerosi punti di contaminazione tra le attività di Città metropolitana, in qualità di capofila del progetto europeo interreg "LUIGI" e le attività dell'Action Group 7 di EUSALP:  
 Città metropolitana ha già prestato un contributo al coordinamento del sotto tavolo "GI goes business" teso ad individuare buone pratiche ed opportunità nella gestione/sviluppo delle infrastrutture verdi alpine.

. Realizzazione delle fasi di lavoro previste dal crono programma del progetto LUIGI (Linking Urban and Inner-Alpine Green Infrastructure) - La durata del Progetto è prevista: da Ottobre 2019 a Giugno 2022.: Secondo cronoprogramma

Concluse le attività propedeutiche alla gestione del progetto, avviate le attività per la presentazione del progetto "LUIGI" al gruppo di lavoro; preparato un elenco delle potenziali aree sul territorio della Città metropolitana attraverso le quali contribuire alle attività allo studio. Le attività portate avanti hanno portato alla definizione del logo del progetto, del sito, del glossario e della metodologia di indagine/ricerca

per ogni azione. A fine giugno si è concluso il primo periodo ed è stata avviata l'attività di rendicontazione a livello europeo.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamanti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>630.739,94</i>	<i>546.182,51</i>	<i>86,6</i>	<i>136.297,75</i>	<i>25,0</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>514.215,00</i>	<i>470.621,00</i>	<i>91,5</i>	<i>126.213,46</i>	<i>26,8</i>
	<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	<i>41.553,00</i>	<i>41.553,00</i>	<i>100,0</i>	<i>8.084,29</i>	<i>19,5</i>
	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>42.971,94</i>	<i>12.008,51</i>	<i>27,9</i>	<i>2.000,00</i>	<i>16,7</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>32.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>68,8</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Totale</i>	<i>630.739,94</i>	<i>546.182,51</i>	<i>86,6</i>	<i>136.297,75</i>	<i>25,0</i>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 14.3 RICERCA E INNOVAZIONE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>		
1	Rafforzare l'attrattività del territorio rispondendo più efficacemente alle esigenze di sviluppo economico di comuni e imprese Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee</i> 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Esigenza di coordinamento del territorio e di incremento della sua attrattività, attraverso la valorizzazione delle identità delle Zone Omogenee e l'efficientamento e uniformità degli standard dei servizi comunali.	14.3.2 - 14.3.3  <b>Consigliere delegato a "Sviluppo economico": Francesco Vassallo</b> Attraverso le analisi dei dati delle indagini condotte nel corso dell'ultimo anno in materia di Zone Omogenee, grazie anche al confronto con altre Città metropolitane, sono state poste solide basi per l'introduzione di specifiche funzioni e strumenti anche sul territorio metropolitano milanese. E' stata altresì promossa la partecipazione di altri Comuni del territorio al lavoro di uniformità degli standard dei SUAP associati studiati nel primo progetto del Nord Ovest e finalizzati ad una maggiore attrattività economica del territorio.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2020 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
14.3.2 - Promuovere e accrescere la capacità di gestione di servizi pubblici in forma associata attraverso la promozione, il sostegno e il coordinamento di azioni intercomunali - <i>Rif. Progetto Operativo 1. "SUAP - Sportello Unico Attività Produttive Associato" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)</i>	Iniziative di coinvolgimento progressivo del territorio su progetti associativi per l'efficientamento dei servizi comunali e/o azioni propedeutiche all'uniformità degli standard di servizio: Almeno 3 all'anno	Le attività portate avanti sono state tre: . in materia di avvio dello sportello SUAP Associato Nord Ovest Milano, i lavori hanno portato ad un ampliamento della compagine associativa da 4 a 6 Comuni; . in occasione dell'avvio del Bando regionale SUAP 2020, la Città metropolitana ha promosso la partecipazione al bando verso tutti i Comuni del territorio non ancora coinvolti; . è stato infine tenuto un incontro specifico in data 21 maggio con il Comune di Cinisello Balsamo in collaborazione con Camera di Commercio di Milano per un nuovo progetto associativo nella relativa Zona Omogenea.
14.3.3 - Rafforzare le identità del territorio attraverso azioni innovative e inclusive finalizzate alla promozione	. Analisi delle risposte alle indagini rivolte ai principali portatori di interesse sulle	Concluse le fasi di indagine estese a tecnici esperti in materia, si è, ad oggi, proceduto a caricare tutti i

delle Zone Omogenee (Rif. Progetto operativo n. 3 del PSTTM 2019-2021 "Network collaborativo per lo sviluppo sostenibile" (Cdr ST086 - PR041)

aspettative e sullo stato dell'arte in materia di Zone Omogenee: Entro il 2020

risultati delle quattro fasi di indagine sulla *Intranet* di Città Metropolitana, procedendo altresì ad effettuare prime analisi e considerazioni conclusive di questa prima fase di studio.

. Organizzazione di momenti di confronto pubblico/privato su temi specifici emersi dalle analisi condotte in materia di Zone Omogenee per lo sviluppo di azioni e iniziative innovative e inclusive:  
Almeno 1 all'anno

Sono in programmazione momenti di restituzione delle suddette analisi, rivolte ai *target* che hanno contribuito ai lavori.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	811.558,61	39.588,08	4,9	23.734,84	60,0
Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.541,00	2.541,00	100,0	0,00	0,0
	Acquisto di beni e servizi	125.790,44	25.716,58	20,4	12.404,34	48,2
	Trasferimenti correnti	683.227,17	11.330,50	1,7	11.330,50	100,0
	Totale	811.558,61	39.588,08	4,9	23.734,84	60,0

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 14.4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Codice</u>	<u>Obiettivi strategici</u> <u>Descrizione</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
1	Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.) Ambito di policy: 1. <i>Semplificazione e digitalizzazione</i>	. Connessione in rete della PA . Disponibilità di banda Internet veloce in grado di supportare i servizi innovativi	14.4.1 - 14.4.2 - 14.4.3	<b>Consigliere delegato a "Servizi di rete": Beatrice Uguccione</b> Anche nel 2020 è proseguito il lavoro di collegamento del territorio metropolitano alla fibra e al 5G, arrestatosi solo a causa della pandemia da Covid-19. Nel periodo di <i>lockdown</i> ci si è concentrati sulla progettazione degli interventi e sulla mappatura dell'esistente. Con la riapertura, la priorità del servizio si è concentrata sulla connessione degli Istituti scolastici e sul potenziamento della banda, al fine di permettere una didattica a distanza e l'avvio dell'anno scolastico in sicurezza. Parallelamente si è proseguito un lavoro di estensione della fibra presso Enti e PA del territorio.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2020 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
14.4.1 - Estendere la dorsale telematica in grado di interconnettere tutte le realtà pubbliche del territorio - <i>Rif. Progetto strategico 4. "TERRITORI CONSAPEVOLI - VERSO LA SMART LAND" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006)</i>	Estensione della rete telematica: . Da 2.770 a 2.840 Km nel 2020 (+70 km); . Da 2.840 a 2.910 Km nel 2021 (+70 Km); . Da 2.910 a 2.980 Km nel 2022 (+70 Km).	Si registrano 2826 km di fibra ottica, sono stati consegnati 31 siti a CESAF che ne ha realizzati 19 per diffondere il 5G sul territorio metropolitano; sono state collegate 8 case cantoniere e 112 Istituti scolastici. Gli accordi firmati con i Comuni del territorio metropolitano per la concessione della fibra sono 30.
14.4.2 - Campus scolastico digitale - Estendere la copertura di rete a larga banda in modalità wired o wireless presso gli istituti di istruzione secondaria superiore, in partnership pubblico-privato - <i>Rif. Progetto Operativo 2. "Campus digitale scolastico" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006)</i>	Istituti connessi / da connettere (n. 154 istituti scolastici): . Fino al 65% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2020; . Fino al 75% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2021; . Fino al 90% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2022.	E' proseguita la connessione degli istituti scolastici (n. 112 istituti connessi, pari a circa il 73% degli Istituti da connettere) ed è stata aumentata la banda ad un 1 Giga per ogni scuola connessa per consentire la didattica a distanza. All'interno del fondo "PON per la scuola" sono stati inseriti interventi per un importo di 664.000 Euro per connettere entro il 31/12/2020 le 17 scuole più distanti alla fibra. Ad Agosto è stato pubblicato il bando di gara per l'individuazione della ditta esecutrice dei lavori. Il 14 gennaio è stato firmato l'accordo tra Città metropolitana e la Questura di Milano e l'Istituto dei Tumori per la connessione di questi due Enti alla fibra ottica.

A Maggio l'accordo con l'Istituto dei Tumori è stato integrato con la concessione di apparati attivi per la connessione. Sono stati presi primi contatti con l'Istituto Besta che è interessato alla connessione.

14.4.3 - Coinvolgimento dei giovani in progetti legati al Campus Digitale Scolastico e a progetti di innovazione tecnologica (Cdr AA006)	Partecipazione al progetto ANCI di Servizio Civile: Entro il 2020 realizzazione al 100%	L'Area Infrastrutture ha proposto ad <i>Anci</i> di inserire all'interno del progetto "Metropoli strategiche" un'azione di co-progettazione partecipata con le scuole e le PA per riempire di contenuti il <i>Campus Digitale</i> . La proposta è stata accettata e <i>Anci</i> ha attivato le procedure per individuare un consulente che possa progettare e realizzare il sopraccitato percorso partecipato.
		È stato individuato il progetto che dovranno svolgere i volontari del Servizio Civile Nazionale nel nostro Ente nel 2021 ma il Ministero non ha ancora pubblicato le modalità di partecipazione del bando e le tempistiche.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2020 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	204.051,00	194.252,00	95,2	61.879,67	31,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	188.512,00	178.713,00	94,8	58.165,21	32,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	15.539,00	15.539,00	100,0	3.714,46	23,9
	<i>Totale</i>	204.051,00	194.252,00	95,2	61.879,67	31,9

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 15                    POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1	Assicurare un costante confronto e raccordo con le parti sociali a livello territoriale per la gestione delle funzioni esercitate in materia di lavoro nell'ambito delle linee di indirizzo regionali per l'esercizio della funzione delegata	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro
2	Formazione professionale	1	Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro
3	Sostegno all'occupazione	1	Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 15.1 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Assicurare un costante confronto e raccordo con le parti sociali a livello territoriale per la gestione delle funzioni esercitate in materia di lavoro nell'ambito delle linee di indirizzo regionali per l'esercizio della funzione delegata	<p>Convenzione sottoscritta tra Città metropolitana e Regione Lombardia, nell'aprile 2016, all'art. 3 comma 2 che prevede espressamente di assicurare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il raccordo con le parti sociali a livello territoriale per la gestione delle funzioni da loro esercitate, anche al fine di assicurare il monitoraggio degli interventi sul mercato del lavoro, in accordo con l'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro e, comunque, nell'ambito dell'analogo raccordo assicurato dalla Regione Lombardia a livello regionale;</li> <li>- il raccordo con gli enti territoriali coinvolti nell'esercizio delle funzioni (INPS, INAIL, Questure, Prefettura, Direzione Territoriale del Lavoro, ASL, Piani di zona e con gli operatori accreditati ai servizi al lavoro).</li> </ul> <p>In coerenza con il grado di evoluzione e consolidamento dei nuovi servizi al lavoro come declinati dalla legislazione vigente e dal regime di convenzione siglato con la Regione Lombardia in corso di validità, Città Metropolitana di Milano ha istituito il "Tavolo metropolitano per i servizi all'impiego e le politiche del lavoro" per assicurare un costante confronto e raccordo con le parti sociali a livello territoriale inerente la gestione delle funzioni esercitate in materia di lavoro.</p>	15.1.3	<p><b>Consigliere delegato al "Lavoro": Elena Buscemi</b></p> <p>Il Tavolo Metropolitano per il Lavoro, nei primi otto mesi dell'anno non si è riunito in modalità di presenza, a causa delle limitazioni dovute a pandemia da Covid-19. Il 22 maggio si è tenuta una seduta online con tutte le parti interessate alla presenza del Presidente di Afol Metropolitana che ha presentato il nuovo Direttore Generale.</p> <p>L'indirizzo comune e condiviso degli intervenuti viene individuato nella necessità di rafforzare la cooperazione al fine di poter meglio affrontare le conseguenze economiche della pandemia. Inoltre, su proposta di Città Metropolitana, si è stabilito di creare uno scambio di dati ed informazioni tra le parti per identificare i settori economici maggiormente colpiti.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.1.3 - Coordinare parti sociali e Istituzioni nell'ambito del Tavolo metropolitano per i Servizi all'impiego e le politiche attive del lavoro, al fine di definire indirizzi comuni in materia di interventi finalizzati a sostenere l'occupazione delle persone espulse dal mercato del lavoro o a rischio esclusione	Indirizzi comuni definiti e condivisi da parti sociali e Istituzioni aderenti al Tavolo metropolitano: Entro il 30/12/2020	A questo fine la Consigliera delegata ed il Presidente di Afol Metropolitana hanno intrapreso una serie di incontri bilaterali con le singole organizzazioni aderenti al Tavolo metropolitano per il lavoro.

(Cdr ST110)

**Realizzazione finanziaria del Programma - competenza**

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>18.979.250,72</i>	<i>8.866.823,16</i>	<i>46,7</i>	<i>1.539.111,21</i>	<i>17,4</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>2.195.445,02</i>	<i>2.058.800,02</i>	<i>93,8</i>	<i>1.321.605,55</i>	<i>64,2</i>
	<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	<i>117.773,00</i>	<i>117.773,00</i>	<i>100,0</i>	<i>28.882,91</i>	<i>24,5</i>
	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>3.305.948,13</i>	<i>1.697.948,47</i>	<i>51,4</i>	<i>15.498,09</i>	<i>0,9</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>6.506.545,85</i>	<i>1.565.532,31</i>	<i>24,1</i>	<i>173.124,66</i>	<i>11,1</i>
	<i>Totale</i>	<i>12.125.712,00</i>	<i>5.440.053,80</i>	<i>44,9</i>	<i>1.539.111,21</i>	<i>28,3</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	<i>Altre spese in conto capitale</i>	<i>6.853.538,72</i>	<i>3.426.769,36</i>	<i>50,0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Totale</i>	<i>6.853.538,72</i>	<i>3.426.769,36</i>	<i>50,0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 15.2 FORMAZIONE PROFESSIONALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	L'apprendistato o contratto di mestiere consente l'ingresso dei giovani nel mercato del lavoro con contratto a tempo indeterminato a contenuto formativo, acquisendo una specifica professionalità. Le leggi regionali LR n.22/06 sul mercato del lavoro e LR n.19/07 sulla formazione professionale, nel rispetto della normativa nazionale vigente (con particolare riferimento al D.Lgs. n.81/2015 sulla disciplina organica dei contratti di lavoro e la revisione della normativa in tema di mansioni) hanno introdotto chiari obiettivi strategici volti a una migliore <i>governance</i> delle politiche formative e delle politiche attive del lavoro, fornendo un quadro di riferimento basato sulla centralità della domanda e sul riconoscimento della capacità di programmazione territoriale degli enti locali, operando così il passaggio dalla logica pianificatoria alla condivisione di obiettivi e valorizzazione dei risultati. Vi è quindi l'esigenza di proseguire le attività progettuali e di gestione al fine di assicurare l'offerta formativa per apprendisti con particolare riferimento all'offerta pubblica di formazione. Regione Lombardia, a seguito delle indicazioni ricevute dal ministero, comunicherà l'ammontare delle risorse a disposizione per la prossima programmazione	15.2.1	<b>Consigliere delegato al "Lavoro": Elena Buscemi</b> Regione Lombardia, ha confermato il mandato alle province lombarde e alla Città metropolitana di Milano di continuare la formazione pubblica rivolta agli apprendisti, al fine di favorire l'attivazione di contratti di apprendistato professionalizzante o contratti di mestieri stipulati ai sensi della normativa vigente. Ha provveduto, altresì, al riparto delle risorse per l'annualità 2020 stabilendo che, per il loro utilizzo, le Amministrazioni Provinciali e la Città Metropolitana dovranno far riferimento alle modalità approvate nella precedente annualità (dds 4573/19). Città Metropolitana ha riproposto l'aggiornamento del Catalogo dell'offerta formativa al fine di garantire la massima copertura del fabbisogno formativo sul territorio lombardo consentendo anche l'aggiornamento dei moduli formativi. Successivamente alla sospensione dei percorsi formativi in presenza per l'emergenza epidemiologica da COVID-19, Regione Lombardia ha consentito, in via sperimentale e comunque fino al 31 dicembre, di erogare attività formativa in modalità E.learnig o FAD per l'acquisizione di competenze di base e trasversale nei contratti di apprendistato professionalizzante art. 44

d.lgs. 81/2015  
 approvandone i criteri di  
 attuazione.  
 Città Metropolitana ha dato  
 applicazione alle  
 disposizioni regionali  
 affinché potesse essere  
 garantito lo svolgimento  
 delle attività formative  
 dell'apprendistato  
 professionalizzante e di  
 mestiere sia con risorse  
 pubbliche che  
 autofinanziate, mediante la  
 modalità FAD o *e-learning*.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.2.1 - Attuare un'offerta pubblica coerente e correlata alle istanze del mondo del lavoro e garantire continuità alla formazione pubblica rivolta agli apprendisti, secondo le indicazioni e i finanziamenti regionali (Cdr ST110)	Realizzare azioni nell'ambito del sistema dotale unitamente agli altri Enti di area vasta - Province lombarde: Mantenimento	Sino ad agosto 2020 sono state poste in essere le seguenti azioni: - l'aggiornamento del "Catalogo della Città Metropolitana di Milano dell'offerta pubblica dei servizi integrati per l'apprendistato professionalizzante" con approvazione dell'Elenco degli Operatori ammessi; Conseguentemente all'emergenza epidemiologica da Covid-19: - autorizzato gli Operatori del Catalogo Apprendistato ad erogare le attività formative in modalità FAD o <i>e-learning</i> secondo i criteri di attuazione della formazione a distanza stabiliti da Regione; - prorogato il termine per la prenotazione ed erogazioni delle doti relative all'anno formativo 2019-2020 e posticipata a settembre l'approvazione dell'Avviso Dote Apprendistato annualità 2020-2021; - effettuate verifiche in itinere dei percorsi formativi erogati in modalità a distanza; - predisposto questionario on line per raccogliere la customer satisfaction degli apprendisti.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamanti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	1.062.655,81	281.177,20	26,5	31.369,00	11,2
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	24.783,10	24.783,10	100,0	19.552,70	78,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	33.254,00	33.254,00	100,0	0,00	0,0
	Acquisto di beni e servizi	116.636,00	33.406,00	28,6	11.084,30	33,2
	Trasferimenti correnti	887.250,71	189.002,10	21,3	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	1.061.923,81	280.445,20	26,4	30.637,00	10,9

Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	732,00	732,00	100,0	732,00	100,0
	<i>Totale</i>	<i>732,00</i>	<i>732,00</i>	<i>100,0</i>	<i>732,00</i>	<i>100,0</i>

---

# Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

## PROGRAMMA 15.3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione.	La difficile situazione economico-produttiva che tuttora investe il territorio metropolitano impone la promozione e la co-progettazione di un piano integrato a livello territoriale di interventi finalizzati al mantenimento ed allo sviluppo economico del territorio e al sostegno dell'occupazione. L'efficacia degli interventi può essere garantita da un forte coordinamento dei Comuni in cui insistono le situazioni di crisi produttive ed occupazionali.	15.3.1	<b>Consigliere delegato al "Lavoro": Elena Buscemi</b>  L'attività dipende direttamente dalle richieste che emergono dai territori, non è pertanto programmabile in anticipo. Attualmente, si è provveduto a dare risposta ed affiancare i Comuni di San Donato Milanese, Pessano con Bornago, Rozzano per rispondere a specifiche crisi aziendali in atto. Diversi altri territori sono stati interessati da scambi di informazioni e attività di collegamento con gli attori sindacali locali.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.3.1 - Realizzare e sostenere le azioni di contrasto alle crisi aziendali per favorire la continuità produttiva e contenere impatti occupazionali negativi (Cdr ST110)	. Copertura delle richieste di coordinamento dei portatori di interesse: 100%  . Monitoraggio sulle azioni di sostegno all'occupazione: Periodicità annuale	Copertura al 100%. Audizioni presso la IV commissione del Consiglio Regionale: n.3 di presenza ed n.1 on line  Avanzamento al 67%. Il monitoraggio ha riguardato tutte le imprese che hanno aperto una procedura di crisi in quota d'anno.

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	0,00	0,00	-	0,00	-

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 19                    RELAZIONI INTERNAZIONALI

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	2	Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo rafforzando le relazioni con istituzioni UE e con altre aree metropolitane europee oltre che con Regione e ANCI	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 19.1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	<p>Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo rafforzando le relazioni con istituzioni UE e con altre aree metropolitane europee oltre che con Regione e ANCI</p> <p>Rif. Ambiti di policy:                  2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche Europee</i>                  3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i></p>	<p>Informare e formare in modo adeguato gli amministratori locali e i funzionari del territorio metropolitano sulle opportunità e sulle criticità della programmazione europea attuale e sulla costruzione della nuova programmazione 2021-2027, e mettere in rete l'area metropolitana milanese con realtà omologhe a livello europeo, lavorando con le istituzioni di Bruxelles.</p>	<p>19.1.1 -                  19.1.2 -                  19.1.3</p>	<p><b>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</b></p> <p>Grazie anche al consolidamento della collaborazione con ANCI (Lombardia e nazionale) e con la Regione, è stato implementato il percorso di costruzione del Servizio Europa Metropolitano. E' stata infatti formalizzata la costituzione del "Coordinamento progettazione europea" in data 1 aprile 2020. Tale Coordinamento - già presente nella macrostruttura dell'Ente sin da gennaio 2020 - riunisce periodicamente 8 posizioni organizzative della Città metropolitana, operanti anche sulla progettazione europea e si avvale di uno staff dedicato. Si è continuato a sviluppare un confronto periodico (in genere, trimestrale) con i rappresentanti (amministratori e tecnici) dei 16 comuni metropolitani - che già avevano aderito al progetto - sulle opportunità della programmazione europea 2014-2020 e su quella in costruzione 2021-2027. E' stato selezionato e costruito un TEAM di specialisti e sono stati individuati i temi di maggiore interesse dei comuni. E' inoltre in fase di conclusione la costruzione di gruppi di lavoro intercomunali per la presentazione di progetti europei.</p> <p>All'interno dell'Ente, il "Coordinamento progettazione europea" si è riunito 5 volte nei primi mesi del 2020 e ha elaborato 24 candidature progettuali su numerosi bandi europei afferenti a diversi programmi dell'UE. 14 progetti sono stati finanziati e sono in fase di gestione.</p> <p>Tra i programmi di maggiore interesse si segnalano i seguenti: H2020, MED, Alpin Space, Europe for Citizens, Life, Espon, POR FSE, PON GOV.</p> <p>La Città metropolitana di Milano, altresì, ha notevolmente accresciuto</p>

la sua dimensione europea attraverso diverse piste di lavoro. Ha promosso la costituzione di un *network* europeo di aree urbane e metropolitane al quale aderiscono ufficialmente 9 metropoli europee: Milano, Barcellona, Stoccarda, Porto, Danzica, Zagabria, Riga, Craiova, Bari.

Tale *network* è stato interamente finanziato dalla Commissione europea per 24 mesi e si pone l'obiettivo di rafforzare la collaborazione con le istituzioni europee per contribuire ad accrescere il ruolo di città e metropoli a Bruxelles, in particolare, nell'ambito della politica di coesione. La collaborazione si è sviluppata in particolare con la DG Regio della Commissione europea, col Parlamento e col Comitato europeo delle Regioni (in particolare, con la Commissione COTER). Su esplicita richiesta di quest'ultimo organismo europeo, è stato organizzato un confronto internazionale a Bruxelles tra aree urbane e metropolitane coordinato da Milano che si terrà a breve.

### Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2020 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
<p>19.1.1 - Progetto Anci "Metropoli strategiche" e Progetto "SEAV" - Realizzare gli obiettivi declinati nell'Accordo stipulato nel gennaio 2018 fra Anci e Città metropolitana per l'ambito tematico "Gestione associata dei servizi" (PON Governance) e gli obiettivi del progetto relativo ai servizi europa di area vasta (Seav) finanziato da Regione Lombardia nell'ambito del POR FSE e approvato dall'Ente a novembre 2018 - Rif. Progetto Strategico 3. MILANO METROPOLITANA E L'EUROPA del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA001)</p>	<p>. Realizzazione e sperimentazione nell'Ente di un Servizio Europa Metropolitano: Entro il 2020</p> <p>. Confronto con i rappresentanti dei Comuni del territorio metropolitano sulle opportunità della</p>	<p>Con il decreto dirigenziale n. 2109 del 01 aprile 2020 è stato formalmente istituito il Coordinamento progettazione europea, già previsto in macrostruttura dell'ente sin da gennaio 2020. A tale Coordinamento partecipano e collaborano 8 posizioni organizzative di diversi settori dell'ente, impegnate anche sui temi della progettazione europea.</p> <p>E' coordinato da un Responsabile, supportato da uno Staff dedicato. Esso ha lo scopo di fornire il necessario supporto alla programmazione e alla progettazione europea dell'ente, in maniera trasversale, e dei comuni metropolitani interessati che sono stati coinvolti in specifici percorsi progettuali. Il Coordinamento si riunisce periodicamente e ha elaborato 24 candidature progettuali su numerosi programmi dell'UE in conformità con gli obiettivi strategici dell'ente. Sono attualmente in gestione 14 progetti.</p> <p>Nel corso dei primi mesi del 2020 sono proseguiti gli incontri periodici (in genere trimestrale) con i rappresentanti dei 16 comuni metropolitani che hanno aderito</p>

programmazione europea 2014-2020 e sulla costruzione della programmazione 2021-2027: Confronto periodico (ogni trimestre) con i Comuni coinvolti nella sperimentazione, con ANCI e Regione Lombardia

al progetto sui temi della programmazione europea 2014-2020 e a quella in costruzione 2021-2027. Sono stati organizzati, in particolare, 3 incontri ai quali hanno partecipato un gruppo di euro-progettisti, opportunamente selezionati, al fine di fornire agli enti locali coinvolti un corso specifico sulla progettazione europea ma soprattutto di avviare con loro un percorso di approfondimento e di sperimentazione su idee e percorsi progettuali grazie ai progetti Metropoli Strategiche e SEAV, quest'ultimo finanziato dal FSE Lombardia Europa 2020.

Per quanto concerne il progetto Metropoli Strategiche si evidenzia che lo scopo fondamentale è quello di rafforzare il ruolo dell'ente come soggetto gestore di fondi europei capace anche di supportare i comuni del territorio.

Per questa ragione sono stati individuati 3 gruppi di lavoro che hanno avviato un percorso di formazione su una piattaforma digitale.

Si evidenzia inoltre che il corso è stato avviato in via sperimentale per le Città metropolitane di Milano e Messina.

Il corso è composto da 7 moduli, con un taglio pratico, creato con l'obiettivo di far diventare i comuni più autonomi e indipendenti nella progettazione europea, grazie al supporto dei tecnici della Città metropolitana.

Per quanto concerne invece il progetto SEAV, l'obiettivo è di creare Servizi Europa d'Area vasta volti a rafforzare la capacità degli enti locali di utilizzare i fondi della programmazione europea.

In questo contesto, in linea con l'accordo di promozione di progetto sottoscritto da Città Metropolitana e Comune di Milano, si sono attivati percorsi sperimentali di formazione in euro-progettazione, mettendo a disposizione del territorio milanese una task force di esperti in materia, definiti sulla base delle esigenze dei territori e finanziati totalmente dal Fondo Sociale Europeo. L'obiettivo è dunque quello di costruire e presentare progetti europei cercando di individuare bisogni territoriali e rafforzando la cooperazione tra comuni e Città metropolitana.

Al fine di individuare gli ambiti tematici rispondenti ai bisogni dei territori per costruire progetti da presentare a Bruxelles, 13 comuni dell'area metropolitana sono stati coinvolti nella compilazione di un questionario.

Ora si sta procedendo all'istituzione dei gruppi di lavoro.

Inoltre per raccontare funzionamento e

criticità di un progetto europeo già finanziato, dipendenti dell'ente e rappresentanti dei comuni metropolitani sono stati coinvolti in 2 eventi internazionali mediante webinar. I partecipanti, grazie ai relatori delle istituzioni europee e della Città Metropolitana, hanno avuto l'occasione di conoscere i risultati e le policy adottate dall'UE e quelli di progetto, ma soprattutto di comprendere il funzionamento e anche le criticità di programmi e fondi europei.

<p>19.1.2 - Coordinare e supportare i Settori dell'Ente nella fase di presentazione e di gestione dei progetti a carattere europeo ritenuti strategici per l'Ente - <i>Rif. Progetto Strategico 3. MILANO METROPOLITANA E L'EUROPA del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA001)</i></p>	<p>N. incontri del Coordinamento intersettoriale sulle politiche europee relativi a iniziative, programmi e progetti a carattere europeo di maggiore interesse: Almeno 7 nel 2020</p>	<p>Prima e dopo l'istituzione del Coordinamento progettazione europea con il decreto dirigenziale n. 2109/2020, nel corso del 2020 si sono già tenuti 5 incontri con le 8 posizioni organizzative che ne fanno parte, con lo staff e con altre PO e dirigenti dell'ente interessati a vario titolo. Tutti gli incontri sono stati verbalizzati e lo scopo principale è stato quello di aggiornare i partecipanti sullo stato di avanzamento dei progetti in gestione oltre che di valutare nuove candidature europee. Oltre allo stato di avanzamento dei progetti e alle nuove proposte in fase di presentazione all'interno dei diversi programmi, i componenti del Coordinamento hanno condiviso alcuni obiettivi strategici proposti dal Responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuare pochi filoni tematici prioritari all'interno dei quali candidare progetti europei, in conformità con le linee strategiche dell'ente;</li> <li>- incrementare il numero di progetti europei;</li> <li>- creare momenti pubblici per dimostrare il contributo concreto dei progetti europei anche al fine di rafforzare l'identità e la credibilità dell'ente.</li> </ul>
<p>19.1.3 - Sviluppare un solido networking europeo per rafforzare il ruolo di Milano nell'UE cogliendo le opportunità della Politica di coesione, delle Politiche settoriali dell'UE e per formulare proposte, anche legislative, alla Commissione europea, al Parlamento europeo e al Comitato europeo delle Regioni, al fine di aumentare strumenti e risorse finanziarie destinate a città e aree metropolitane - <i>Rif. Progetto Strategico 3. MILANO METROPOLITANA E L'EUROPA del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA001)</i></p>	<p>Collaborazione con la Commissione europea (in particolare con la DG Regio), col Parlamento europeo (in particolare col relatore del Bilancio pluriennale dell'UE e col relatore del Fondo europeo di sviluppo regionale), col Comitato europeo delle Regioni e con le metropoli europee partner, per la definizione di proposte e emendamenti alla legislazione europea.: Entro il 2021</p>	<p>La dimensione europea della Città metropolitana di Milano è in costante sviluppo grazie alle diverse piste di lavoro che si stanno portando avanti. A tal fine, si segnala la costituzione del <i>network</i> europeo di aree urbane e metropolitane al quale hanno aderito nel 2020 diverse metropoli europee come Milano che ha promosso l'iniziativa, Barcellona, Stoccarda, Porto, Danzica, Zagabria, Riga, Craiova e Bari. Tale <i>network</i> è interamente finanziato dalla Commissione Europea per 24 mesi. Il partenariato europeo ha lo scopo di rafforzare il ruolo delle città e delle metropoli nell'UE, soprattutto nell'ambito della politica di coesione, promuovendo dialoghi con le istituzioni europee e gli enti nazionali deputati alla gestione dei</p>

fondi.

Il lavoro è stato avviato in particolare con la DG Regio della Commissione Europea, col Parlamento e col Comitato europeo delle Regioni (in particolare con la Commissione COTER).

A tal proposito, si segnala che è stata proprio quest'ultimo organismo europeo a chiedere alla Città metropolitana di Milano di organizzare un confronto tra Città e metropoli durante la Settimana europea delle Regioni e delle città edizione 2020.

L'evento si terrà il 6 di ottobre e prevede la partecipazione, tra gli altri, delle città di Milano, Stoccarda, Barcellona e Danzica.

---

### Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziameti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>230.208,03</i>	<i>174.049,03</i>	<i>75,6</i>	<i>133.562,42</i>	<i>76,7</i>
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	84.334,03	78.391,03	93,0	42.658,71	54,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	7.866,00	7.866,00	100,0	3.111,71	39,6
	Acquisto di beni e servizi	48.800,00	0,00	0,0	0,00	-
	Trasferimenti correnti	89.208,00	87.792,00	98,4	87.792,00	100,0
	<i>Totale</i>	<i>230.208,03</i>	<i>174.049,03</i>	<i>75,6</i>	<i>133.562,42</i>	<i>76,7</i>

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2020</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente	AA004	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Investimenti

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2020

### PROGRAMMA 50.2 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente.	50.2.1	<p><b>Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Investimenti": Francesco Vassallo</b></p> <p>L'ammortamento dei prestiti, in combinazione con la politica adottata di non contrazione di nuovi prestiti e la rinegoziazione dei mutui in essere con Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., ha permesso la riduzione dello stock di debito e, contemporaneamente, il risparmio di spesa per gli ammortamenti in essere.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2020 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
50.2.1 - Proseguire l'operazione straordinaria di riduzione del debito per garantirne la sostenibilità con particolare riferimento alle posizioni maggiormente onerose (Cdr ST112)	Ammontare debito residuo: In continua diminuzione nel triennio	Il debito residuo, dedotto i pagamenti effettuati nella prima semestralità 2020, si è ridotto di € 18,02 mln. La previsione di riduzione al 31/12/2020 è pari ad € 23,16 mln.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2020 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	52.596.655,38	19.825.541,15	37,7	10.191.239,19	51,4
Rimborso Prestiti	Rimborso di titoli obbligazionari	27.683.031,82	9.621.448,65	34,8	5.024.924,00	52,2
	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	22.713.623,56	8.012.138,26	35,3	3.169.745,73	39,6
	Rimborso di altre forme di indebitamento	2.200.000,00	2.191.954,24	99,6	1.996.569,46	91,1
	<i>Totale</i>	<i>52.596.655,38</i>	<i>19.825.541,15</i>	<i>37,7</i>	<i>10.191.239,19</i>	<i>51,4</i>